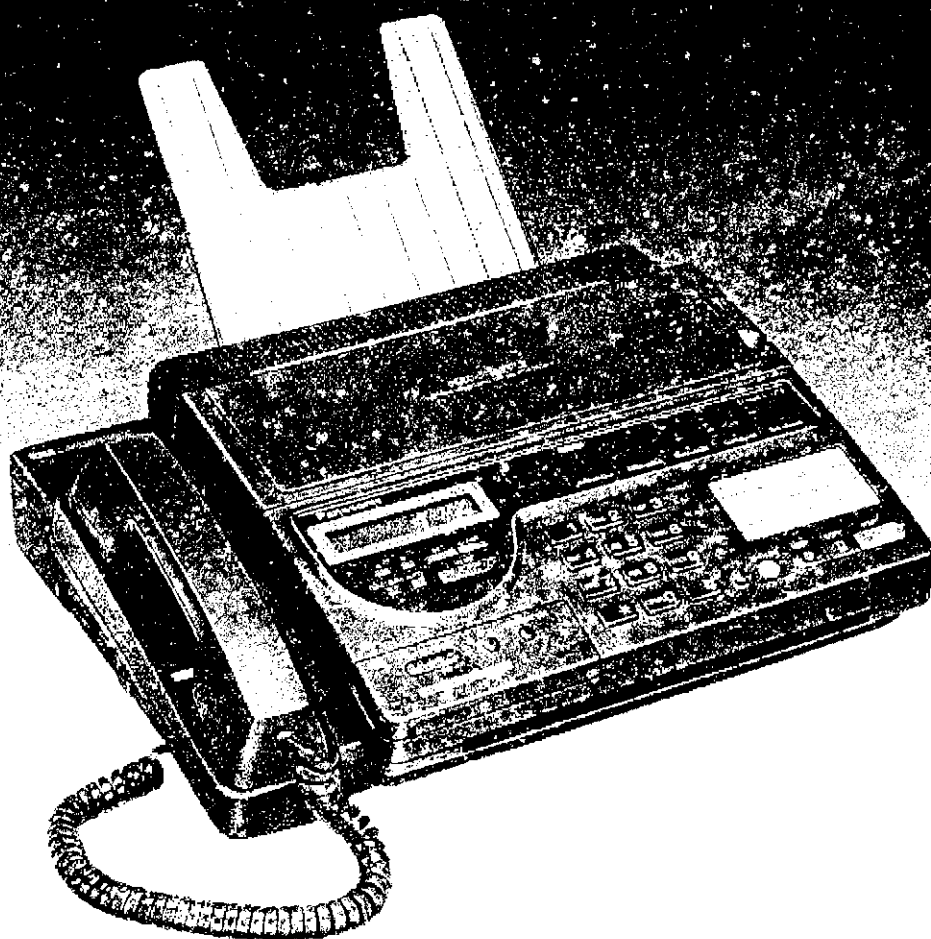


Panasonic

Телефон-автоответчик
с факсимильным аппаратом

Модель KX-F230/KX-F250

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ



Пожалуйста, прочитайте эту инструкцию перед использованием.

*Благодарим Вас за приобретение факсимильного аппарата с автоответчиком фирмы Panasonic.
Перед использованием аппарата, пожалуйста, полностью прочитайте эту инструкцию.
После этого Вы сможете легко установить, настроить и использовать все возможности аппарата.
Этот аппарат совмещает факсимильный аппарат, автоответчик и телефон;
Вы можете посылать и принимать документы и сообщения по одной телефонной линии.*

Важная информация

Количество звонящих устройств:

Вам необходимо узнать у телефонной компании сколько устройств (телефоны, автоответчики, факсы) Вы можете подключить к линии, чтобы эти устройства звонили при вызове Вашего телефонного номера.

ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ:

Не производите никаких изменений в схеме аппарата.

При программировании пробных номеров и/или пробных звонков по этим номерам:

1. Не вешайте трубку, пока кратко не объясните причину Вашего звонка.
2. Прodelывайте эти процедуры не в часы "пик", например, ранним утром или поздним вечером.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ:

ВО ИЗБЕЖАНИЕ ПОЖАРА ИЛИ КОРОТКОГО ЗАМЫКАНИЯ, НЕ ПОДВЕРГАЙТЕ АППАРАТ ВОЗДЕЙСТВИЮ ДОЖДЯ ИЛИ КАКОЙ-ЛИБО ЖИДКОСТИ.

Примечание:

Этот аппарат генерирует, использует и может излучать радиочастоты и, если не установлен и используется не по инструкции, может внести помехи в радиосвязь. Однако, нет гарантии, что помехи не возникнут вообще. Если аппарат все-таки создает помехи в радио- или телеприеме, что можно проверить включением и выключением аппарата, пользователь может попытаться принять следующие меры:

- Переориентируйте или переместите принимающую антенну.
- Увеличьте расстояние между аппаратом и оборудованием.
- Включите аппарат в другую розетку.
- Обратитесь к дилеру или телерадиомастеру за помощью.

Введение

Многофункциональная система на одной телефонной линии

Общее

- Настольный тип
- Жидкокристаллический дисплей
- Автоматическая обрезка бумаги
- Технология уменьшения скручивания бумаги
- Автоматическое переключение факс/голос
- "Тихая" система опознавания факса
- Функция копирования

Факсимильный аппарат

- Скорость передачи – 15 секунд*
- Передает/принимает листы формата 216мм x 600мм по стандарту CCITT G3
- Автоматическая подача документов (до 10 страниц)
- Мгновенная передача (нажатием одной клавиши)
- 16 оттенков серого
- Разрешающая способность: стандартная / высокая / сверхвысокая / полутона
- Передача в заданное время
- Возможность установки сетевого пароля
- Функция опроса
- Функция помощи
- Функция экономии бумаги
- Растяжение копий
- Произвольный заголовок в передаваемом документе

* Время передачи применимо к текстовым данным (тестовая диаграмма CCITT No. 1) между одинаковыми моделями аппаратов на максимальной скорости модема. Время передачи может изменяться в зависимости от конкретных условий.

Автоответчик

- Исходящее сообщение (OGM, GREETING MESSAGE) хранится в микрочипе
- Воспроизведение сообщений одним нажатием клавиш (автологика)
Аппарат автоматически воспроизводит все записанные сообщения или только новые сообщения нажатием клавиши ALL MESSAGES (все) или клавиши NEW MESSAGES (новые) и останавливает ленту в конце последнего сообщения; после этого аппарат готов к записи следующего сообщения.
- Дистанционное управление с тонального телефона
- Запись сообщения – памяти
- Воспроизведение только новых сообщений

Многофункциональный телефон

- Электронный телефонный справочник
- 12 ячеек памяти номеров мгновенного набора
- 100 ячеек памяти номеров быстрого набора
- Перенбор последнего набранного номера
- Громкоговорящая связь с режимом блокировки микрофона

Четыре типа режима приема

Режим ANS/FAX:

Если Вам надо использовать Ваш аппарат как автоответчик или факс или когда аппарат не используется, выберите этот режим. Когда звонок раздается во время Вашего отсутствия, аппарат записывает сообщение и/или принимает документ автоматически, в зависимости от выбора звонящего. В этом режиме Вы также можете разговаривать с Вашим абонентом и передавать/принимать документ вручную, когда Вы в офисе. Аппарат автоматически отличает голос от сигнала факса.

- а) Если аппарат определяет сигнал факса во время воспроизведения исходящего сообщения, он автоматически активизирует функцию факса.
- б) Если звонящий абонент нажимает клавишу "звездочка" (*) во время воспроизведения исходящего сообщения или во время записи сообщения, аппарат автоматически переключается в режим факса.
- в) Если голос звонящего раздается в течение 5-ти секунд после гудка в конце исходящего сообщения, аппарат функционирует как автоответчик. Если аппарат "не слышит" голос в течение 5-ти секунд после окончания исходящего сообщения, то активизируется функция факса.

Режим TEL/FAX:

Вы можете выбрать этот режим, находясь в офисе. Аппарат автоматически отличает голос от сигнала факса.

- а) Когда аппарат принимает звонок с факса, он автоматически активизирует функцию факса и начинает прием документа.
- б) Когда аппарат принимает звонок с телефона, он звонит несколько раз, до тех пор пока Вы не поднимите трубку. Если Вы не поднимаете трубку, аппарат автоматически переключается в режим факса.

Режим FAX:

Выберите этот режим, если Вы хотите использовать аппарат только как факс.

Если кто-то звонит, когда Ваш аппарат находится в режиме FAX, раздается факс-сигнал и абонент не сможет разговаривать с Вами. Пожалуйста, проинформируйте Ваших абонентов, что этот номер только факсимильного аппарата. В режиме FAX Вы можете использовать блок телефона для Ваших звонков.

Режим TEL:

Выберите этот режим, если Вы хотите использовать аппарат как обычный телефон. Если Вы хотите принять факс во время разговора нажмите клавишу START.

Содержание

Глава 1 – Установка и начальные приготовления

Принадлежности	1-2
Предупреждение	1-3
Расположение органов управления	1-4
Вид спереди.....	1-4
Вид сзади.....	1-5
Вид сбоку.....	1-5
Клавиши и индикаторы.....	1-6
Установка Вашего аппарата	1-9
Подключение.....	1-9
Установка приемного лотка.....	1-10
Установка микрокассеты.....	1-11
Установка термобумаги.....	1-12
Установка переключателей.....	1-14
Включение питания.....	1-15
Запись Вашего исходящего сообщения	1-16
Примеры исходящего сообщения.....	1-16
Запись исходящего сообщения.....	1-17
Проверка исходящего сообщения.....	1-17
Выбор режима приема (RECEIVE MODE)	1-18

Глава 2 – Настройка (программирование) Вашего аппарата

Функции системной настройки	2-2
Как запрограммировать функции.....	2-4
Установка времени и даты.....	2-5
Установка Вашего логотипа и телефонного номера Вашего факса.....	2-6
Как пользоваться символьными клавишами.....	2-8
Индивидуальный отчет о передаче.....	2-10
Выбор количества звонков до ответа в режиме ANS/FAX.....	2-12
Выбор количества звонков до ответа в режиме FAX.....	2-14
Выбор времени записи сообщения.....	2-15
Установка кода доступа для дистанционного управления автоответчиком (REMOTE TAD ID).....	2-16
Функция помощи (HELP) – если потеряны инструкции –	2-17
Использование клавиши HELP.....	2-17

Глава 3 – Основные инструкции

Факсимильный аппарат и копировальное устройство

Перед передачей документов	3-2
Допустимые размеры документов.....	3-2
Документы, которые нельзя посылать.....	3-2
Разрешающие способности и контрастность.....	3-3
Установка документов для передачи.....	3-3

Передача документов	3-4
Ручная передача.....	3-4
Передача большого количества страниц.....	3-5

Прием документов и/или телефонных звонков	3-6
Ручной прием.....	3-6
Автоматический прием.....	3-7
Прием в режиме ANS/FAX.....	3-7
Прием в режиме TEL/FAX.....	3-8
Прием в режиме FAX.....	3-8

Передача документов на Ваш аппарат	3-9
Передача документов и запись сообщения за один звонок.....	3-9
Передача документов вручную.....	3-10

Копирование	3-11
--------------------------	------

Автоответчик

Аппарат в качестве автоответчика	3-12
Переключение в режим записи сообщений и приема документов.....	3-13
Прослушивание только новых сообщений.....	3-13
Прослушивание всех сообщений на кассете.....	3-14
Запись после сообщений, которые Вы хотите сохранить на кассете.....	3-14
Прослушивание поступаемых вызовов.....	3-15
Запись сообщения-памятки.....	3-15
Запись телефонного разговора.....	3-16

Телефон

Вызовы и ответы на вызовы по телефону	3-17
Вызов абонента.....	3-17
Перенабор последнего набранного номера.....	3-18
Ответ на вызов.....	3-18

Глава 4 – Промежуточные инструкции

Запись телефонных номеров в память для автоматического набора	4-2
Заполнение карточки-памятки номеров мгновенного набора.....	4-2
Запись тел. номеров в память для мгновенного набора.....	4-3
Запись тел. номеров в память для быстрого набора.....	4-5
Запись секретных телефонных номеров.....	4-7
Перед использованием электронного телефонного справочника	4-9
Как пользоваться электронным телефонным справочником.....	4-10
Факсимильный аппарат	
Передача документов при помощи автоматического набора	4-11
Передача документов при помощи электронного телефонного справочника	4-12
Телефон	
Вызов абонента при помощи автоматического набора	4-13
Вызов абонента при помощи электронного телефонного справочника	4-14

Глава 5 – Дополнительные инструкции

Факсимильный аппарат и копировальное устройство	
Передача в определенное время	5-2
Опрос	5-4
Опрос другого аппарата вручную.....	5-4
Опрос другого аппарата при помощи автоматического набора.....	5-6
Установка пароля опроса.....	5-7
Сетевые возможности	5-8
Использование пароля.....	5-8
Программирование сетевого пароля.....	5-10
Включение проверки пароля на передачу (TX).....	5-11
Включение проверки пароля на прием (RX).....	5-12
Дистанционный прием факса при помощи дополнительного телефона	5-13
Использование дополнительного телефона.....	5-13
Программирование дистанционного кода активизации факса.....	5-14
Установка позиции печати логотипа	5-15
Задание общего числа страниц и произвольного заголовка	5-16
Программирование Вашего сообщения для произвольного заголовка	5-18
Установка функции экономии бумаги	5-20

Растяжение копии.....	5-22
------------------------------	-------------

Автоответчик

Управление автоответчиком дистанционно с другого телефона.....	5-24
Список функций дистанционного управления.....	5-24
Воспроизведение только новых сообщений.....	5-25
Воспроизведение всех сообщений.....	5-25
Перемотка вперед и назад.....	5-26
Запись маркерного сообщения.....	5-26
Сброс ленты для будущих сообщений.....	5-27
Разговор при помощи громкоговорящей связи.....	5-28
Пропуск исходящего сообщения для записи сообщения абонента.....	5-28
Перезапись исходящего сообщения.....	5-29
Отделение нежелательных абонентов.....	5-30
Звонок при помощи кода доступа.....	5-30
Изменение кода доступа (PRIVACY RING ID).....	5-31
Установка предупреждения о записанном сообщении.....	5-32

Телефон

Разговоры по телефону.....	5-33
Начало разговора по телефону.....	5-33
Прием запроса на разговор.....	5-33
Использование клавиш TONE, FLASH и PAUSE.....	5-34
Клавиша TONE (временный тональный набор).....	5-34
Клавиша FLASH.....	5-34
Клавиша PAUSE.....	5-35
Методы набора.....	5-35
Другие возможности.....	5-36
Установка автоматического переключения режимов приема.....	5-36
Установка "тихого" опознавания факса.....	5-38
Сброс функций системной настройки.....	5-39

Глава 6 – Печать отчетов и списков

Статистический отчет (JOURNAL report)	6-2
Включение автопечати отчета (JOURNAL AUTO PRINT)	6-3
Печать статистического отчета вручную	6-4
Список телефонных номеров в памяти	6-5
Печать списка телефонных номеров	6-6
Список основных параметров	6-7
Список дополнительных параметров	6-8

Глава 7 – Общие сведения

В случае неисправностей	7-2
Сообщения об ошибке	7-2
Общие меры устранения сбоев	7-3
Устранение замятия документа	7-6
Устранение замятия термобумаги	7-7
Обслуживание	7-9
Очистка отделения микрокассеты	7-9
Очистка узла подачи документов	7-10
Очистка термоголовки	7-10
Печать теста принтера	7-11
Информация о принадлежностях	7-12
Технические характеристики	7-12
Предметный указатель	7-13

Глава 1

Установка и начальные приготовления

Содержание

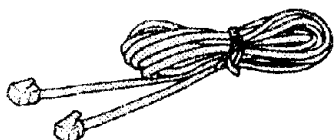
Принадлежности.....	1-2
Предупреждение.....	1-3
Расположение органов управления.....	1-4
Вид спереди.....	1-4
Вид сзади.....	1-5
Вид сбоку.....	1-5
Клавиши и индикаторы.....	1-6
Установка Вашего аппарата.....	1-9
Подключение.....	1-9
Установка приемного лотка.....	1-10
Установка микрокассеты.....	1-11
Установка термобумаги.....	1-12
Установка переключателей.....	1-14
Включение питания.....	1-15
Запись Вашего исходящего сообщения.....	1-16
Примеры исходящего сообщения.....	1-16
Запись исходящего сообщения.....	1-17
Проверка исходящего сообщения.....	1-17
Выбор режима приема (RECEIVE MODE).....	1-18

Когда на дисплее появляется сообщение об ошибке, см. стр. 7-2 для устранения ошибки.

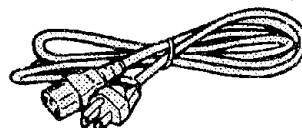
Принадлежности

1. Аккуратно выньте аппарат из упаковки.
2. Проверьте аппарат на отсутствие повреждений при транспортировке.
3. Проверьте, что все принадлежности имеются в наличии. Если у Вас что-то отсутствует, обратитесь в место приобретения аппарата.

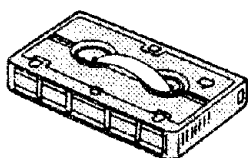
Шнур телефонной линии 1



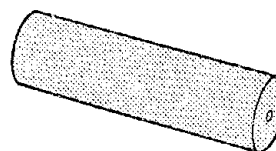
Шнур питания 1



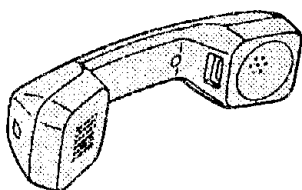
Микрокассета 1



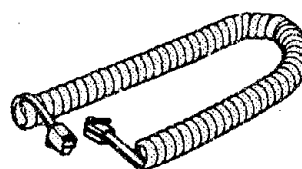
Термобумага 1



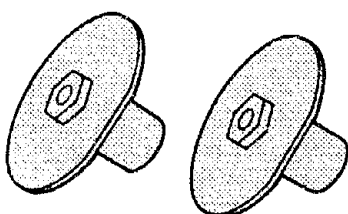
Телефонная трубка 1



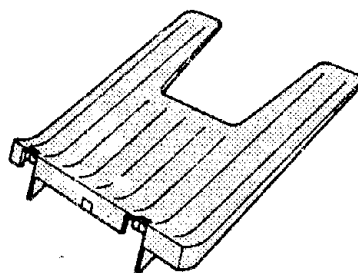
Шнур телефонной трубки 1



Держатели ролика бумаги (зеленые) 2
(для KX-A101 или др. с внутр. диаметром 1,27 см)

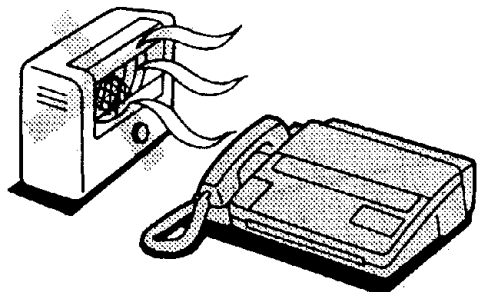


Приемный лоток 1

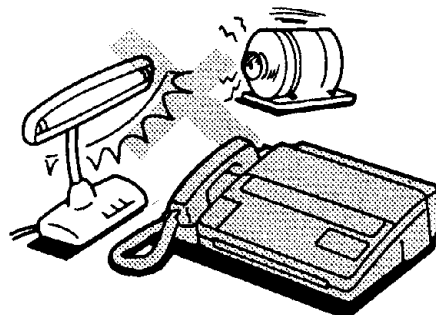


Предостережение

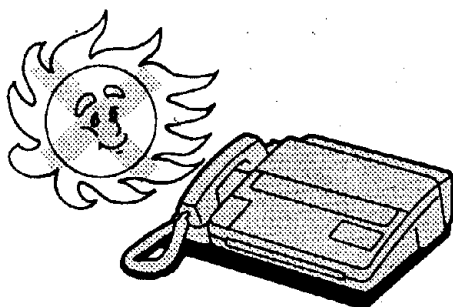
Храните аппарат вдали от источников тепла, таких как батарея отопления или кондиционер.



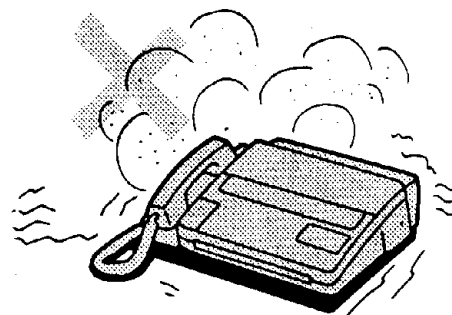
Устанавливайте аппарат вдали от источников электромагнитного излучения, таких как флюоресцентные лампы и электродвигатели.



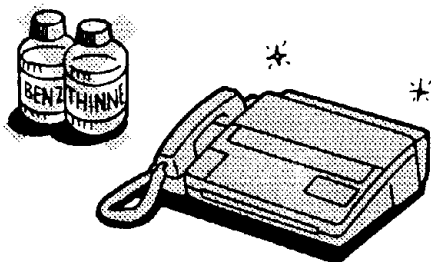
Не подвергайте аппарат и микрокассету воздействию прямых солнечных лучей.



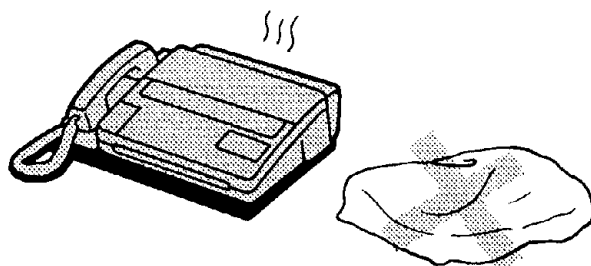
Не подвергайте воздействию пыли, жидкости, высокой температуры и вибрации аппарат и микрокассету.



Не используйте бензин или растворитель, а также какой-нибудь абразивный материал для очистки поверхности аппарата. Протирайте его мягкой тканью.

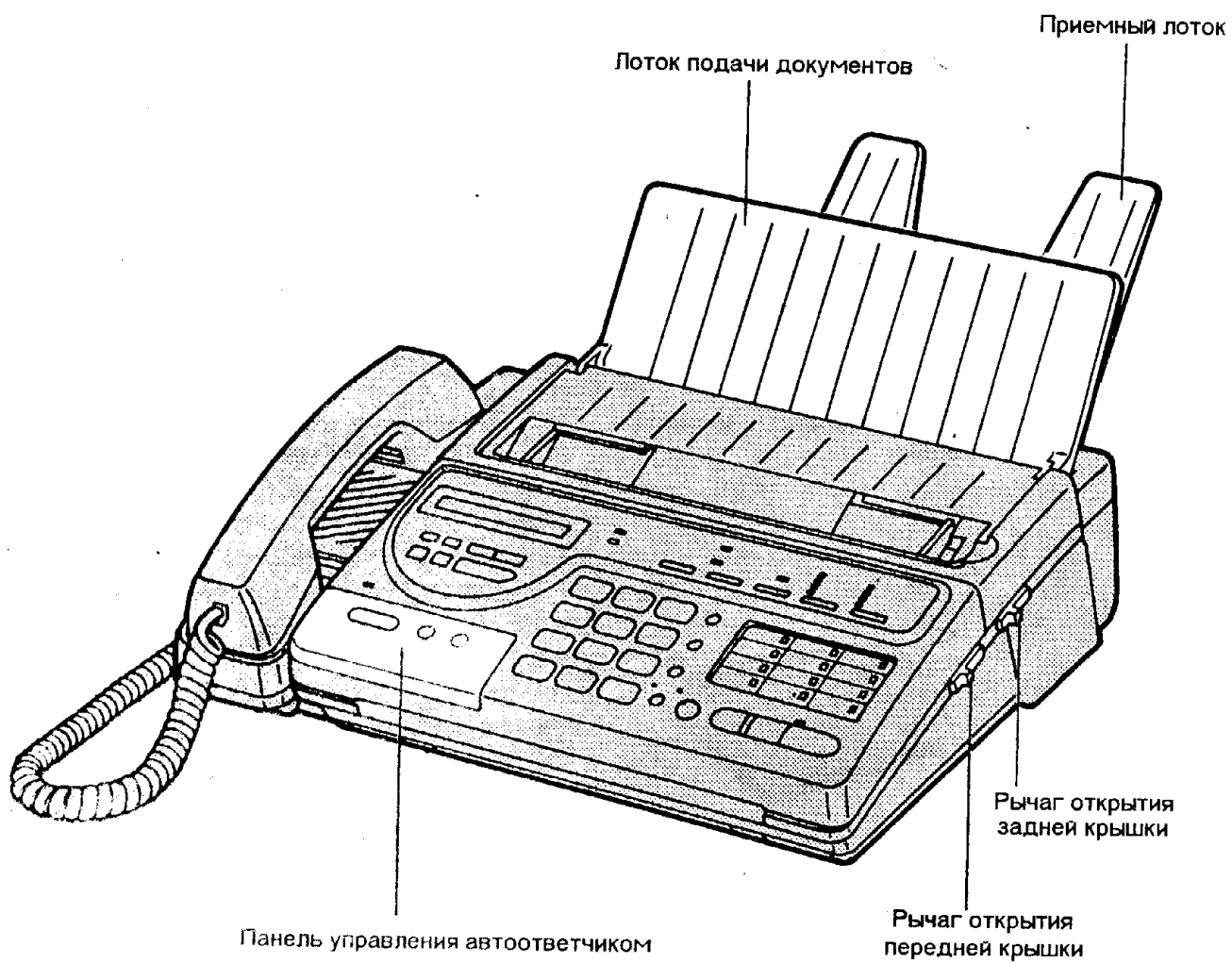


Не накрывайте аппарат, когда он работает.

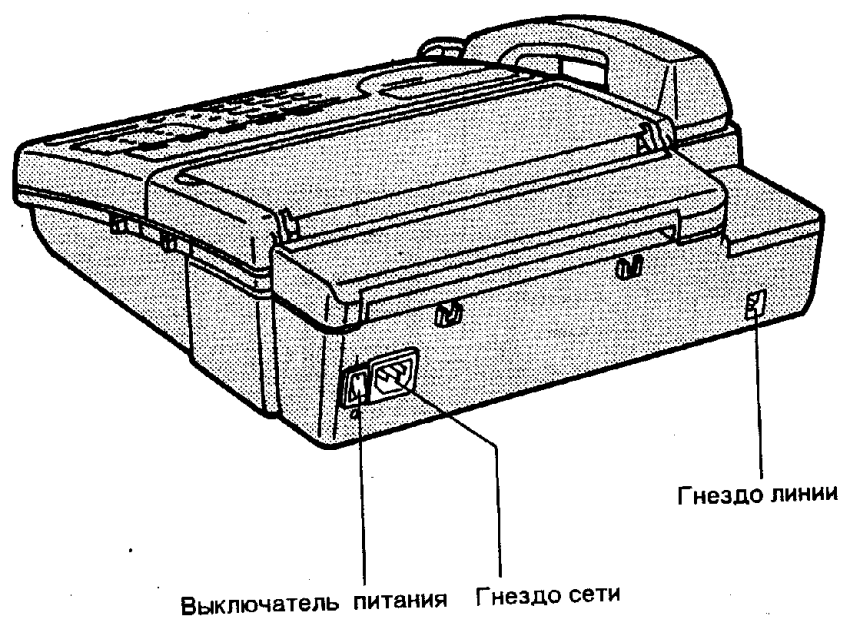


Расположение органов управления

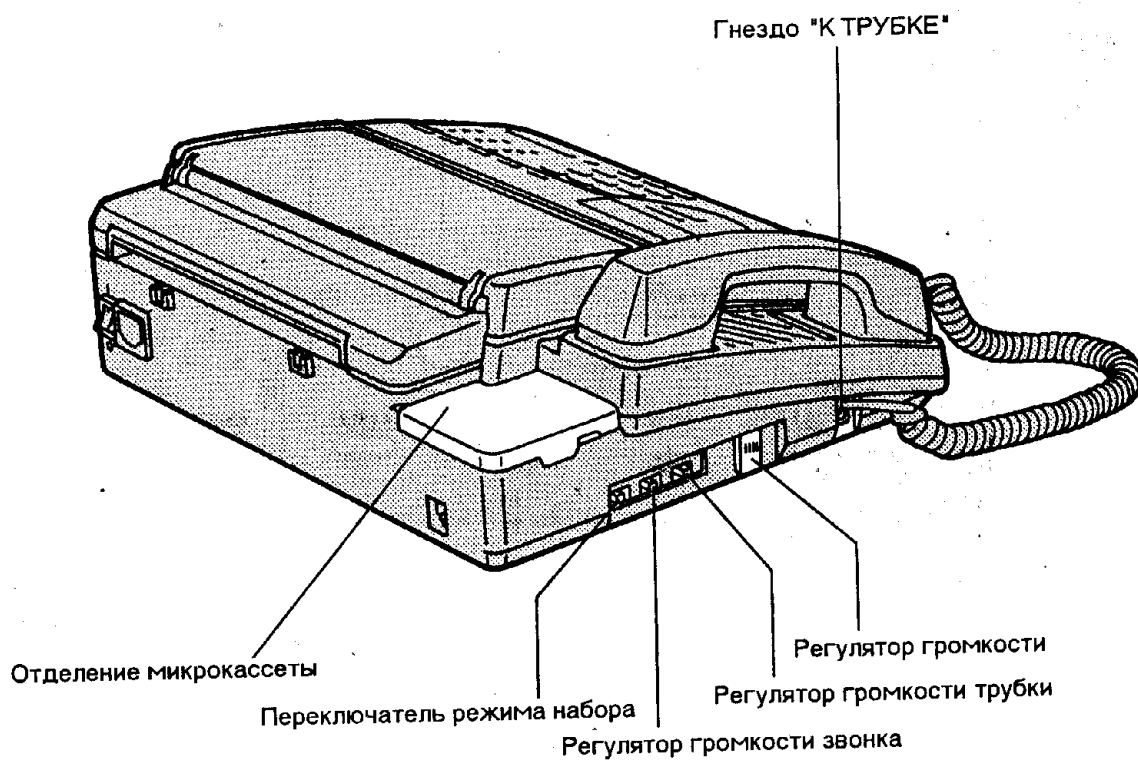
Вид спереди



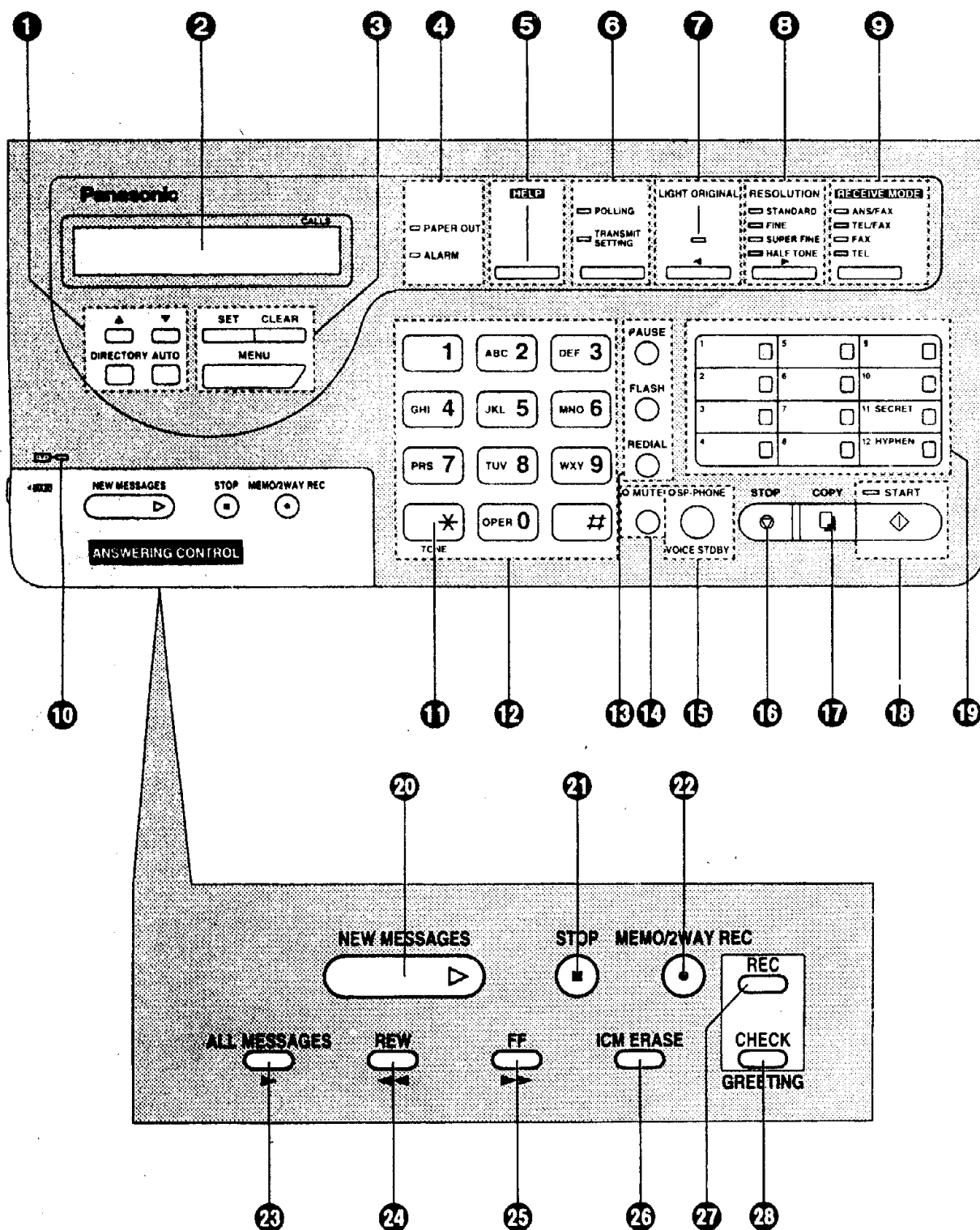
Вид сзади



Вид сбоку



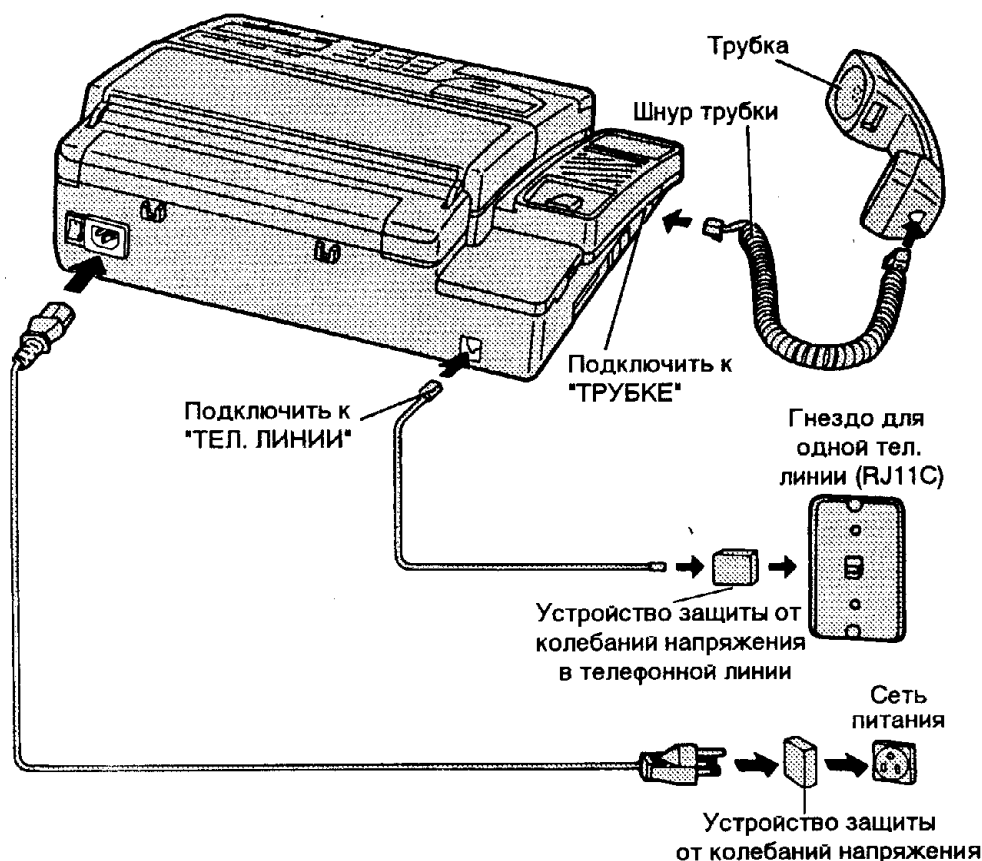
Клавиши и индикаторы



- | | |
|--|--|
| <p>(13) Клавиша PAUSE:
Страница 5–35</p> <p>Клавиша FLASH:
Страница 5–34</p> <p>Клавиша REDIAL:
Страница 3–18</p> | <p>Используется для вставки паузы в телефонный номер во время программирования.</p> <p>Используется для доступа к специальным функциям местной АТС.</p> <p>Используется для перенабора последнего набранного номера.</p> |
| <p>(14) Клавиша и индикатор MUTE:</p> | <p>Используется для блокировки Вашего голоса. Голос звонящего будет слышен. Индикатор загорается при включении функции.</p> |
| <p>(15) Клавиша и индикатор SP–PHONE (VOICE STDBY):
Страницы 3–4, 3–6, 3–17 и 5–33</p> | <p>Используется для набора без снятия трубки и возможности разговора. Индикатор загорается, когда эти функции включены.</p> |
| <p>(16) Клавиша STOP (O):
Страницы 3–4, 3–5 и 3–11</p> | <p>Используется для прерывания передачи/приема или копирования.</p> |
| <p>(17) Клавиша COPY:
Страница 3–11</p> | <p>Используется для запуска копирования.</p> |
| <p>(18) Клавиша и индикатор START:
Страницы 3–4 – 3–6</p> | <p>Используется для начала передачи или приема, а также для печати отчетов и списков. Индикатор загорается при запуске этих функций.</p> |
| <p>(19) Клавиши прямого вызова/Символьные клавиши:
Страницы 4–2, 4–3 и 4–7</p> | <p>Используются для мгновенного набора, а также для ввода символьной информации при программировании логотипа и имен электронного телефонного справочника.</p> |
| <p>(20) Клавиша NEW MESSAGES:
Страница 3–13</p> | <p>Используется для воспроизведения только новых сообщений.</p> |
| <p>(21) Клавиша STOP (■):
Страница 3–12*</p> | <p>Используется для остановки операций автоответчика.</p> |
| <p>(22) Клавиша MEMO/2WAY REC:
Страницы 3–15 и 3–16</p> | <p>Используется для начала и остановки записи сообщения – памятки или телефонного разговора.</p> |
| <p>(23) Клавиша ALL MESSAGES:
Страница 3–14</p> | <p>Используется для воспроизведения всех сообщений.</p> |
| <p>(24) Клавиша REW (перемотка назад):
Страницы 3–12 и 3–13</p> | <p>Используется для перемотки ленты назад.</p> |
| <p>(25) Клавиша FF (перемотка вперед):
Страница 3–12</p> | <p>Используется для перемотки ленты вперед.</p> |
| <p>(26) Клавиша ICM ERASE:
Страница 3–12</p> | <p>Используется для стирания сообщений на высокой скорости.</p> |
| <p>(27) Клавиша REC:
Страница 1–17</p> | <p>Используется для начала или остановки записи исходящего сообщения.</p> |
| <p>(28) Клавиша CHECK:
Страница 1–17</p> | <p>Используется для воспроизведения исходящего сообщения.</p> |

Установка Вашего аппарата

Подключение

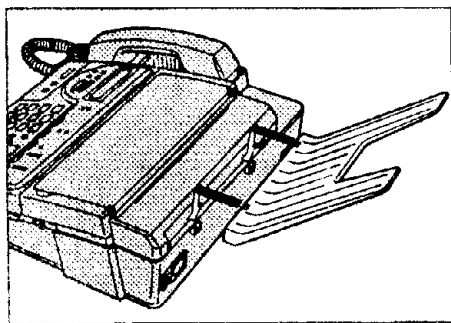


ПРИМЕЧАНИЯ:

- Аппарат не будет работать во время пропадания напряжения в сети или при выключенном источнике питания.
- Подключение многофункционального автоответчика не рекомендуется.
- Аппарат оснащен трехжильным заземленным сетевым шнуром. Если Вам не удастся Вставить вилку в Вашу розетку, вызовите электромастера для замены Вашей розетки.
- Мы рекомендуем включать аппарат в отдельную розетку, чтобы избежать помех от других приборов.
- Размещайте аппарат недалеко от розетки, чтобы легко можно было дотянуться до вилки.
- Если Ваш аппарат подключен к той же линии, что и дополнительные телефоны и т.л., не используйте их во время приема или передачи факса. Качество изображения ухудшится.
- Для дополнительной защиты оборудования мы рекомендуем использовать защитные устройства от колебаний в сети, такие как TELESPIKE BLOK MODEL TSB, SUPER MAX (PANAMAX) или MP1 (ITW LINX).

Установка приемного лотка

Установите приемный лоток как показано.

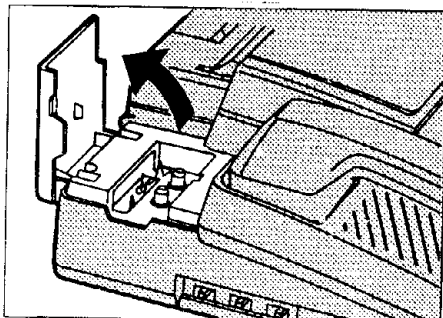


Вставьте два выступа в держатели на задней панели аппарата.

Установка микрокассеты

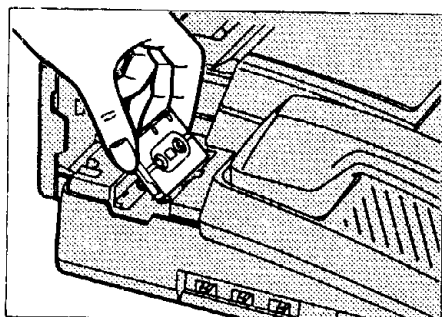
Микрокассета используется для записи сообщений.
Для установки микрокассеты:

1

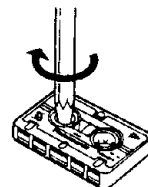


Откройте крышку отделения микрокассеты.

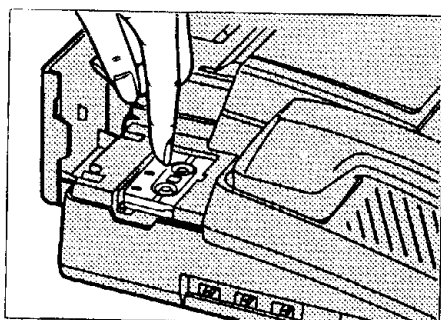
2



Вставьте микрокассету в отсек, прижав до упора влево. Убедитесь, что в кассете нет провисания ленты. Устраните провисание в кассете при помощи карандаша повернув катушку кассеты.

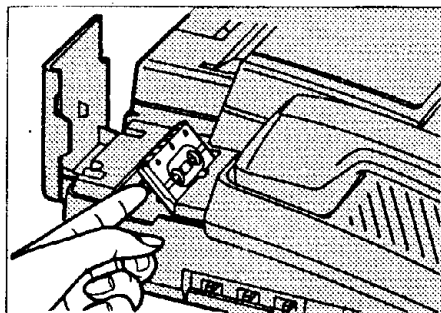


3



Надавите на микрокассету вниз. После этого закройте отделение микрокассеты.

Для извлечения микрокассеты:



Приподнимите микрокассету как показано, затем выньте ее.

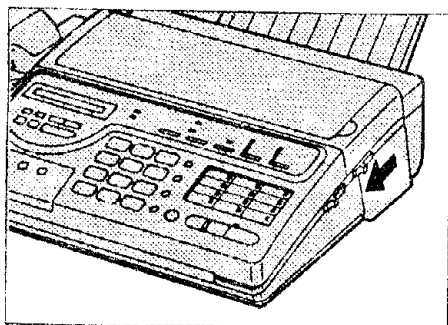
ПРИМЕЧАНИЯ:

- Для оптимального качества звука используйте противоположную сторону кассеты (сторона В) через 6 месяцев и заменяйте кассету каждый год, предполагая что Ваш аппарат отвечает на 10 звонков в день.
- Никогда не помещайте кассету рядом с источником магнитного поля, такими как магнит или телевизор. Это может стереть или повредить несколько сообщений на кассете.
- Если кассета изнашивается или ломается, замените ее новой. Мы рекомендуем использовать кассеты **MC-30** или **MC-60** фирмы Panasonic.

Установка термобумаги

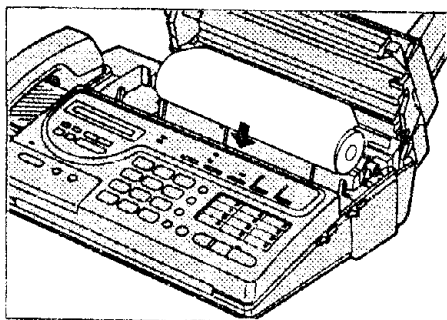
Для установки нового рулона термобумаги:

1



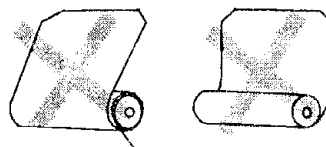
Сдвиньте **РЫЧАГ ОТКРЫТИЯ ЗАДНЕЙ КРЫШКИ** к себе для открытия отсека термобумаги.

2



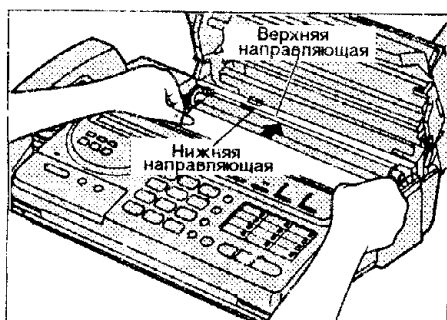
Поместите ролик в отсек для термобумаги.

Убедитесь, что бумага установлена блестящей стороной вверх и что в бумаге нет провисаний.



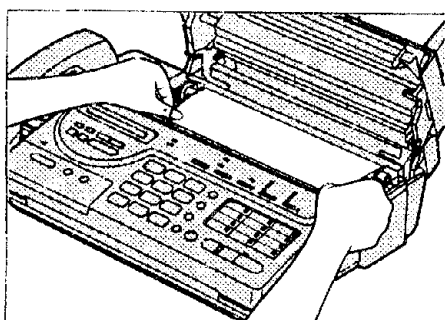
Провисание

3



Вставьте край бумаги в щель для выхода бумаги между верхней и нижней направляющими пластинами.

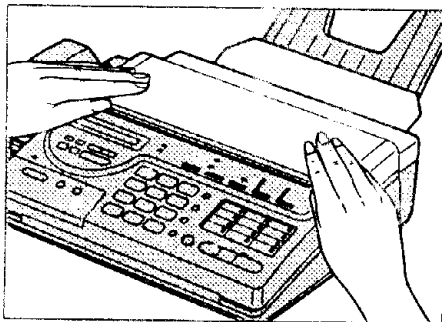
4



Вытяните бумагу на несколько сантиметров из аппарата.

(продолжение на следующей странице)

5

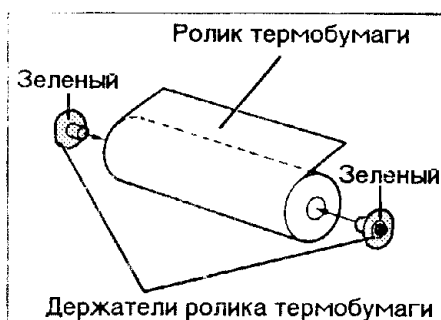


Аккуратно закройте крышку отсека термобумаги нажатием вниз на края крышки.

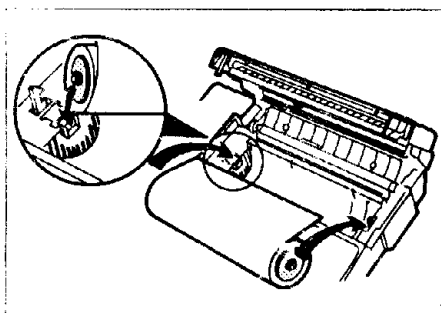
При включении аппарата термобумага немного продвигнется вперед и будет отрезана автоматически.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Используйте только прилагаемый ролик или термобумагу КХ-А101/А106 для замены. В противном случае качество печати ухудшится или повредится термоголовка.
- Для установки термобумаги КХ-А101 или термобумаги с отверстием 1,27 см (1/2 дюйма) Вам следует использовать прилагаемые держатели ролика бумаги для уменьшения скручивания бумаги как показано ниже.



Зафиксируйте держатели ролика на обеих сторонах рулона.

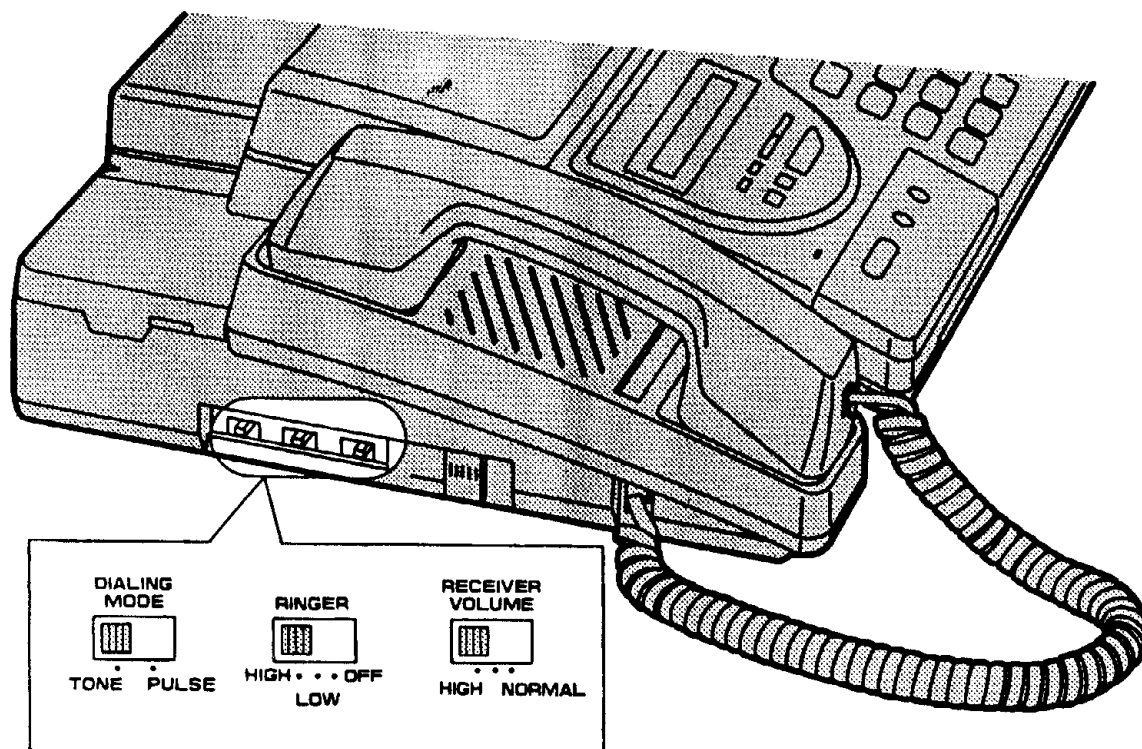


Вставьте левый держатель ролика в левое отверстие на аппарате, затем вставьте правый держатель в правое отверстие, надавливая на ролик бумаги влево.

Выполните пункты 3 – 5 для завершения установки термобумаги КХ-А101 или другой бумаги с отверстием 1,27 см (1/2 дюйма).

- Заменяйте ролик в следующих случаях:
 - когда на обеих сторонах бумаги появляются красные линии.
 - когда загорается индикатор PAPER OUT.
 - когда дисплей показывает "OUT OF PAPER" ("НЕТ БУМАГИ").

Установка переключателей



Переключатель DIALING MODE (режим набора):

Если Ваша станция поддерживает:

1. Тональный набор, установите переключатель в положение **TONE**
2. Дискový или импульсный набор, установите переключатель в положение **PULSE**

Переключатель RINGER (громкость звонка):

HIGH : Громкий звонок.

LOW : Мягкий (тихий) звонок.

OFF : Аппарат не звонит.

Переключатель RECEIVER VOLUME (громкость трубки):

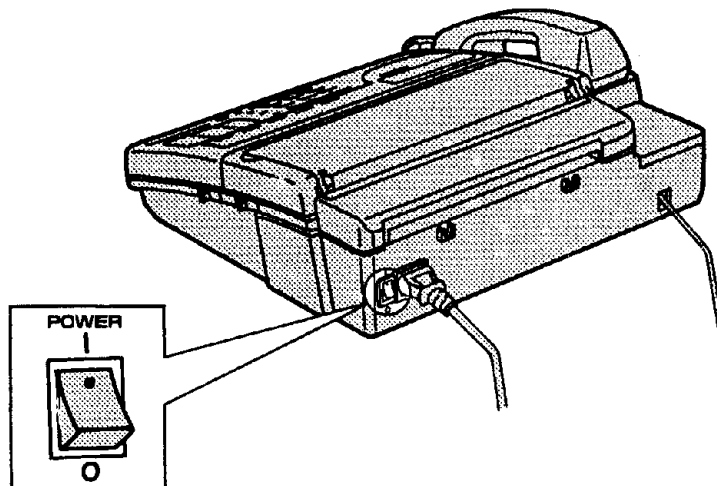
Настройте громкость трубки при помощи переключателя RECEIVER VOLUME. У переключателя 3 положения. Среднее положение между **HIGH** (громкий) и **LOW** (тихий) означает среднюю громкость. Когда плохо слышен голос Вашего абонента, переведите переключатель в среднее положение или в положение **HIGH**.

Включение питания

Перед включением питания, проверьте следующее:

- Все соединения выполнены правильно.
- Микрокассета и термобумага установлены надежно.
- Трубка находится в гнезде.

1. Переведите переключатель питания **POWER** в положение "I" (ON).



2. Когда Вы включаете аппарат первый раз, на дисплее появится "**RECORD GREETING**" ("ЗАПИШИТЕ ИСХОДЯЩЕЕ СООБЩЕНИЕ"). Чтобы использовать Ваш аппарат одновременно как автоответчик и как факс, запишите Ваше исходящее сообщение (см. стр. 1-16 и 1-17).

ПРИМЕЧАНИЯ:

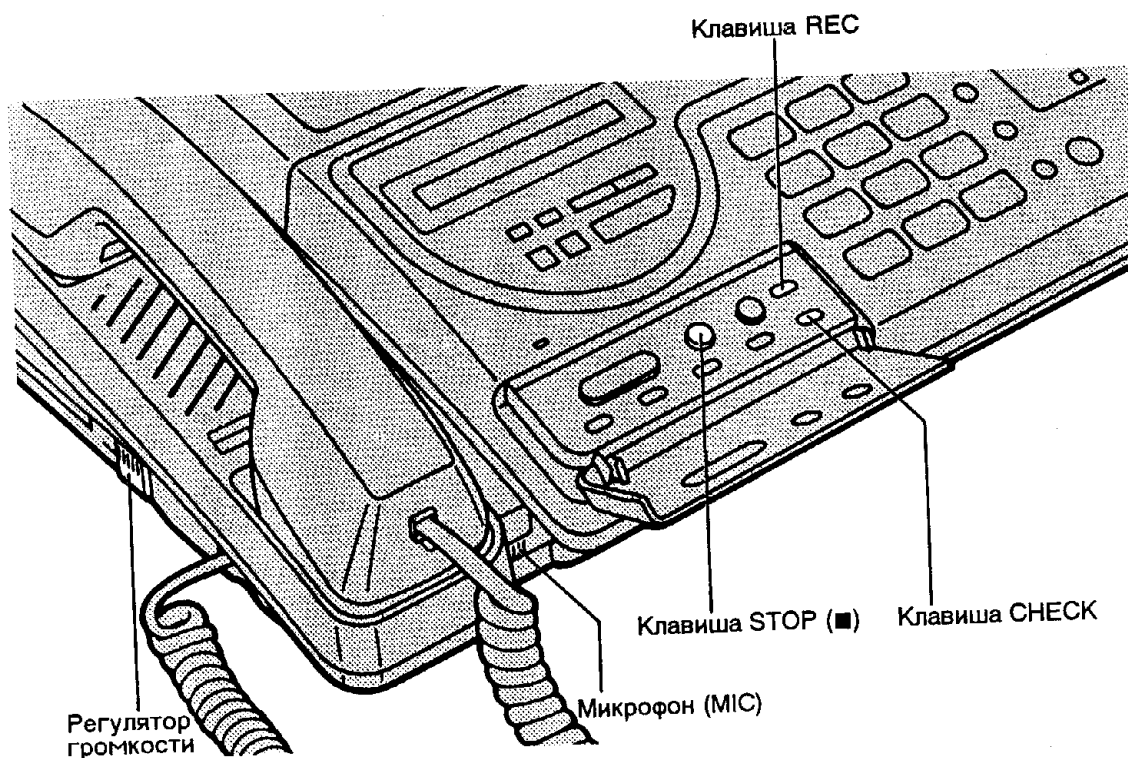
- Если индикатор ALARM горит после включения питания, проверьте, что крышки закрыты плотно.
- Если горит индикатор PAPER OUT, установите термобумагу правильно (см. стр. 1-12 и 1-13).

Запись Вашего исходящего сообщения

Запишите исходящее сообщение перед использованием Вашего аппарата как автоответчика и как факса.

Исходящее сообщение сообщает звонящему, что Вы не можете ответить и позволяет ему оставить сообщение или послать факс.

Вы можете записать исходящее сообщение длиной до 16-ти секунд.



Примеры исходящего сообщения

Записывайте Ваше исходящее сообщение, используя примеры ниже.

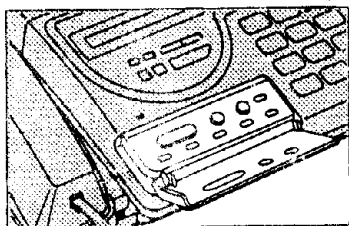
- Когда время записи сообщения не ограничено:
"Это (Ваше имя, занятие и/или телефонный номер). Я не могу ответить Вам сейчас. Чтобы послать факс, начните передачу. Чтобы оставить сообщение, говорите после длинного гудка. Спасибо."
- Когда время записи сообщения ограничено 1-ой минутой:
*"Это (Ваше имя, занятие и/или телефонный номер). Я не могу ответить Вам сейчас. Чтобы послать факс, начните передачу. Чтобы оставить сообщение, говорите после длинного гудка **в течение 1-ой минуты**. Спасибо."*

Вы можете выбрать 2 продолжительности записи сообщений. Когда аппарат находится в режиме "VOX", время записи не ограничено, а когда аппарат находится в режиме "1MIN", время записи ограничено одной минутой. Два примера выше демонстрируют эти два условия. Аппарат первоначально запрограммирован в режим "VOX". Для изменения времени записи см. стр. 2-15.

Запись исходящего сообщения

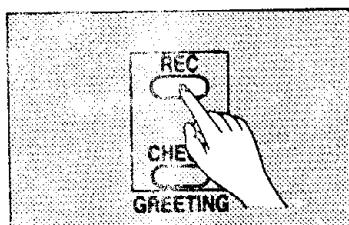
Время записи ограничено 16-ю секундами. Желательно записывать исходящее сообщение длиной не более 12-ти секунд для оптимального использования возможностей аппарата.

1



Откройте панель управления автоответчиком (**ANSWERING CONTROL**).

2



Нажмите клавишу **REC**.

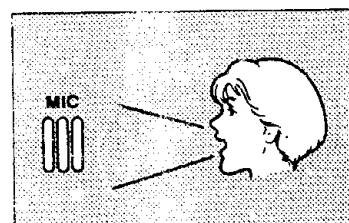
Раздастся гудок.

REETING RECORDING

>>>>>>>

(ИСХОДЯЩЕЕ СООБЩЕНИЕ ЗАПИСЫВАЕТСЯ)

3

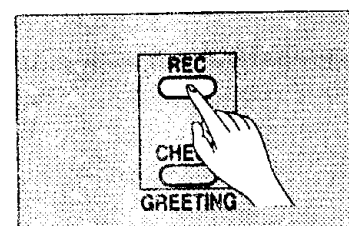


Сразу после гудка отчетливо и громко говорите в микрофон, держа от него на расстоянии приблизительно 20 см.

REETING RECORDING

■ ■ ■ >>>>>

4



В конце нажмите еще раз клавишу **REC** или **STOP** (■).

REETING CHECKING

>>>>>>>

(ИСХОДЯЩЕЕ СООБЩЕНИЕ ПРОВЕРЯЕТСЯ)

5

Аппарат воспроизведет Ваше исходящее сообщение для проверки правильности записи. Рычажком **VOLUME** установите нужную громкость звука.

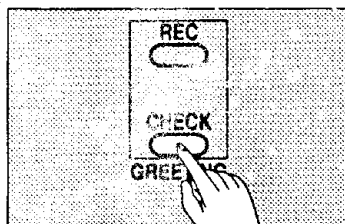
REETING CHECKING

■ ■ ■ >>>>>

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если Вы ошиблись при записи, повторите действия с пункта 1.

Проверка исходящего сообщения



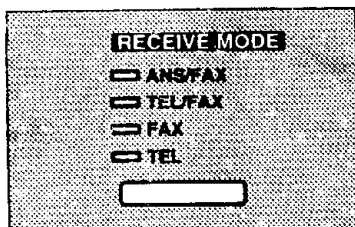
Нажмите клавишу **CHECK**.

Аппарат воспроизведет исходящее сообщение. Если Вам нужно изменить исходящее сообщение, повторите операции на этой странице. Новое сообщение будет записано, а старое автоматически сотрется.

Выбор режима приема (RECEIVE MODE)

У аппарата имеется 4 типа режима приема:

- Режим *ANS/FAX*** – Когда Вы хотите использовать аппарат как автоответчик и как факс, или когда аппарат не используется.
- Режим *TEL/FAX*** – Когда Вы хотите использовать аппарат как телефон и факс.
- Режим *FAX*** – Когда Вы хотите использовать аппарат только как факс.
- Режим *TEL*** – Когда Вы хотите использовать аппарат как обыкновенный телефон.



Нажимайте клавишу **RECEIVE MODE** для выбора нужного режима.

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ:

■ Когда Вас нет в офисе – режим *ANS/FAX*:

Аппарат автоматически отличает голос от сигнала факса. Если раздается факс-сигнал, аппарат работает как факс. Если голос звонящего раздается в течение 5-ти секунд после гудка в конце исходящего сообщения, происходит запись сообщения. В этом режиме Вы также можете разговаривать с Вашим абонентом и передавать/принимать документ вручную, когда Вы в офисе.

■ Когда Вы в офисе – режим *TEL/FAX*:

Аппарат автоматически отличает голос от сигнала факса. Когда аппарат принимает запрос на автоматическую передачу факса, он переключается на факс и начинает прием. Когда аппарат различает голос он звонит несколько раз до тех пор, пока Вы не поднимите трубку.

- Если Вы не поднимаете трубку, аппарат работает как факс.
- Если Вы поднимите трубку и ничего не услышите, факс должен быть принят вручную. Нажмите клавишу **START** и повесьте трубку для приема факса.

■ Когда аппарат нужен только как факс – режим *FAX*:

В этом режиме Вы сможете только принимать факс. Абоненты, звонящие в этом режиме услышат только факс-сигнал. Вы можете использовать блок телефона для Ваших звонков.

■ Когда аппарат нужен только как телефон – режим *TEL*:

Этот режим для использования аппарата как обыкновенный телефон. Если Вы хотите принять факс во время разговора нажмите клавишу **START**. Если Вы не отвечаете на 15-й звонок в этом режиме, аппарат автоматически переключится в режим *ANS/FAX*.

Глава 2

Настройка (программирование) Вашего аппарата

Содержание

Функции системной настройки	2-2
Как запрограммировать функции.....	2-4
Установка времени и даты.....	2-5
Установка Вашего логотипа и телефонного номера Вашего факса.....	2-6
Как пользоваться символьными клавишами.....	2-8
Индивидуальный отчет о передаче.....	2-10
Выбор количества звонков до ответа в режиме ANS/FAX.....	2-12
Выбор количества звонков до ответа в режиме FAX.....	2-14
Выбор времени записи сообщения.....	2-15
Установка кода доступа для дистанционного управления автоответчиком (REMOTE TAD ID).....	2-16
 Функция помощи (HELP)	
– если потеряны инструкции –.....	2-17
Использование клавиши HELP.....	2-17

Когда на дисплее появляется сообщение об ошибке,
см. стр. 7-2 для устранения ошибки.

Функции системной настройки

Аппарат имеет 9 основных функций, показанных ниже и 18 дополнительных функций, показанных на странице 2–3.

Основные функции должны быть запрограммированы до завершения установки. Функции запрограммированы наиболее вероятными значениями для Вас, но некоторые (**ВРЕМЯ, ДАТА, ЛОГОТИП и ТЕЛЕФОННЫЙ НОМЕР**) пользователь должен программировать сам.

Дополнительные функции программируются при необходимости.

СПИСОК ОСНОВНЫХ ФУНКЦИЙ

Жирным шрифтом выделены заводские установки

Код	Функции	Описание	Выбор	Страницы
#01	УСТАНОВКА ДАТЫ	Устанавливает текущую дату и время	(не введено)	2–5
#02	ВАШ ЛОГОТИП	Установка названия фирмы или личного имени	До 30 знаков	2–6 2–7
#03	ВАШ ТЕЛЕФОННЫЙ НОМЕР	Установка телефонного номера факса	До 20 цифр	2–6 2–7
#04	ПЕЧАТЬ ОТЧЕТА О ПЕРЕДАЧЕ	Установка условия печати индивидуального отчета о передаче	ON/ERROR/OFF	2–10 2–11
#05	СЧЕТЧИК ЗВОНКОВ ANS/FAX	Выбор количества звонков до автоответа в режиме ANS/FAX или отключение звонка	TOLL SAVER или от 1 до 4 звонков или RINGER OFF	2–12 2–13
#06	СЧЕТЧИК ЗВОНКОВ FAX	Выбор количества звонков до автоответа в режиме FAX	от 1 до 4 звонков	2–14
#07	ВРЕМЯ ЗАПИСИ СООБЩЕНИЯ	Выбор времени записи сообщения	VOX (не ограничено) 1MIN (1 минута)	2–15
#08	КОД ДИСТАНЦИОННОГО ДОСТУПА АВТООТВЕТЧИКА	Установка кода дистанционного доступа для операций с автоответчиком	3 цифры (111)	2–16
#99	ПЕЧАТЬ СПИСКА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ	Печатается список дополнительных функций	–	6–8

СПИСОК ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ

Жирным шрифтом выделены заводские установки

Код	Функции	Описание	Выбор	Страница
#10	ПОЗИЦИЯ ЛОГОТИПА	Выбор позиции печати логотипа на передаваемых документах	OUT/IN/OFF	5-15
#11	АВТОПЕЧАТЬ СТАТИСТИЧЕСКОГО ОТЧЕТА	Установка печати отчета вручную или автоматич.	AUTO/MANUAL	6-3
#12	СЕТЕВОЙ ПАРОЛЬ	Установка пароля для сетевой связи	4 цифры (0000)	5-10
#13	ПРОВЕРКА ПАРОЛЯ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ (TX)	Включение проверки пароля для передачи	ON/OFF	5-11
#14	ПРОВЕРКА ПАРОЛЯ ДЛЯ ПРИЕМА (RX)	Включение проверки пароля для приема	ON/OFF	5-12
#15	ПАРОЛЬ ОПРОСА	Установка пароля опроса	4 цифры (0000)	5-7
#17	КОД ДОСТУПА ЖЕЛАТЕЛЬНЫХ АБОНЕНТОВ	Установка кода доступа	3 цифры (333)	5-31
#18	УСТАНОВКА ПЕРЕКЛЮЧЕНИЯ РЕЖИМОВ ПРИЕМА	Включение автоматического переключения режимов приема	ON/OFF	5-36 5-37
#19	"ТИХОЕ" ОПОЗНАВАНИЕ ФАКСА	Установка количества звонков до переключения на прием факса	от 3 до 8 звонков	5-38
#20	КОД ДИСТАНЦИОННОЙ АКТИВИЗАЦИИ ФАКСА	Установка кода активизации	от 2 до 4 цифр (**)	5-14
#21	ФУНКЦИЯ ЭКОНОМИИ БУМАГИ	Включение функции экономии бумаги	ON/OFF	5-20 5-21
#22	ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ О СООБЩЕНИЯХ	Включение функции предупреждения о новых записанных сообщениях	ON/OFF	5-32
#23	ВВОД СООБЩЕНИЯ	Ввод сообщения для произвольного заголовка	(не введено)	5-18 5-19
#24	РАСТЯЖЕНИЕ КОПИЙ	Копирует документ, удваивая по длине	—	5-22 5-23
#28	ТЕСТ ПРИНТЕРА	Печать теста принтера	—	7-11
#50	СБРОС ФУНКЦИЙ (от #10 до #22)	Сброс программируемых функций	—	5-39

Как запрограммировать функции

Для программирования функции выполните следующее:

1. Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока не появится следующее. Дисплей покажет.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

ПРОГРАММА [1. ДАТА 2. ТЕЛЕФОНЫ
3. СИСТЕМНЫЕ ФУНКЦИИ 4. ОТЧЕТ]

2. Нажмите **1** для установки времени и даты.

SET DATE [*=AM #=PM]
01 01 92 12:00AM WED

УСТАНОВКА ДАТЫ [*=AM #=PM]
01 01 92 12:00AM СРЕДА

или

Нажмите **2** для записи телефонных номеров в память.

SELECT AUTO OR
DIRECT CALL KEY

ВЫБЕРИТЕ БЫСТРЫЙ НАБОР ИЛИ
КЛАВИШУ МГНОВЕННОГО НАБОРА

или

Нажмите **3** для программирования системных функций.

2. ENTER YOUR LOGO
= Panasonic TAD/FAX

2. ВВЕДИТЕ ВАШ ЛОГОТИП
= Panasonic TAD/FAX

Дисплей будет показывать следующую функцию каждый раз, когда Вы нажимаете клавишу **SET**. Если Вы нажмете клавишу **CLEAR**, на дисплее появится предыдущая функция.

Вы можете выбрать нужную функцию сразу нажатием клавиши **#** и вводом номера кода функции (см. стр. 2-2 и 2-3).

или

Нажмите **4** для печати отчетов и списков.

SELECT NO. [1. SYSTEM
2. TEL NO. 3. JOURNAL]

ВЫБЕРИТЕ НОМЕР [1. СИСТЕМНЫЙ
2. ТЕЛЕФОННЫХ НОМЕРОВ 3. ОТЧЕТ]

3. Обращаясь к стр. 2-2 и 2-3 введите данные или сделайте выбор и нажмите клавишу **SET**, если это необходимо.
4. Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

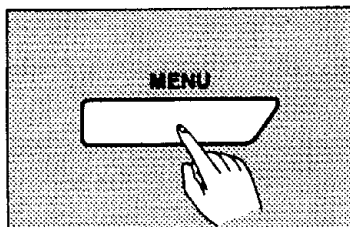
ПРИМЕЧАНИЯ:

- Если Вы потеряли инструкции, нажмите клавишу **HELP**. Вы сможете напечатать инструкции по программированию функций на английском языке (см. стр. 2-17 и 2-18).
- Для исправления неправильно введенных данных нажмите клавишу **CLEAR**, а затем исправьте данные.
- Для прекращения режима программирования в любой стадии нажмите клавишу **MENU**. Дисплей покажет текущее время.

Установка времени и даты

Встроенные часы аппарата позволяют печатать время и дату в верхней строке всех передаваемых документов и отчетов, таких как статистический отчет (JOURNAL report) и индивидуальный отчет о передаче (TX REPORT).

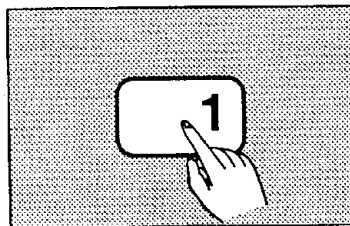
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

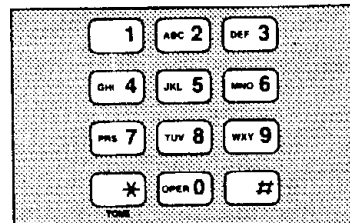


Нажмите **1** для вызова УСТАНОВКИ ДАТЫ (SET DATE).

SET DATE [*=AM #=PM]
01 01 92 12:00AM WED

MON=ПОНЕДЕЛЬНИК, TUE=ВТОРНИК, WED=СРЕДА, THU=ЧЕТВЕРГ, FRI=ПЯТНИЦА,
SAT=СУББОТА, SUN=ВОСКРЕСЕНЬЕ

3

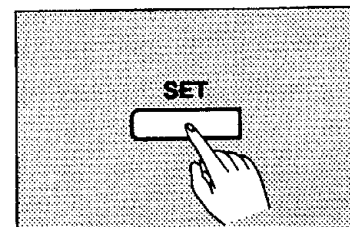


Введите текущий месяц / день / год / час / минута, составляя каждое значение из двух цифр, при помощи цифровой клавиатуры.

Пример: Август 10 1992, 3:00PM
Нажмите **08, 10, 92, 03** и **00**.
Нажмите **#** для выбора PM (после полудня).

SET DATE [*=AM #=PM]
08 10 92 03:00PM MON

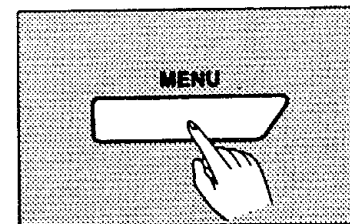
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

MON AUG 10 03:00PM --

JAN=ЯНВАРЬ, FEB=ФЕВРАЛЬ, MAR=МАРТ, APR=АПРЕЛЬ, MAY=МАЙ, JUN=ИЮНЬ, JUL=ИЮЛЬ,
AUG=АВГУСТ, SEP=СЕНТЯБРЬ, OCT=ОКТАБРЬ, NOV=НОЯБРЬ, DEC=ДЕКАБРЬ

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если Вы допустили ошибку в пункте 3, используйте клавиши управления курсором (◀ или ▶) для перемещения курсора к неправильным данным и повторите ввод.

Установка Вашего логотипа и телефонного номера Вашего факса

ЛОГОТИП используется для идентификации документов, посланных Вашим факсом. Он может состоять из алфавитно-цифровых символов. Обычно логотип – это название компании, фирмы или личное имя в сокращенной форме. Логотип может содержать 30 знаков.

ТЕЛЕФОННЫЙ НОМЕР ВАШЕГО ФАКСА также может быть запрограммирован в аппарат. Телефонный номер Вашего факса может содержать 20 цифр.

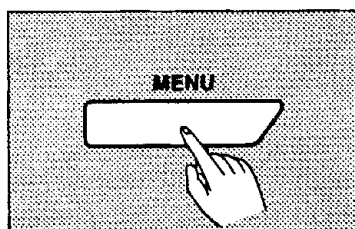
Ваш запрограммированный логотип и телефонный номер факса будут печататься в верхней строке каждой передаваемой страницы вместе с набранным номером абонента, датой, временем и номером страницы.

Образец страницы, посланной Вашим аппаратом

ВАШ ЛОГОТИП	ТЕЛЕФОННЫЙ НОМЕР ВАШЕГО ФАКСА	Дата и время	Номер страницы
FROM : ABC Company	PHONE NO. : +123 4567	Jan. 01 1992 03:05AM	P 1
FAX CORRESPONDENCE			
TO: _____		DATE: _____	
FROM: _____		OUR TEL. NO.: _____	

Для программирования логотипа и телефонного номера факса, выполните:

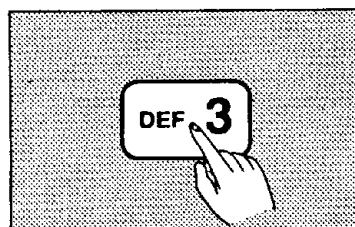
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

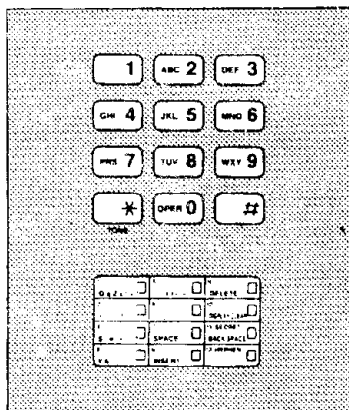


Нажмите 3.

2. ENTER YOUR LOGO
= Panasonic TAD/FAX

(ВВЕДИТЕ ВАШ ЛОГОТИП)

3

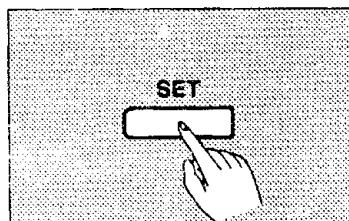


Введите Ваш логотип при помощи символьных клавиш и клавиш управления курсором.

Пример: Ваш логотип ABC.
Нажмите **2** один раз для выбора "A", клавишу **►**, **2** два раза для выбора "B", клавишу **►** и **2** пять раз для выбора "C".

2. ENTER YOUR LOGO
= ABC

4

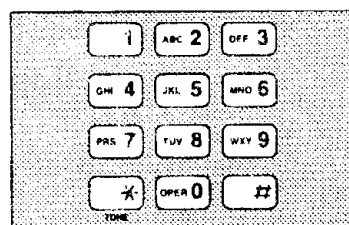


Когда закончите, нажмите клавишу **SET** для записи логотипа в память.

3. ENTER YOUR TEL NO.
=

(ВВЕДИТЕ ВАШ ТЕЛЕФОННЫЙ НОМЕР)

5



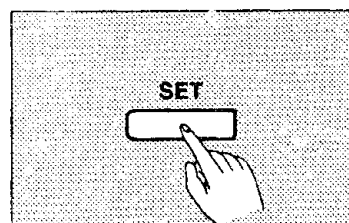
Введите телефонный номер Вашего факса.

Пример: Телефонный номер +123 4567.
Нажмите *****, **123**, **#** и **4567**.

3. ENTER YOUR TEL NO.
=+123 4567

Клавиша ***** означает "+", а клавиша **#** означает пробел.

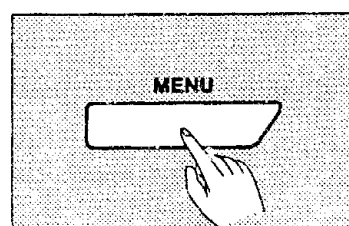
6



Нажмите клавишу **SET** для записи телефонного номера в память.

4. XMT REPORT = ERROR
[1. ERROR 2. ON 3. OFF]

7



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

ПРИМЕЧАНИЯ:

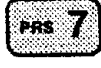
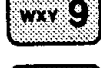
- Для ввода логотипа пользуйтесь символьными клавишами и клавишами управления курсором (◀ или ▶). За подробностями обращайтесь к стр. 2-8 и 2-9.
- Если Вы допустили ошибку в пункте 3, используйте клавиши управления курсором (◀ или ▶) для перемещения курсора к неправильным данным и повторите ввод.
- Если Вы ошиблись в пункте 5, нажмите клавишу **CLEAR** и повторите ввод.

Как пользоваться символьными клавишами

Цифровая клавиатура и клавиши прямого вызова также используются для ввода символьной информации при программировании логотипа и имен электронного телефонного справочника.

Каждый символ привязан к цифровой клавиатуре следующим образом:

Цифровая клавиатура

Клавиша	Символ	Клавиша	Символ	Клавиша	Символ
	... 1		... Aa Bb Cc 2		... Dd Ee Ff 3
	... Gg Hh Ii 4		... Jj Kk Ll 5		... Mm Nn Oo 6
	... Pp Qq Rr Ss 7		... Tt Uu Vv 8		... Ww Xx Yy Zz 9
	... *		... 0		... #
TONE					

Клавиши прямого вызова

1 Q q Z z ! +	5 _ - () < >	9 DELETE
2 = ` " , ?	6 [] { }	10 DISPLAY CLEAR
3 \$. @ → % /	7 SPACE	11 SECRET BACK SPACE
4 ¥ & : ^ ' ;	8 INSERT	12 HYPHEN

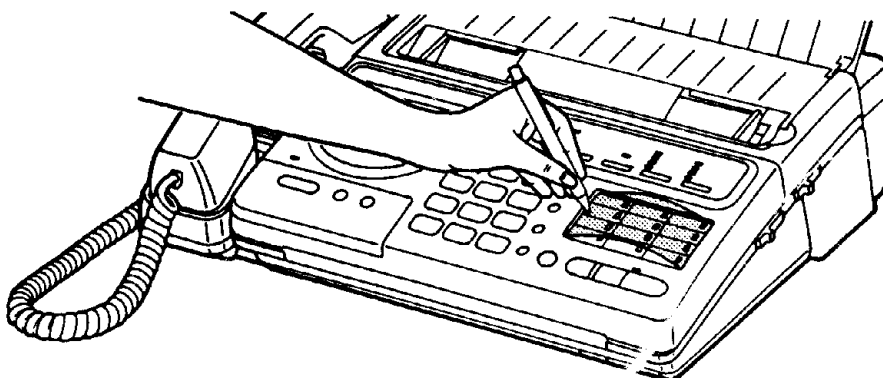
Символьные клавиши

Управляющие клавиши

ПРИМЕЧАНИЕ:

Расположение символов на клавишах прямого доступа показано на обратной стороне карточки для записи номеров мгновенного набора.

1. Снимите прозрачное покрытие карточки карандашом или подобным предметом.
2. Переверните карточку. Там Вы найдете символы, задаваемые каждой клавишей прямого вызова.



■ Клавиши перемещения курсора

Клавиша ◀ (Клавиша LIGHT ORIGINAL):

Курсор перемещается на 1 символ влево при каждом нажатии на клавишу.

Клавиша ▶ (Клавиша RESOLUTION):

Курсор перемещается на 1 символ вправо при каждом нажатии на клавишу.

■ Символьные клавиши

Символ на дисплее изменяется как показано, каждый раз, когда Вы нажимаете эти клавиши.

Например, когда Вы нажимаете несколько раз клавишу 2, дисплей покажет:
"A" → "a" → "B" → "b" → "C" → "c" → "2" → "A"...

Для ввода этого символа и перемещения к следующему нажмете один раз клавишу ▶ (Клавиша RESOLUTION)

■ Управляющие клавиши

Клавиша DISPLAY CLEAR (очистка дисплея) :
Очищает дисплей от всех введенных символов.

Клавиша SPACE (пробел) :
Используется для замены символа на пробел.

Клавиша INSERT (вставить) :
Эта клавиша используется для вставки одного символа (или пробела) в программируемый логотип.

Пример: Pana~~g~~onic → Panaso~~n~~ic

1. Нажмите несколько раз ◀, чтобы курсор переместился к букве "o".

2. ENTER YOUR LOGO
= Panag~~n~~ic

2. Нажмите клавишу INSERT, а затем несколько раз клавишу 7, пока не появится "s".

2. ENTER YOUR LOGO
= Panaso~~n~~ic

Клавиша DELETE (стереть) :

Эта клавиша используется для стирания одного символа в позиции курсора при программировании логотипа.

Пример: Panassonic → Panasonic

1. Нажмите несколько раз ◀, чтобы курсор переместился к букве "s".

2. ENTER YOUR LOGO
= Panass~~n~~ic

2. Нажмите клавишу DELETE.

2. ENTER YOUR LOGO
= Panaso~~n~~ic

Клавиша BACK SPACE (шаг назад) :

Клавиша используется для стирания символа слева от курсора и передвижения курсора на место удаленного символа.

Пример: Panaso~~n~~ic → Panaso~~n~~ic

1. Нажмите несколько раз ◀, чтобы курсор переместился к букве "n".

2. ENTER YOUR LOGO
= Panaso~~n~~ic

2. Нажмите клавишу BACK SPACE.

2. ENTER YOUR LOGO
= Panaso~~n~~ic

Индивидуальный отчет о передаче

При каждой передаче документа эта функция дает Вам возможность напечатать краткий отчет о передаче (XMT REPORT).

Индивидуальный отчет о передаче печатается в зависимости от следующих условий:

ERROR: Отчет печатается только в случае ошибок при передаче/приеме;

ON : Отчет печатается всегда, извещая Вас, успешно прошла передача/прием или нет.

OFF : Отчет не печатается.

Образец индивидуального отчета о передаче:

Время печати: Час/Минута AM/PM
 Дата печати: Месяц/День/Год

***** XMT REPORT *****

NO.	OTHER FACSIMILE	START TIME	USAGE TIME	MODE	PAGES	RESULT	CODE
01	1234567	Jan. 1 11:28AM	01'20	TX	02	OK	(00)

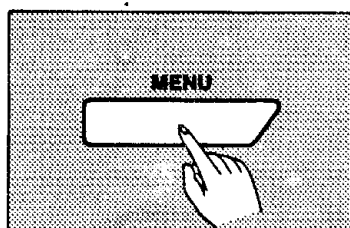
Номер связи
 Временя начала связи
 Продолжительность связи: Минут/Секунд
 Режим связи: TX...Передача
 Количество страниц, переданных успешно
 Результат передачи
 Код ошибки (только для центра тех. обслуживания.)

Значение результатов передачи

OK:	Передача прошла успешно.
PRESSED THE STOP KEY:	Передача была прервана нажатием клавиши STOP (O).
DOCUMENT JAMMED:	Документ застрял при подаче.
NO DOCUMENT:	Документ неправильно прошел в аппарат.
PRINTER OVERHEATED:	Печатающая головка перегрелась.
PAPER OUT:	Кончилась термобумага.
THE COVER WAS OPENED:	Открывались передняя или задняя крышки.
COMMUNICATION ERROR:	Ошибка приема или передачи.
PASSCODE FAILED:	Несоответствие паролей.
NO RESPONSE:	Принимающий факс занят или в нем нет бумаги.
PAPER JAMMED:	Застряла термобумага.

Для изменения условия печати индивидуального отчета выполните следующие операции.

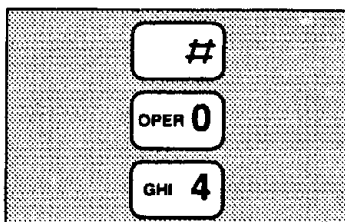
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

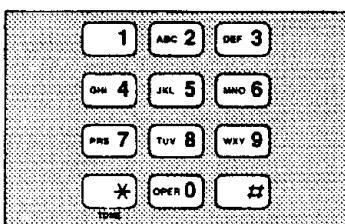
2



Нажмите #, а затем наберите **04**.

4. XMT REPORT = ERROR
[1. ERROR 2. ON 3. OFF]

3



Наберите номер режима.

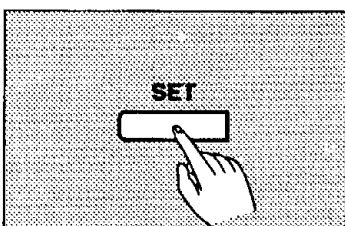
Возможны следующие варианты:

1: ERROR

2: ON

3: OFF

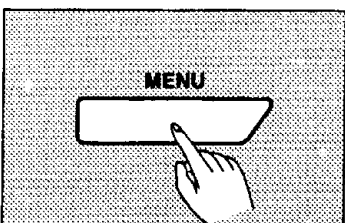
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

Выбор количества звонков до ответа в режиме ANS/FAX

Когда аппарат находится в режиме *ANS/FAX*, он автоматически отвечает на первый звонок при приеме вызова.
Вы можете изменить количество звонков до автоматического ответа на вызов. Возможны следующие комбинации:

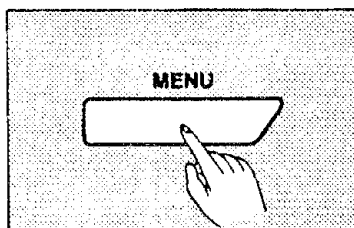
- 0: Toll Saver (экономия оплаты) (см. стр. 2–13)
- 1: Аппарат отвечает на первый звонок (умолчание).
- 2: Аппарат отвечает на второй звонок.
- 3: Аппарат отвечает на третий звонок.
- 4: Аппарат отвечает на четвертый звонок.
- *: Аппарат не звонит (RINGER OFF).

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ:

- Если Вы хотите снимать трубку сами раньше, чем это сделает аппарат, установите количество звонков от "3" до "4".
- Если возникают проблемы при приеме факсов от аппаратов с автоматической функцией передачи, установите количество звонков "1".
- Для проверки наличия записанных сообщений (см. стр. 5–24 – 5–29) с другого телефона выберите "Toll Saver". Это сэкономит оплату за звонок.

Для изменения количества звонков ANS/FAX:

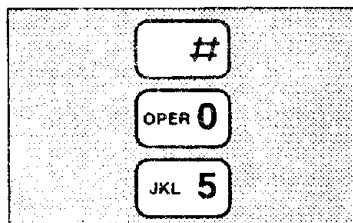
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

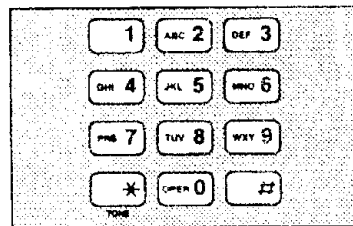
2



Нажмите #, а затем наберите 05.

5. ANS/FAX RING
COUNT = 1 [0–4,*]

3

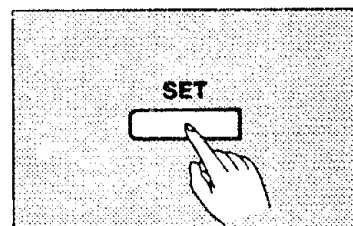


Введите цифру, соответствующую Вашему выбору.

Возможны следующие варианты:

- 0: Toll Saver (экономия оплаты)
- 1: Один звонок
- 2: Два звонка
- 3: Три звонка
- 4: Четыре звонка
- *: Звонок отключен

4

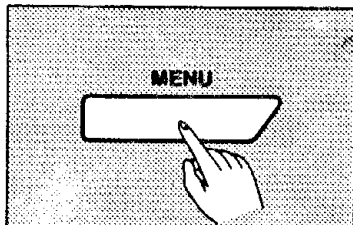


Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

(продолжение на следующей странице)

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

Экономия оплаты:

Когда Вы вызываете аппарат с другого телефона, количество гудков подскажет Вам имеются новые сообщения или нет. Если аппарат отвечает на первый звонок – записано хотя-бы одно сообщение. Если аппарат отвечает на третий звонок – новых сообщений нет. Немедленно повесьте трубку, как только услышите второй гудок. Второй гудок означает, что новых сообщений нет. Это сэкономит Вам оплату за телефон.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если Вы установили режим RINGER OFF (звонок выключен) при режиме приема ANS/FAX, дополнительный телефон, подключенный к Вашему аппарату, прозвонит один раз при поступлении вызова.

Выбор количества звонков до ответа в режиме FAX

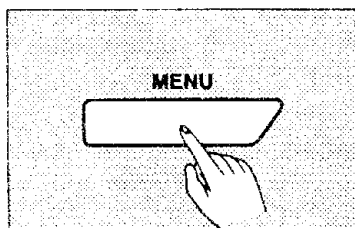
В режиме FAX аппарат автоматически ответит на первый звонок. Если Вам надо изменить количество звонков до ответа на вызов, Вы можете выбрать количество от "1" (один звонок) до "4" (четыре звонка).

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ:

- Если Вы хотите снимать трубку сами раньше, чем это сделает аппарат, установите количество звонков от "3" до "4".
- Если возникают проблемы при приеме факсов от аппаратов с автоматической функцией передачи, установите количество звонков "1".

Для изменения количества звонков FAX:

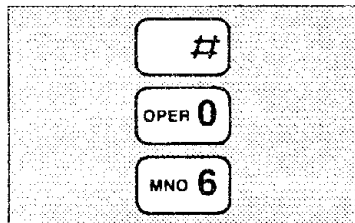
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

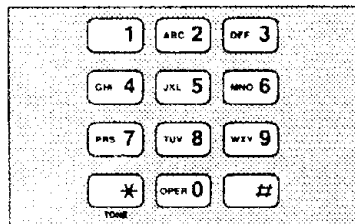


Нажмите #, а затем наберите **06**.

6. FAX RING COUNT = 1
[1-4]

(СЧЕТЧИК ЗВОНКОВ FAX = 1)

3

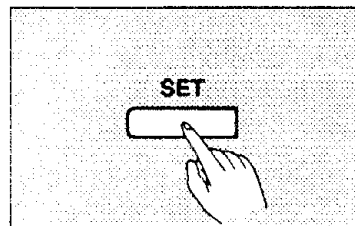


Введите цифру, соответствующую Вашему выбору.

Возможны следующие варианты:

- 1: Один звонок
- 2: Два звонка
- 3: Три звонка
- 4: Четыре звонка

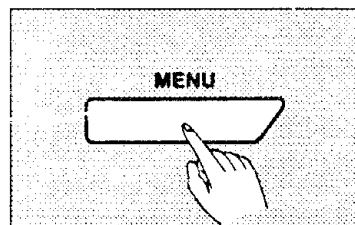
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

Выбор времени записи сообщения

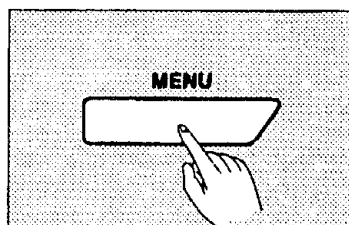
Вы можете выбрать две продолжительности записываемых сообщений.

VOX: Аппарат записывает сообщение столько времени, сколько говорит звонящий (по умолчанию).

1MIN: Аппарат записывает сообщение в течение одной минуты.

Для изменения времени записи выполните следующие операции:

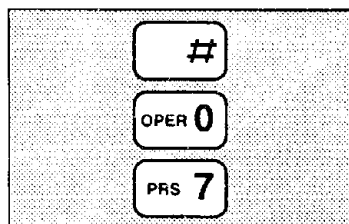
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

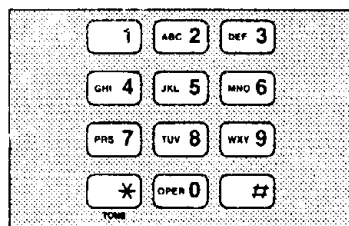


Нажмите #, а затем наберите **07**.

7. RECORD TIME = VOX
[1. VOX 2. 1MIN]

(ВРЕМЯ ЗАПИСИ = НЕОГРАНИЧЕННО)

3



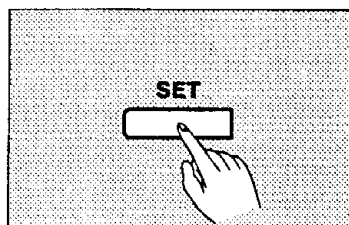
Введите цифру, соответствующую Вашему выбору

Возможны следующие варианты:

1: VOX (не ограничено)

2: 1MIN (1 минута)

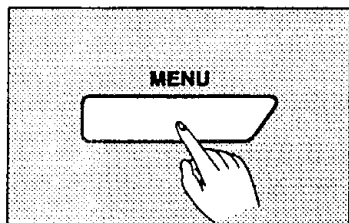
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции

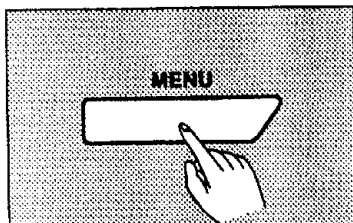
Дисплей покажет текущее время.

Установка кода доступа для дистанционного управления автоответчиком (REMOTE TAD ID)

Код доступа используется для доступа к Вашему автоответчику с другого телефона с тональным набором (см. стр. 5-24 – 5-29). При помощи этого кода Вы можете прослушать записанные сообщения дистанционно. Код доступа по умолчанию равен "111". Если Вам надо изменить код, Вы можете использовать любое число от "111" до "999", кроме чисел, включающих "0".

Для надежного функционирования убедитесь, что код доступа к автоответчику отличается от кода доступа желательного абонента (см. стр. 5-31).

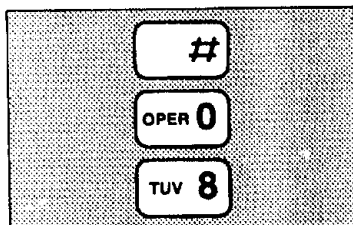
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

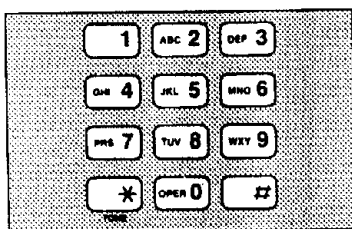


Нажмите #, а затем наберите 08.

8. ENTER YOUR REMOTE
TAD ID = 111

(ВВЕДИТЕ КОД ДИСТАНЦИОННОГО
ДОСТУПА К АВТООТВЕТЧИКУ = 111)

3

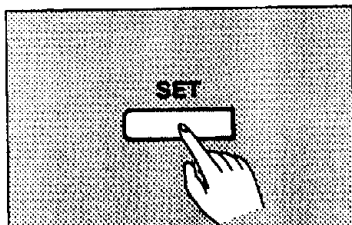


Введите нужный код доступа к автоответчику при помощи цифровой клавиатуры.

Пример: Ваш код доступа 456.

8. ENTER YOUR REMOTE
TAD ID = 456

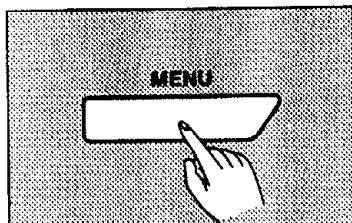
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

ПРИМЕЧАНИЕ:

- Мы не рекомендуем использовать семь (7) в качестве номера кода, так как этот номер используется для перезаписи исходящего сообщения в командах дистанционного управления.
- Если Вы ошиблись в пункте 3, используйте клавиши управления курсором (► или ◀) для перемещения курсора к неправильной цифре и исправьте ее.

Функция помощи

—если потеряны инструкции—

Клавиша HELP используется для печати информации о том, как посылать документы, как программировать Ваш аппарат и как записывать в память телефонные номера.

Использование клавиши HELP

- Нажмите клавишу HELP, когда аппарат свободен.
Напечатается следующий лист на английском языке.

<<SENDING A FAX>>

1. INSERT DOCUMENT FACE DOWN.
2. PRESS "SP-PHONE". (LIGHTS)
3. DIAL FAX NUMBER OF PARTY YOU WISH TO SEND TO.
4. WAIT FOR FAX TONE THEN PRESS "START". (SP-PHONE LIGHT GOES OFF)

<<SETTING UP YOUR UNIT>>

1. PRESS "MENU" TWO TIMES.
2. PRESS "#" THEN THE NUMBER OF THE FEATURE YOU WISH TO SET USING THE DIAL KEY-PAD. (SEE BASIC FEATURE LIST BELOW)
3. ENTER CHOICE OR DATA.
4. IF YOU ENTERED #99 PRESS "START", OTHERWISE PRESS "SET" TO STORE YOUR SELECTION.
5. PRESS "MENU" TO END SET UP.

<BASIC FEATURE LIST>

- | | |
|---|---------------------------------------|
| #01 SET DATE | = Jan. 01 1992 12:00AM |
| #02 YOUR LOGO (I.E. COMPANY OR INDIVIDUAL NAME) | = Panasonic TAD/FAX |
| #03 YOUR TELEPHONE NUMBER | = |
| #04 PRINT TRANSMISSION REPORT | = ERROR [1=ERROR 2=ON 3=OFF] |
| #05 ANS/FAX RING COUNT | = 1 [1...4 0=TOLL SAVER *=RINGER OFF] |
| #06 FAX RING COUNT | = 1 [1...4] |
| #07 RECORDING TIME FOR TAD | = VOX [1=VOX 2=1MIN] |
| #08 REMOTE TAD ID | = 111 |
| #99 BASIC FEATURE LIST | |

1. PRESS "DIRECTORY".
2. PRESS "HELP".

HELP-FAX.

<<AUTO DIALING>>

(TO SEND A FAX)

1. INSERT DOCUMENT FACE DOWN.
2. PRESS ANY DIRECT CALL STATION OR PRESS "AUTO" AND 2-DIGIT NUMBER. (00 TO 99)
(TO MAKE A PHONE CALL)
1. LIFT HANDSET OR PRESS "SP-PHONE".
2. PRESS ANY DIRECT CALL STATION OR PRESS "AUTO" AND 2-DIGIT NUMBER. (00 TO 99)

<<HOW TO RECORD A GREETING MESSAGE>>

1. OPEN "ANSWERING CONTROL" PANEL.
2. PRESS "REC".
3. SPEAK INTO THE MICROPHONE. (UP TO 16 SEC)
4. WHEN FINISHED, PRESS "STOP" OR "REC" AGAIN.

<<PRIOR TO LEAVING>>

CONFIRM THAT THE ANS/FAX INDICATOR IS LIT.

<<HOW TO PLAYBACK ONLY NEW MESSAGES>>

PRESS "NEW MESSAGES".

<<HOW TO PLAYBACK ALL THE RECORDED MESSAGES>>

PRESS "ALL MESSAGES".

- Нажмите клавишу **HELP** при программировании каждой функции (#01 – #08, #10 и #11).

Пример: Когда Вам нужно установить ДАТУ (#01),

1. Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2. Нажмите **#**, а затем наберите **01** для выбора функции УСТАНОВКА ДАТЫ.

SET DATE [*=AM #=PM]
01 01 92 12:00AM WED

3. Если Вы захотите узнать, как продолжить операцию, нажмите клавишу **HELP**. Напечатается следующий лист.

<<SETTING THE CLOCK>>
1. ENTER THE MONTH, DAY, YEAR, HOUR AND MINUTE USING THE DIAL KEY-PAD.
PRESS THE "*" KEY TO ENTER AM AND PRESS THE "#" KEY TO ENTER PM.
2. PRESS "SET" TO STORE.

4. Продолжите программирование.

Глава 3

Основные инструкции

Содержание

Факсимильный аппарат и копировальное устройство		Автоответчик	
Перед передачей документов	3-2	Аппарат в качестве автоответчика	3-12
Допустимые размеры документов.....	3-2	Переключение в режим записи сообщений и приема документов.....	3-13
Документы, которые нельзя посылать.....	3-2	Прослушивание только новых сообщений.....	3-13
Разрешающие способности и контрастность.....	3-3	Прослушивание всех сообщений на кассете.....	3-14
Установка документов для передачи.....	3-3	Запись после сообщений, которые Вы хотите сохранить на кассете.....	3-14
Передача документов	3-4	Прослушивание поступающих вызовов.....	3-15
Ручная передача.....	3-4	Запись сообщения-памятки.....	3-15
Передача большого количества страниц.....	3-5	Запись телефонного разговора.....	3-16
Прием документов и/или телефонных звонков	3-6		
Ручной прием.....	3-6		
Автоматический прием.....	3-7		
Прием в режиме ANS/FAX.....	3-7		
Прием в режиме TEL/FAX.....	3-8		
Прием в режиме FAX.....	3-8		
Передача документов на Ваш аппарат	3-9		
Передача документов и запись сообщения за один звонок.....	3-9		
Передача документов вручную.....	3-10		
Копирование	3-11		
		Телефон	
		Вызовы и ответы на вызовы по телефону	3-17
		Вызов абонента.....	3-17
		Перенабор последнего набранного номера.....	3-18
		Ответ на вызов.....	3-18

Когда на дисплее появляется сообщение об ошибке,
см. стр. 7-2 для устранения ошибки.

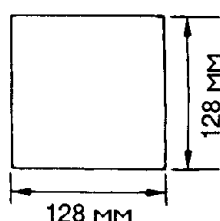
Перед передачей документов

Допустимые размеры документов

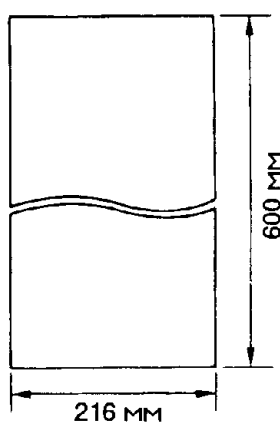
Аппарат может передавать документы, удовлетворяющие следующим условиям.

- Ширина документов в пределах от 128 мм до 216 мм.
- Длина документов не должна превышать 600 мм.
- Ширина сканирования до 208 мм.
- Количество страниц, установленных в лоток подачи, не должно превышать 10 листов.
- Вес документов:
 - Один лист: от 45 г/м² до 90 г/м²
 - Несколько листов: от 60 г/м² до 75 г/м²

Минимальные размеры
документа



Максимальные размеры
документа



Ширина
сканирования



ПРИМЕЧАНИЯ:

- Документы длиной более 600 мм не могут передаваться. При передаче таких документов аппарат прекратит передачу и издаст длинный звуковой сигнал. Если это произошло, нажмите клавишу **STOP (O)** и извлеките документ.
- Если документ назлектризован, автоматический лоток подачи документов может не срабатывать.

Документы, которые нельзя посылать

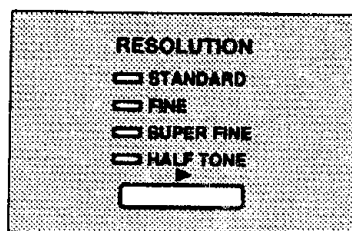
Не используйте документы, перечисленные ниже, для передачи, иначе они могут застрять. Снимите с них копию перед передачей.

- Бумагу с химически обработанной поверхностью (угольная копирка)
- Сильно скрученную, согнутую или рваную бумагу
- Бумагу с покрытием
- Малоформатную бумагу
- Тонкую бумагу (менее 45 г/м²)
- Толстую бумагу (более 90 г/м²)
- Бумагу с плохой контрастностью изображения
- Просвечивающуюся бумагу (например, газета)

Разрешающие способности и контрастность

Эти режимы нужно устанавливать в зависимости от качества оригинала. Устанавливайте их перед передачей или копированием. Если Вы измените режим в процессе передачи или копирования, то он начнет действовать только со следующей страницы.

РАЗРЕШАЮЩАЯ СПОСОБНОСТЬ (RESOLUTION):



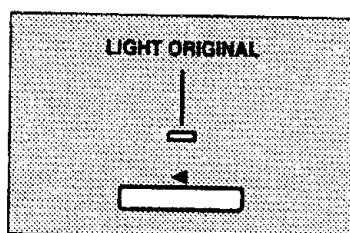
СТАНДАРТНАЯ (STANDARD) применяется при использовании машинописного оригинала (нормальный размер символов).

ВЫСОКАЯ (FINE) применяется при использовании оригиналов с маленьким размером шрифта.

СВЕРХВЫСОКАЯ (SUPER FINE) в два раза превышает ВЫСОКУЮ (FINE). (СВЕРХВЫСОКАЯ разрешающая способность работает только между Panasonic – совместимыми аппаратами, например KX-F250s и др.)

ПОЛУТОНА (HALF TONE) применяются при передаче оригиналов с фотографиями, тонированными рисунками и т. п.

СВЕТЛЫЙ ОРИГИНАЛ (LIGHT ORIGINAL):

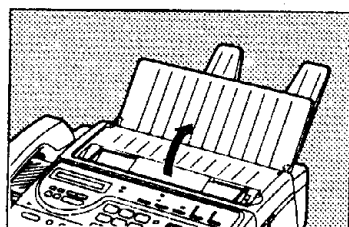


Режим **СВЕТЛЫЙ ОРИГИНАЛ** используется при передаче оригиналов со слабым начертанием шрифта (плохая контрастность). Этот режим не действует при разрешающей способности ПОЛУТОНА (HALF TONE).

Установка документов для передачи

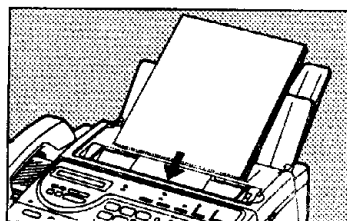
Уберите с документа скрепки, скобки или подобные предметы перед подачей в аппарат. Перед подачей документа также убедитесь, что чернила или корректирующая жидкость полностью высохли.

1



Откройте лоток подачи документов.

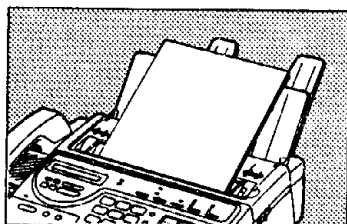
2



Вставьте документы **ЛИЦЕВОЙ СТОРОНОЙ ВНИЗ** в лоток подачи.

В аппарат можно вставлять не более 10 листов за раз.

3



Подравняйте направляющие документа по ширине бумаги.

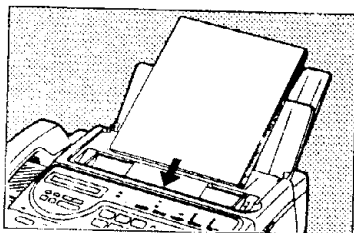
4

Выберите нужный режим разрешающей способности и контрастности.

Передача документов

Ручная передача

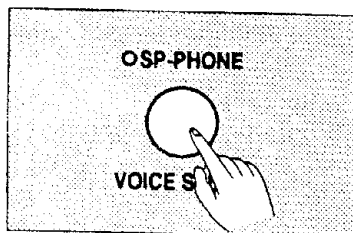
1



Вставьте документы **ЛИЦЕВОЙ СТОРОНОЙ ВНИЗ**.

В аппарат можно вставлять не более 10 листов за раз.

2

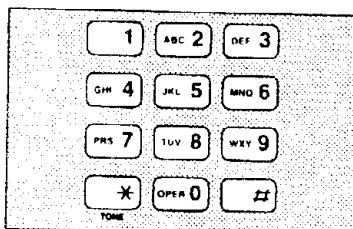


Нажмите клавишу **SP-PHONE** или снимите трубку.

WED JAN 1 3:00PM 00
ENTER PHONE NUMBER

(ВВЕДИТЕ ТЕЛ. НОМЕР)

3

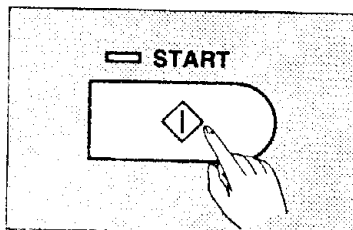


Наберите телефонный номер абонента, которому Вы хотите посылать факс.

WED JAN 1 3:00PM 00
1234567

Если абонент ответил, попросите его нажать клавишу запуска приема на его аппарате для начала операции.

4

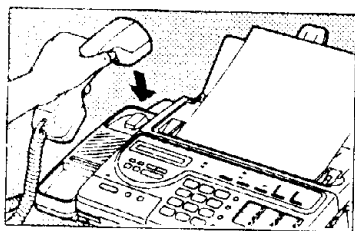


Нажмите клавишу **START**, когда услышите факс-сигнал.

SENDING P1
TO: 1234567

(ПОСЫЛКА СТР. 1)

5



Если Вы пользовались трубкой, положите ее.

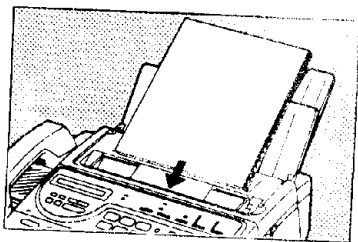
Аппарат затянет и передаст документы. Дисплей будет показывать номер каждой страницы (от 01 до 99) во время передачи факса.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Если Вы не положите трубку после нажатия на клавишу **START**, аппарат автоматически вызовет Вашего абонента до завершения передачи. Подробности смотрите в разделе "Разговоры по телефону" на стр. 5–33.
- Если занято, нажмите клавишу **SP-PHONE** или повесьте трубку. Попробуйте перезвонить позднее, используя клавишу **REDIAL** в пункте 3 вместо ввода телефонного номера.
- Для прерывания передачи нажмите и держите нажатой клавишу **STOP (O)** до тех пор, пока не раздастся звуковой сигнал. Нажмите клавишу **STOP (O)** еще раз для извлечения документа.

Вы также можете передать документ без использования трубки или клавиши **SP-PHONE**. Эта возможность позволяет Вам сократить количество действий при ручной передаче.

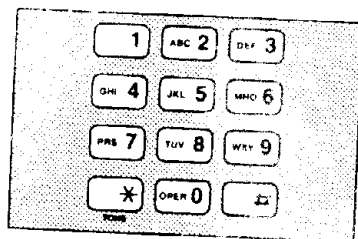
1



Вставьте документы **ЛИЦЕВОЙ** СТОРОНОЙ ВНИЗ.

В аппарат можно вставлять не более 10 листов за раз.

2



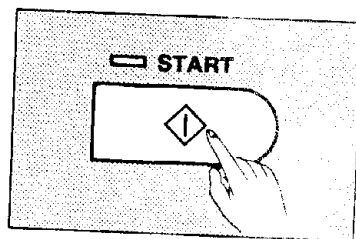
Наберите телефонный номер абонента, которому Вы хотите послать факс.

Пример: набран номер 1234567.

WED JAN 1 3:00PM 00
1234567

Убедитесь, телефонный номер набран правильно. При ошибке нажмите клавишу **STOP (O)** и повторите ввод номера.

3



Нажмите клавишу **START**.

Аппарат наберет номер и передаст документы.

DIALING <XMT>
TO: 1234567

(НАБОР ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ)



SENDING P1
TO: 1234567

(ПОСЫЛКА СТ. 1)

Функция автоматического перенабора:

Если абонент не отвечает или линия занята, аппарат автоматически будет перенабирать номер 6 раз. Для отмены автоматического перенабора нажмите клавишу **STOP (O)**.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Для прерывания передачи нажмите и держите нажатой клавишу **STOP (O)** до тех пор, пока не раздастся звуковой сигнал. Нажмите клавишу **STOP (O)** еще раз для извлечения документа.

Передача большого количества страниц

Если Вам надо передать 11 или более страниц за раз, вставьте первые 10 страниц в аппарат и, по мере того, как аппарат передает документы, добавляйте дополнительные страницы до того, как затянется последняя. Следите за тем, чтобы количество страниц на лотке не превышало 10.

Прием документов и/или телефонных звонков

Ручной прием

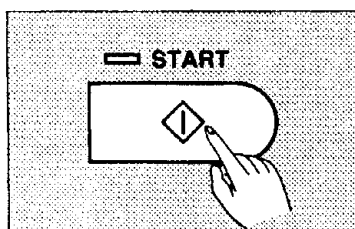
В режиме TEL или во время телефонного разговора Вы можете принимать документы как показано ниже.

1



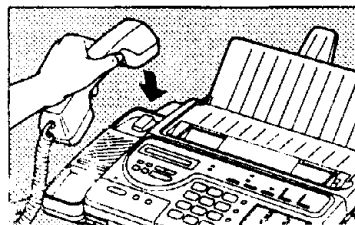
Когда телефон зазвонит, поднимите трубку или нажмите клавишу **SP-PHONE** для ответа на звонок.

2



Когда слышен голос и требуется прием документов, нажмите клавишу **START**.

3



Если Вы пользовались трубкой, положите ее.

Аппарат начнет прием документов.

RECEIVING P1
FROM : <G3>

ПРИЕМ СТР. 1
ОТ : <G3>-протокол

Дисплей будет показывать номер каждой страницы (от 01 до 99).

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Если Вы не положите трубку после нажатия на клавишу **START**, аппарат автоматически вызовет Вашего абонента. Подробности смотрите в разделе "Разговоры по телефону" на стр. 5–33.
- Для прерывания приема нажмите клавишу **STOP (O)**. Аппарат прекратит прием.
- Заменяйте ролик термобумаги в следующих случаях:
 - когда на обеих сторонах бумаги появляются красные линии.
 - когда загорается индикатор PAPER OUT.
 - когда дисплей показывает "OUT OF PAPER".

Автоматический прием

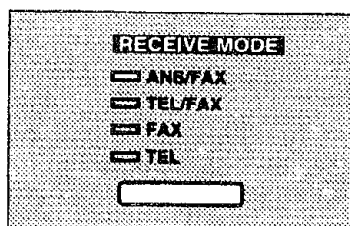
Установите **РЕЖИМ ПРИЕМА** в одно из следующих положений:

- Режим *ANS/FAX*
- Режим *TEL/FAX*
- Режим *FAX*

При получении звонка с факса, аппарат автоматически переключится в режим приема факса. Если Вы снимите трубку или нажмете на клавишу **SP-PHONE**, аппарат автоматически вызовет Вашего абонента. Подробности смотрите в разделе "Разговоры по телефону" на стр. 5–33.

Прием в режиме *ANS/FAX*

1



Убедитесь, что установлен режим *ANS/FAX*.

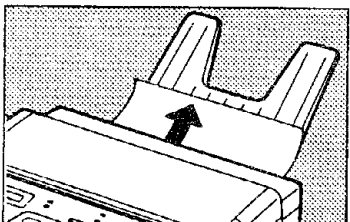
2



Поступает вызов.

Аппарат отвечает после 1-го, 2-го, 3-го, 4-го звонка или не звонит в зависимости от выбора количества звонков до ответа (см. стр. 2–12).

3



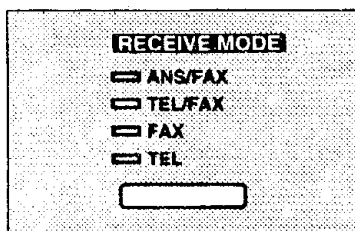
- При приеме факс-сигнала аппарат автоматически начинает прием документов.
- При обнаружении голоса аппарат воспроизводит исходящее сообщение.

ПРИМЕЧАНИЕ:

- Начните с передачи листовки **ФАКСИМИЛЬНАЯ СВЯЗЬ** на странице 7–17 нескольким Вашим абонентам. Таким образом Вы проверите, что Ваш аппарат функционирует правильно, и известите Ваших абонентов о процедуре передачи документов и сообщений на Ваш аппарат.
- Если Вы установили режим **ЗВОНОК ОТКЛЮЧЕН (RINGER OFF)** в функции счетчика звонков *ANS/FAX*, дополнительный телефон, подключенный к Вашему аппарату, прозвонит один раз. См. стр. 2–12 для установки функции счетчика звонков *ANS/FAX*.

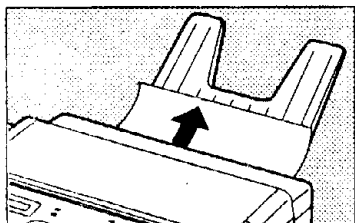
Прием в режиме TEL/FAX

1



Убедитесь, что установлен режим *TEL/FAX*.

2



Поступает вызов.

– При приеме факс-сигнала аппарат автоматически начинает прием документов.

ИЛИ

ИЛИ



– При приеме телефонного звонка аппарат звонит от 3 до 8 раз в зависимости установки функции "тихого" опознавания факса (см. стр. 5–38).

Если требуется прием факса или ничего не слышно, нажмите клавишу **START** и повесьте трубку для приема факса.

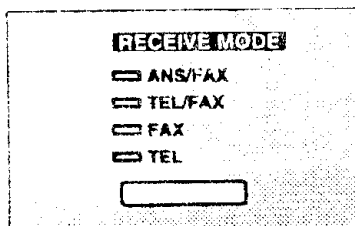
Если абонент не поднимает трубку, аппарат автоматически активизирует функцию факса для приема документов.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Оплату за телефон производит звонящий абонент, начиная с первого звонка.
- При приеме факс-сигнала, дополнительный телефон, подключенный к аппарату, прозвонит один раз, а затем Ваш аппарат автоматически активизирует функцию факса для приема документов.

Прием в режиме FAX

1



Убедитесь, что установлен режим *FAX*.

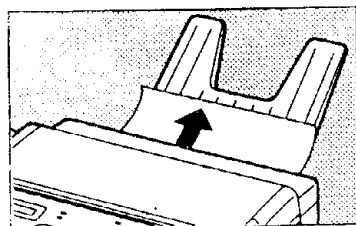
2



Поступает вызов.

Аппарат отвечает после 1-го, 2-го, 3-го или 4-го звонка в зависимости от установки функции количества звонков до ответа в режиме *FAX* (см. стр. 2–14).

3



Аппарат издает факс-сигнал, а затем начинает прием документов, как только на другом факсе была нажата клавиша запуска передачи.

Передача документов на Ваш аппарат

Передача документов и запись сообщения за один звонок

Когда аппарат в режиме ANS/FAX, Ваш абонент должен сделать следующее, чтобы оставить сообщение и послать факс за один звонок.

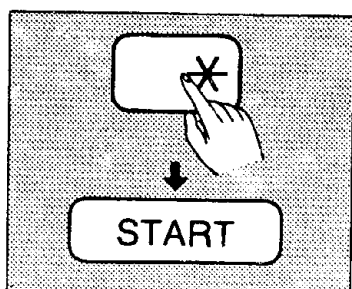
Если у Вашего абонента тональный телефон:

1



Позвонить по Вашему номеру и оставить сообщение после длинного гудка, следующего за исходящим сообщением.

2



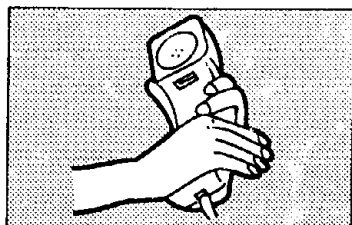
После записи сообщения он может нажать * для переключения аппарата в режим приема факса.

Он может начать передачу, как только услышит факс-сигнал нажатием клавиши начала передачи факса.

Если у Вашего абонента импульсный (дисковый) телефон:

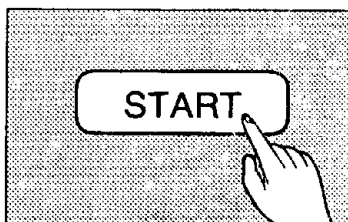
Если аппарат Вашего абонента имеет функцию связи по телефону (удержание вызова), то он может оставить сообщение после передачи документов на Ваш аппарат.

1



Позвонить по Вашему номеру и нажать клавишу MUTE или прикрыть рукой микрофон трубки для переключения Вашего аппарата в режим приема факса во время воспроизведения исходящего сообщения.

2



Он начинает передачу нажатием клавиши запуска передачи на его факсе после того, как услышит факс-сигнал.

3



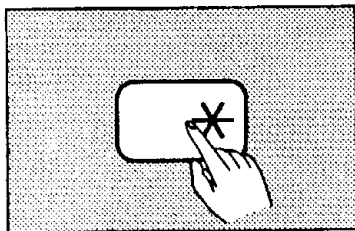
Он удерживает связь на линии (например, поднятием трубки) во время передачи его документа.

После окончания приема Ваш аппарат воспроизводит исходящее сообщение.

Ваш абонент может теперь оставить сообщение после длинного гудка в конце исходящего сообщения.

Передача документов вручную

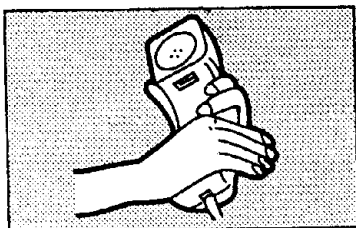
Если у Вашего абонента тональный телефон:



Набрать номер Вашего телефона и нажать * для переключения Вашего аппарата в режим приема факса.

Он может начать передачу нажатием клавиши запуска передачи на его факсе после того, как услышит факс-сигнал.

Если у Вашего абонента импульсный (дисковый) телефон:



Позвонить по Вашему номеру и нажать клавишу MUTE или прикрыть рукой микрофон трубки для переключения Вашего аппарата в режим приема факса во время воспроизведения исходящего сообщения.

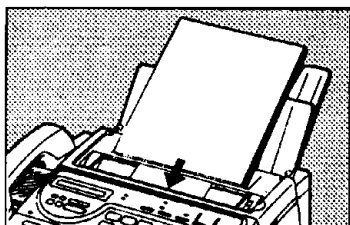
Он может начать передачу нажатием клавиши запуска передачи на его факсе после того, как услышит факс-сигнал.

Копирование

При помощи аппарата можно делать копии. Скопировать можно любые документы, удовлетворяющие условиям на стр. 3–2. Возможно, перед посылкой документа может понадобиться посмотреть, как будет выглядеть документ после передачи.

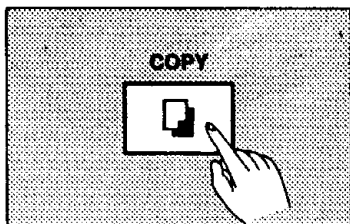
При копировании аппарат автоматически включает режим **ВЫСОКОЙ (FINE)** разрешающей способности, но также можно выбрать **СВЕРХВЫСОКУЮ (SUPER FINE)** или **ПОЛУТОНА (HALF TONE)**.

1



Вставьте документы **ЛИЦЕВОЙ СТОРОНОЙ ВНИЗ**.

2



Нажмите клавишу **COPY**.

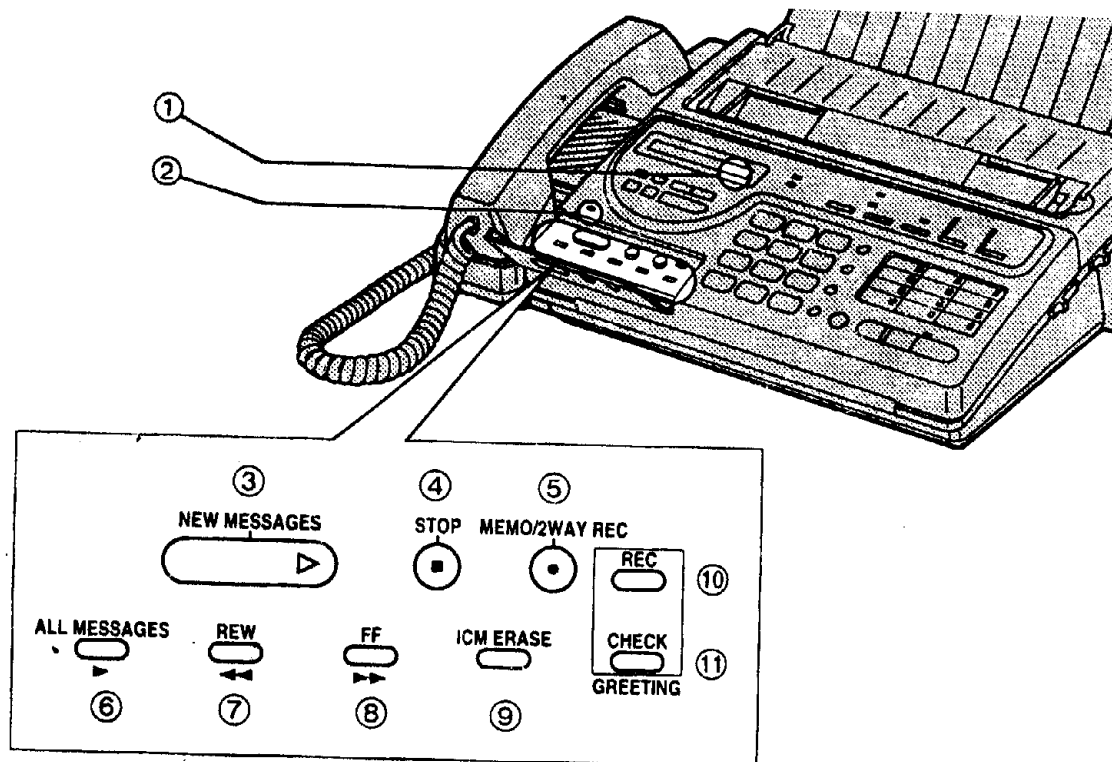
Аппарат начнет копирование.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Если Вы хотите скопировать 11 или более страниц за один раз, вставьте первые 10 страниц и добавляйте дополнительные, до того, как последняя страница в лотке подастся в аппарат. Следите за тем, чтобы на лотке не было более 10 страниц.
- Вы можете позвонить или поговорить по телефону при копировании.
- Для остановки копирования нажмите клавишу **STOP (O)**. Аппарат прекратит копирование. Для извлечения документа нажмите клавишу **STOP (O)** еще раз.
- Когда включена функция экономии бумаги (PAPER SAVE) и выбрана разрешающая способность **СТАНДАРТНАЯ (STANDARD)**, аппарат сделает копию в половину длины оригинала (см. стр. 5–20).

Аппарат в качестве автоответчика

Аппарат также работает как автоответчик.



(1) Счетчик вызовов:

На дисплее показано количество записанных сообщений.

При пропадании напряжения питания счетчик вызовов покажет "—" при возобновлении питания.

(2) Индикатор :

Индикатор мигает, если записано хотя-бы одно сообщение.

(3) Воспроизведение новых сообщений:

Нажмите клавишу **NEW MESSAGES**.
См. стр. 3-13.

(4) Останов операции с автоответчиком:

Нажмите клавишу **STOP** .

(5) Запись сообщения-памятки:

См. стр. 3-15.

Запись телефонного разговора:

См. стр. 3-16.

(6) Воспроизведение всех записанных сообщений:

Нажмите клавишу **ALL MESSAGES**.
См. стр. 3-14.

(7) Перемотка ленты назад (сброс):

Нажмите клавишу **REW**.

(8) Перемотка ленты вперед:

Нажмите клавишу **FF**.

(9) Стирание записанных сообщений:

После прослушивания всех сообщений, нажмите клавишу **ICM ERASE**. Сообщения будут стерты при перемотке ленты на начало.

Сообщения будут стерты на высокой скорости даже если удален лепесток защиты от записи.

(10) Запись исходящего сообщения:

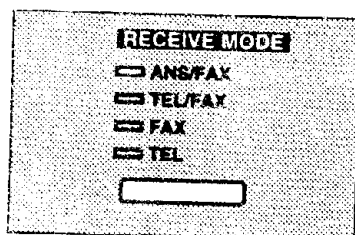
См. стр. 1-16.

(11) Проверка исходящего сообщения:

См. стр. 1-17.

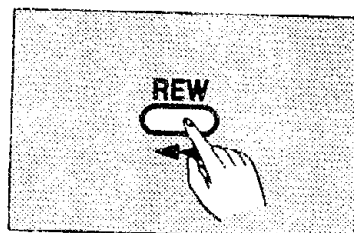
Переключение в режим записи сообщений и приема документов

1



Нажимайте клавишу **RECEIVE MODE** до тех пор пока не загорится индикатор ANS/FAX.

2



Нажмите клавишу **REW** для записи сообщений с начала кассеты.

При поступлении вызова аппарат отвечает и воспроизводит исходящее сообщение. Аппарат автоматически отличает голос от сигнала факса и в зависимости от этого функционирует как факс и/или как автоответчик.

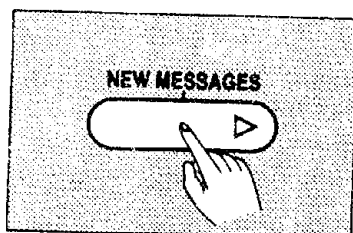
ПРИМЕЧАНИЕ:

Время записи сообщений может быть установлено как "VOX" (не ограничено) или как "1MIN" (1 минута). По умолчанию аппарат запрограммирован в режим "VOX". Для изменения времени записи см. стр. 2-15.

Прослушивание только новых сообщений

Если записаны новые сообщения, мигает индикатор "NEW", а дисплей показывает количество записанных сообщений (от 01 до 99).

Для воспроизведения только новых сообщений.



Нажмите клавишу **NEW MESSAGES**.

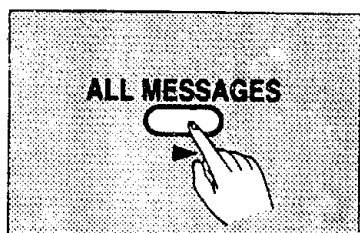
Аппарат воспроизведет новые сообщения. В конце последнего сообщения раздадутся 3 гудка, и лента остановится автоматически.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Аппарат имеет функцию извещения о записанных сообщениях. Когда функция включена, аппарат тихим гудком дает Вам знать, записаны новые сообщения или нет. Для включения этой функции см. стр. 5-32.
- Для прерывания воспроизведения нажмите клавишу **STOP** (■). Для продолжения прерванного воспроизведения нажмите в течение одной минуты после этого клавишу **NEW MESSAGES**. В противном случае остаток Ваших сообщений не будет сохранен, т.е. лента остановится и аппарат следующее сообщение запишет поверх существующих с того места, где лента остановлена.

Прослушивание всех сообщений на кассете

Все записанные сообщения будут воспроизведены от начала кассеты.



Нажмите клавишу **ALL MESSAGES**.

WED JAN 1 3:00PM 02
ICM PLAYING >>>>>>

(ВОСПРОИЗВЕДЕНИЕ СООБЩЕНИЙ)

Аппарат воспроизведет все записанные сообщения. В конце последнего сообщения раздадутся 3 гудка, и лента остановится автоматически.

ПРИМЕЧАНИЕ:

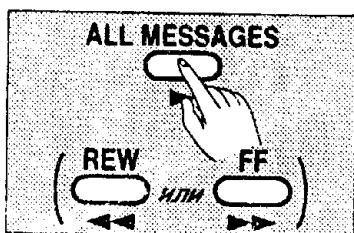
Для прерывания воспроизведения нажмите клавишу **STOP** (■).

Для продолжения прерванного воспроизведения нажмите в течение одной минуты после этого клавишу **ALL MESSAGES**. В противном случае аппарат будет записывать новые сообщения поверх остатка Ваших старых сообщений.

Запись после сообщений, которые Вы хотите сохранить на кассете

Новые сообщения автоматически записываются после последнего сообщения. Если Вы хотите записывать новые сообщения с определенного места после сообщений, которые Вы хотите оставить, выполните следующие действия.

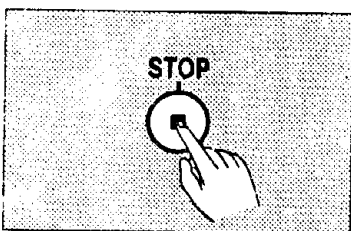
1



Прослушайте сообщения.

Вы можете пользоваться клавишами **ALL MESSAGES**, **REW** или **FF**.

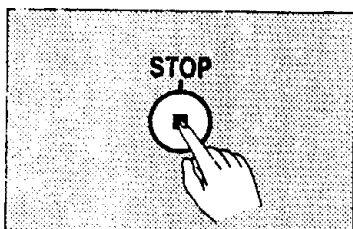
2



Нажмите клавишу **STOP** (■) в том месте, с которого Вы хотите записывать будущие новые сообщения.

WED JAN 1 3:00PM 00

3



Нажмите клавишу **STOP** (■) еще раз.

или
Не трогайте аппарат в течение одной минуты.

WED JAN 1 3:00PM 00

Будущие сообщения будут записываться с того места, где Вы остановили ленту, то есть после сообщений, которые Вы сохранили.

Прослушивание поступающих вызовов

Пока записывается сообщение, Вы можете прослушать голос звонящего через встроенный громкоговоритель и ответить звонящему, если хотите.

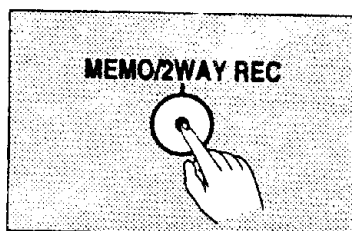
Регулируйте громкость рычажком **VOLUME**.

Для ответа звонящему просто снимите трубку или нажмите клавишу **SP-PHONE**. Аппарат прекратит запись автоматически.

Запись сообщения-памятки

Если Вы уходите и хотите оставить кому-нибудь послание, Вы можете записать сообщение-памятку. Оно потом может быть воспроизведено с аппарата или дистанционно также как и любое другое сообщение.

1



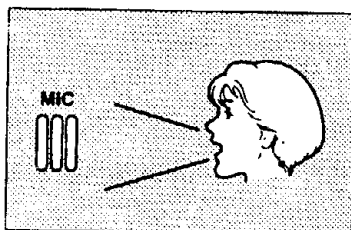
Нажмите клавишу **MEMO/2 WAY REC**.

Прозвучит гудок

WED JAN 1 3:00PM 00
MEMO RECORDING

(запись сообщения-памятки)

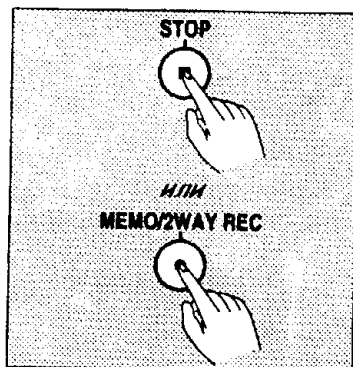
2



Говорите в микрофон, держась от него на расстоянии приблизительно 20 см.

WED JAN 1 3:00PM 00
MEMO RECORDING

3



Для прекращения записи нажмите клавишу **STOP (■)** или еще раз клавишу **MEMO/2 WAY REC**.

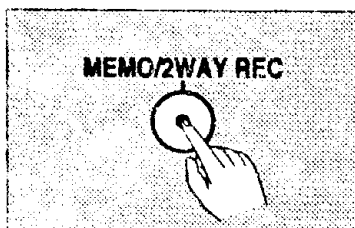
WED JAN 1 3:00PM 01

Счетчик вызовов на дисплее увеличится на 1 и замигает индикатор "00".

Запись телефонного разговора

Во время разговора с кем-нибудь Вы можете сделать запись Вашего разговора.

1



Во время разговора нажмите клавишу **MEMO/2 WAY REC**.

Прозвучит гудок

WED JAN 1 3:00PM 00
2WAY RECORDING

(ЗАПИСЬ ДВУСТОРОННЕГО РАЗГОВОРА)

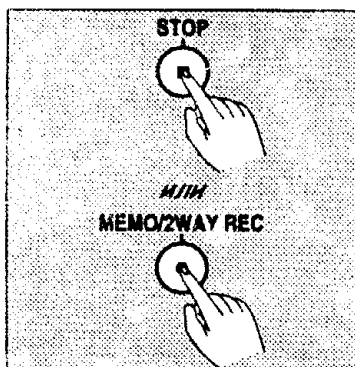
2



Продолжайте разговор.

WED JAN 1 3:00PM 00
2WAY RECORDING

3



Для прекращения записи нажмите клавишу **STOP** (■) или еще раз клавишу **MEMO/2 WAY REC**.

WED JAN 1 3:00PM 01

Счетчик вызовов на дисплее увеличится на 1 и замигает индикатор "00".

ПРИМЕЧАНИЕ:

Обязательно проинформируйте Вашего собеседника о том, что разговор записывается, поскольку существуют специальные правила записи двусторонних телефонных разговоров. Проконсультируйтесь в телефонной компании.

Вызовы и ответы на вызовы по телефону

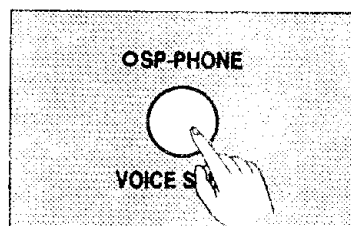
Вызов абонента

При помощи трубки

1. Снимите трубку.
2. Наберите номер.

При помощи громкоговорящей связи

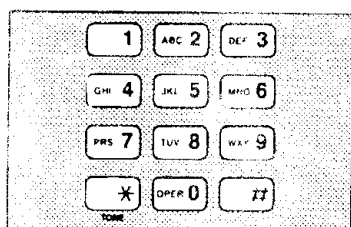
1



Нажмите клавишу **SP-PHONE**.

Загорится индикатор SP-PHONE.

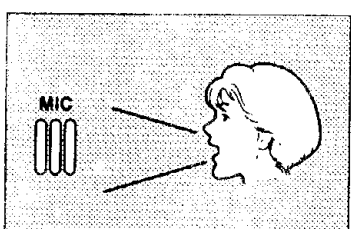
2



Наберите телефонный номер.

Набранный номер высвечивается на дисплее.

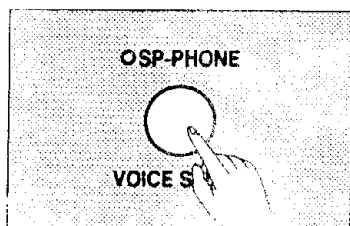
3



Когда Ваш абонент ответит, говорите с ним через микрофон (MIC).

Для переключения на трубку снимите ее.

4



По окончании разговора нажмите клавишу **SP-PHONE**.

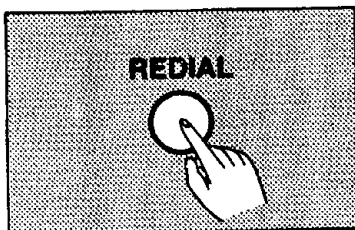
Положите трубку в гнездо, если Вы ей пользовались.

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ ПО ПОЛЬЗОВАНИЮ ГРОМКОГОВОРЯЩЕЙ СВЯЗЬЮ:

- **Плохо слышно голос Вашего абонента:**
Увеличьте уровень громкости ручкой VOLUME на гнезде трубки. См. стр. 1–5.
- **Если Вашему абоненту плохо слышно,**
уменьшите громкость ручкой VOLUME.
- **Возникновение эха:**
Пользуйтесь громкоговорящей связью в тихой комнате с занавесками и/или ковровым покрытием.
- **Для предотвращения потери части разговора:**
Если Вы и Ваш собеседник говорите одновременно, то часть разговора не будет слышна. Говорите по очереди.

Перенабор последнего набранного номера

Если линия занята или Вам надо повторить набор последнего номера, нажмите клавишу **REDIAL**.



Нажмите клавишу **REDIAL**.

- При использовании трубки аппарат наберет последний набранный номер один раз.
- При использовании громкоговорящей связи аппарат перенаберет последний набранный номер 15 раз в течение 10 минут, если линия занята (автоматический перенабор).

Ответ на вызов

Когда аппарат зазвонит, снимите трубку или нажмите клавишу **SP-PHONE** для ответа на вызов.

По окончании разговора повесьте трубку или нажмите клавишу **SP-PHONE**.

Глава 4

Промежуточные инструкции

Содержание

Запись телефонных номеров в память для автоматического набора	4-2
Заполнение карточки-памятки номеров мгновенного набора	4-2
Запись тел. номеров в память для мгновенного набора	4-3
Запись тел. номеров в память для быстрого набора	4-5
Запись секретных телефонных номеров	4-7
Перед использованием электронного телефонного справочника	4-9
Как пользоваться электронным телефонным справочником	4-10

Факсимильный аппарат

Передача документов при помощи автоматического набора	4-11
Передача документов при помощи электронного телефонного справочника	4-12

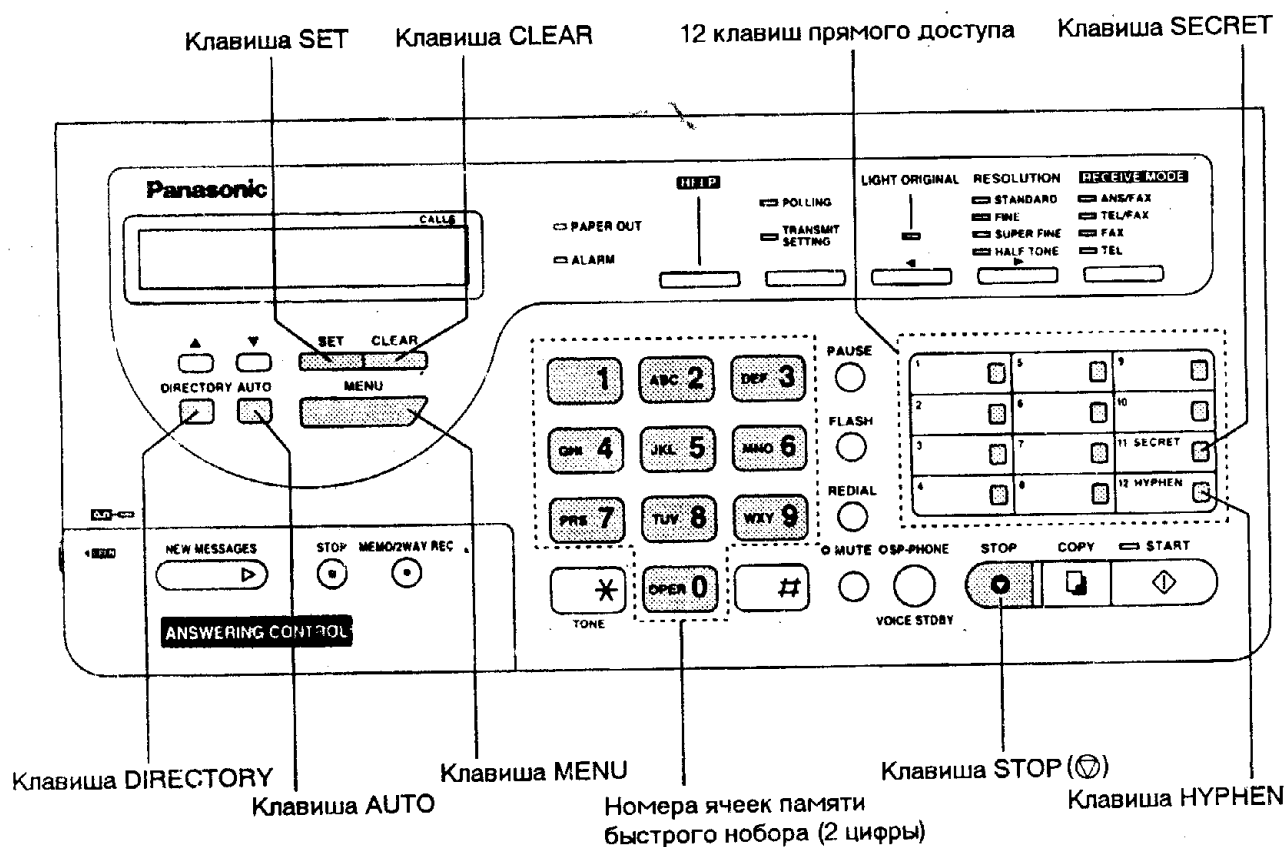
Телефон

Вызов абонента при помощи автоматического набора	4-13
Вызов абонента при помощи электронного телефонного справочника	4-14

Когда на дисплее появляется сообщение об ошибке, см. стр. 7-2 для устранения ошибки.

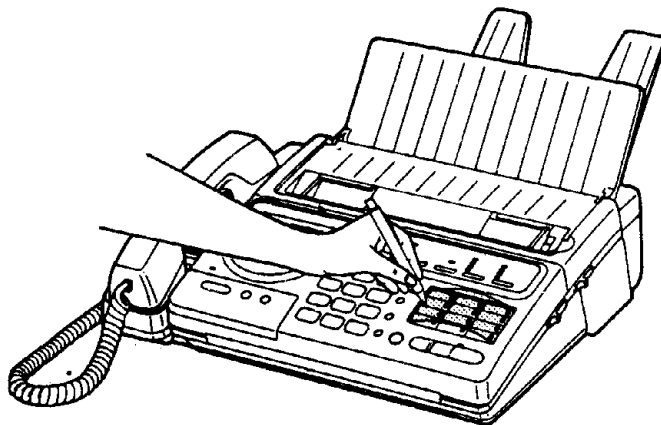
Запись телефонных номеров в память для автоматического набора

Память аппарата позволяет хранить телефонные номера мгновенного (одним нажатием клавиши) (12 номеров) и быстрого (20 номеров) набора для ускорения доступа к наиболее часто набираемым номерам. Перед записью номеров в память убедитесь, что переключатель режима набора DIALING MODE установлен в нужное положение, так как номер будет записан в память в том режиме набора, который был при программировании.



Заполнение карточки-памятки номеров мгновенного набора

1. Снимите прозрачную крышку при помощи предмета с заостренным концом, например, ручки, как показано.
2. Извлеките карточку.
3. Запишите в нее номера, связанные с клавишами прямого вызова.
4. Установите карточку обратно.



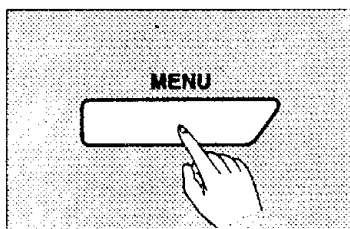
Запись тел. номеров в память для мгновенного набора

Аппарат оснащен 12-ю клавишами прямого вызова включая клавиши **HYPHEN** (дефис) и **SECRET** (секретный), каждая из которых может хранить телефонный номер и имя, соответствующее номеру (например, название фирмы).

Каждый телефонный номер может содержать до 30 цифр.

Каждое имя может содержать до 16 алфавитно-цифровых символов.

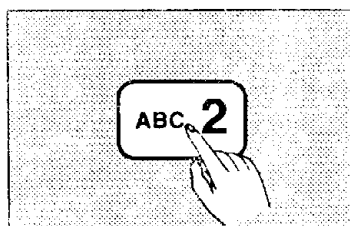
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

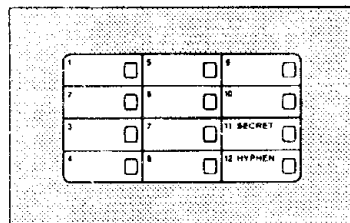


Нажмите **2**.

SELECT AUTO OR
DIRECT CALL KEY

(ВЫБЕРИТЕ БЫСТРЫЙ НАБОР ИЛИ
КЛАВИШУ ПРЯМОГО ВЫЗОВА)

3



Нажмите одну из клавиш прямого вызова, которой Вы хотите вызывать номер.

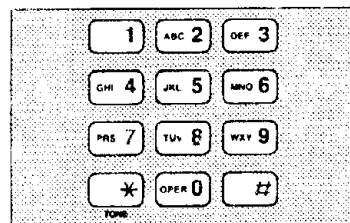
Пример: Номер клавиши 6.

ENTER PHONE NO. <S06>

=

(ВВЕДИТЕ ТЕЛ. НОМЕР)

4



Введите телефонный номер при помощи цифровой клавиатуры.

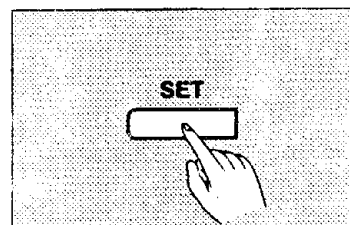
Пример: Телефонный номер 765-4321.

ENTER PHONE NO. <S06>

=7654321

Если Вы хотите вставить дефис в телефонный номер, нажмите клавишу **HYPHEN** в том месте, где нужен дефис. Нажатие клавиши **HYPHEN** считается за 2 цифры.

5



Нажмите клавишу **SET** для записи номера в память.

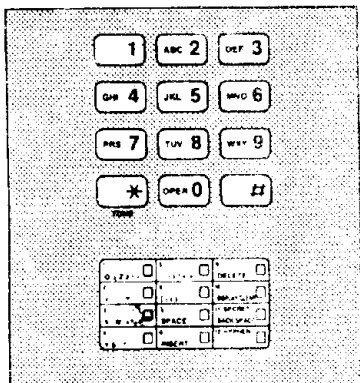
ENTER NAME

=

(ВВЕДИТЕ ИМЯ)

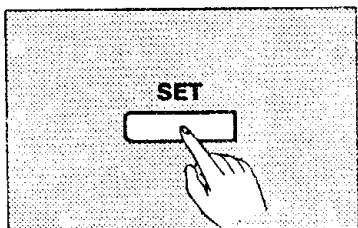
(продолжение на следующей странице)

6



Введите имя, связанное с клавишей прямого доступа, при помощи цифровой клавиатуры и клавиш прямого доступа в качестве символьных клавиш и клавиш управления курсором.

7



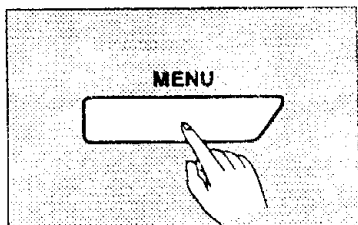
Нажмите клавишу **SET** для записи имени в память.

SELECT AUTO OR
DIRECT CALL KEY

(ВЫБЕРИТЕ БЫСТРЫЙ НАБОР ИЛИ
КЛАВИШУ ПРЯМОГО ВЫЗОВА)

Для записи других номеров повторите пункты 3 – 7.

8



После программирования всех номеров нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

ПРИМЕЧАНИЯ:

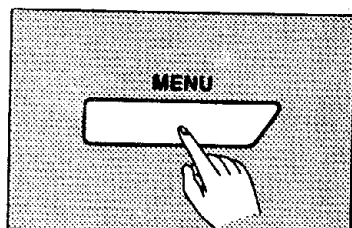
- Для исправления ошибки нажмите клавишу **CLEAR**, а затем исправьте данные.
- Для прерывания программирования нажмите клавишу **MENU**.
- Вы можете напечатать список телефонных номеров (см. стр. 6–5 и 6–6).
- Для ввода имени используйте символьные клавиши и клавиши управления курсором. За подробностями обращайтесь к стр. 2–8 и 2–9.

Запись тел. номеров в память для быстрого набора

У аппарата имеется 100 ячеек памяти (от 00 до 99) в каждой из которых может храниться телефонный номер и имя, соответствующее номеру (например, название фирмы).
Каждый телефонный номер может содержать до 30 цифр.
Каждое имя может содержать до 16 алфавитно-цифровых символов.

Записанные имена и телефонные номера автоматически сохраняются в электронном телефонном справочнике (см. стр. 4–9 и 4–10).

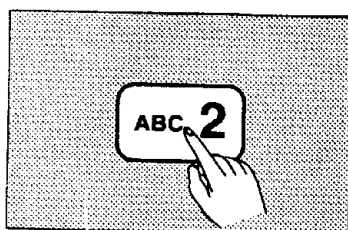
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

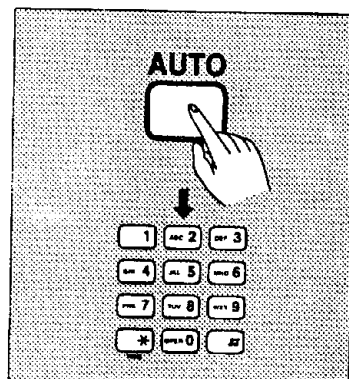
2



Нажмите 2.

SELECT AUTO OR
DIRECT CALL KEY

3

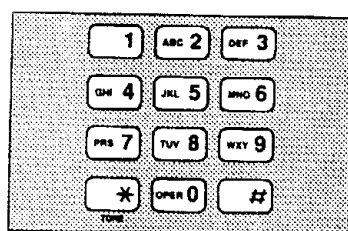


Нажмите клавишу **AUTO**.
Введите номер ячейки памяти из двух цифр (от 00 до 99) при помощи цифровой клавиатуры.

Пример: Номер ячейки 00.

ENTER PHONE NO. <A00>
=

4



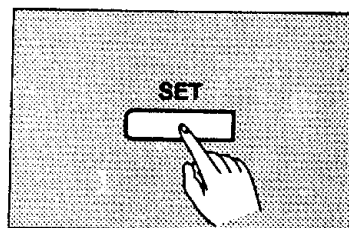
Введите телефонный номер при помощи цифровой клавиатуры.

Пример: Телефонный номер 123–4567.

ENTER PHONE NO. <S06>
=1234567

Если Вы хотите вставить дефис в телефонный номер, нажмите клавишу **HYPHEN** в том месте, где нужен дефис. Нажатие клавиши **HYPHEN** считается за 2 цифры.

5

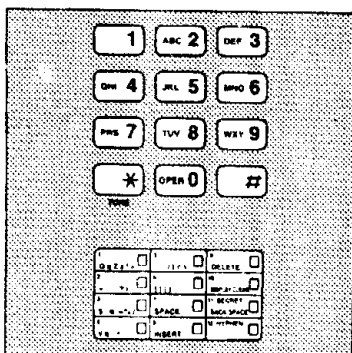


Нажмите клавишу **SET** для записи номера в память.

ENTER NAME
=

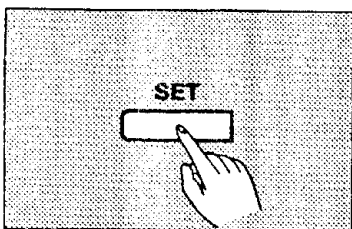
(продолжение на следующей странице)

6



Введите имя, связанное с ячейкой памяти быстрого набора, при помощи цифровой клавиатуры и клавиш прямого доступа в качестве символьных клавиш и клавиш управления курсором.

7

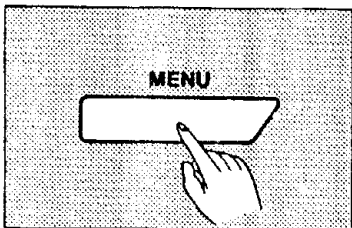


Нажмите клавишу **SET** для записи имени в память.

SELECT AUTO OR
DIRECT CALL KEY

Для записи других номеров повторите пункты 3 – 7.

8



После программирования всех номеров нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

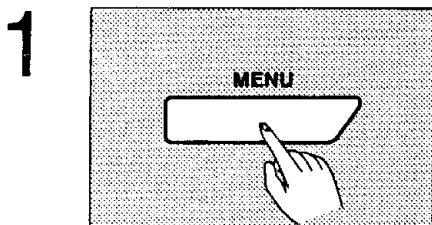
ПРИМЕЧАНИЯ:

- Для исправления ошибки нажмите клавишу **CLEAR**, а затем исправьте данные.
- Для прерывания программирования нажмите клавишу **MENU**.
- Вы можете напечатать список телефонных номеров (см. стр. 6–5 и 6–6).
- Для ввода имени используйте символьные клавиши и клавиши управления курсором. За подробностями обращайтесь к стр. 2–8 и 2–9.

Запись секретных телефонных номеров

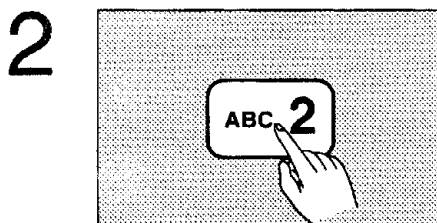
Эта функция применяется, когда часть или целый номер надо сохранить в тайне. При печати списка телефонных номеров секретные номера не печатаются.

Записанные имена и телефонные номера автоматически сохраняются в электронном телефонном справочнике (см. стр. 4–9 и 4–10).



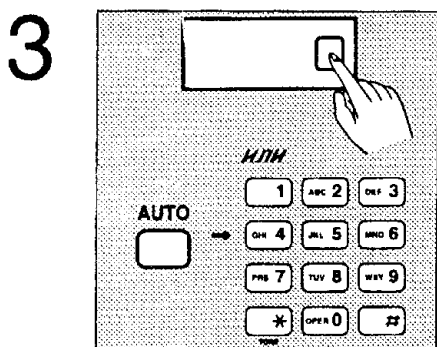
Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]



Нажмите **2**.

SELECT AUTO OR
DIRECT CALL KEY



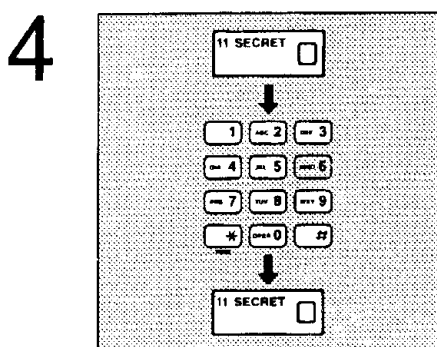
Нажмите одну из клавиш прямого вызова.

или

Нажмите клавишу **AUTO** и затем номер ячейки памяти из двух цифр (от 00 до 99).

Пример: Нажата клавиша прямого доступа 1.

ENTER PHONE NO. <S01>
=



Нажмите клавишу **SECRET**.

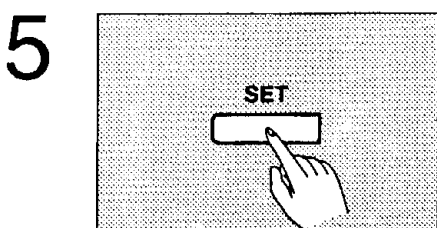
Введите телефонный номер.

Нажмите клавишу **SECRET** еще раз.

Пример: Телефонный номер 123–4567.

Одно нажатие клавиши **SECRET** считается за 2 цифры.

ENTER PHONE NO. <S01>
=[1234567]

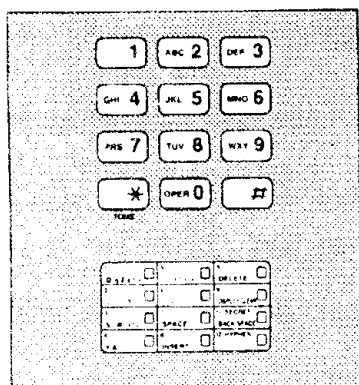


Нажмите клавишу **SET** для записи номера в память.

ENTER NAME
=

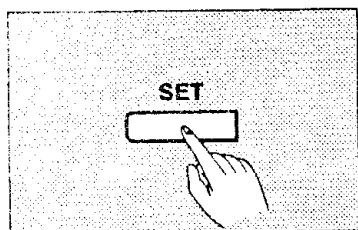
(продолжение на следующей странице)

6



Введите имя при помощи цифровой клавиатуры и клавиш прямого доступа в качестве символьных клавиш и клавиш управления курсором.

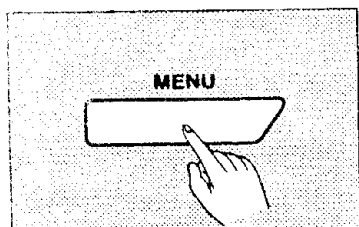
7



Нажмите клавишу **SET** для записи имени в память.

SELECT AUTO OR
DIRECT CALL KEY

8



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Для исправления ошибки нажмите клавишу **CLEAR**, а затем исправьте данные.
- Для прерывания программирования нажмите клавишу **MENU**.

Перед использованием Электронного Телефонного Справочника

Телефонные номера и соответствующие им имена, записанные в память для автоматического набора, заносятся в Электронный Телефонный Справочник в алфавитном порядке.

При помощи Электронного Телефонного Справочника Вы можете посылать документы или звонить по телефону, выбирая нужное имя с дисплея.

Это полезно, если Вы забыли номер ячейки памяти, в которую записан номер телефона Вашего абонента.

Телефонные номера сохраняются в Электронном Телефонном Справочнике следующим образом:

Сохраненные данные (пример)

Электронный Телефонный Справочник

Сохраненные имена сортируются
в алфавитном порядке

Мгновенный набор

ENTER PHONE NO. <S06> = 7654321 ENTER NAME = ROBERT
ENTER PHONE NO. <S10> = 2345678 ENTER NAME = ELIZABETH

Быстрый набор

ENTER PHONE NO. <A00> = 1234567 ENTER NAME = ANTHONY
ENTER PHONE NO. <A50> = 8765432 ENTER NAME = JUDY
ENTER PHONE NO. <A72> = 5432109 ENTER NAME = MARGARET

Секретные тел. номера для мгновенного набора

ENTER PHONE NO. <S01> = [9876543] ENTER NAME = MARY
--

ANTHONY
ELIZABETH
JUDY
MARGARET
MARY
ROBERT

См. стр. 4-3 – 4-8 для записи телефонных номеров в память.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Убедитесь, что Вы ввели имена и телефонные номера до использования Электронного Телефонного Справочника.
- О пересылке документов при помощи Электронного Телефонного Справочника см. стр. 4-12.
- О том, как позвонить по телефону при помощи Электронного Телефонного Справочника, см. стр. 4-14.

Как пользоваться электронным телефонным справочником

Пример: Вы звоните "MARY", чей номер сохранен в ячейке памяти, связанной с клавишей прямого вызова 1.

1. Нажмите клавишу **DIRECTORY**.

SELECT INDEX
A-Z, 0-9, #

(ВЫБЕРИТЕ БУКВУ ИЛИ СИМВОЛ)

2. Для прямого доступа к именам, начинающимся на выбранную букву:

Нажмите 6 для выбора буквы "M" на цифровой клавиатуре.

На дисплее появится первое имя, начинающееся с буквы "M".

SELECT NAME <A72>
= MARGARET

(ВЫБЕРИТЕ ИМЯ)

(<A**> означает номер ячейки быстрого набора)
(<S**> означает номер клавиши прямого доступа)

Нажимайте клавишу ▼ до тех пор, пока на дисплее не появится имя "MARY"

SELECT NAME <A72>
= MARY

или

Для просмотра всех имен в алфавитном порядке:

нажимайте клавишу ▼ или ▲ до тех пор, пока на дисплее не появится нужное имя.

SELECT NAME <A00>
= ANTHONY

SELECT NAME <S01>
= MARY

3. Нажмите клавишу **SET**.

MON AUG 10 3:00PM 00
<MARY>

4. Аппарат начнет набор.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Для выбора нужной буквы используйте цифровую клавиатуру.

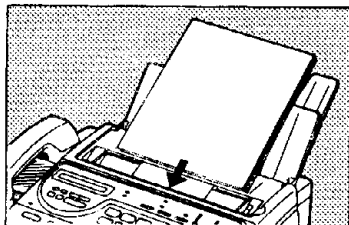
Буквы:		Буквы:		Буквы:	
	... 1		... A B C 2		... D E F 3
	... G H I 4		... J K L 5		... M N O 6
	... P Q R S 7		... T U V 8		... W X Y Z 9
	... (не назначено)		... 0		... #

Пример: для выбора буквы "B" нажмите два раза клавишу 2.

Передача документов при помощи автоматического набора

Вы можете передавать документы автоматически при помощи мгновенного и быстрого набора. Перед использованием этих возможностей убедитесь, что нужные номера занесены в память. Для записи номеров в память см. стр. 4-3 – 4-8.

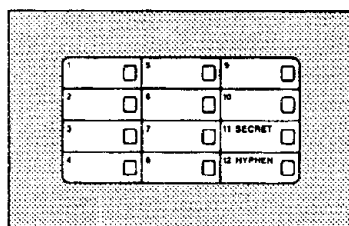
1



Вставьте документы **ЛИЦЕВОЙ СТОРОНОЙ ВНИЗ**.

В аппарат можно вставлять не более 10 листов за раз.

2



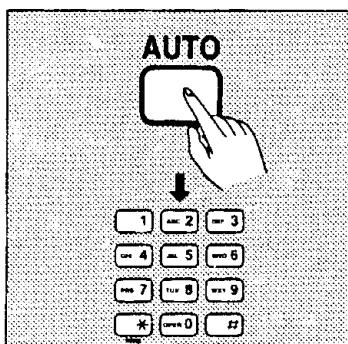
При использовании мгновенного набора:

Нажмите нужную клавишу прямого вызова.

Аппарат наберет номер и передаст документы автоматически.

ИЛИ

ИЛИ



При использовании быстрого набора:

Нажмите клавишу **AUTO** и затем номер ячейки памяти из двух цифр (от 00 до 99) при помощи цифровой клавиатуры.

Аппарат наберет номер и передаст документы автоматически.

Функция автоматического перенабора:

Если абонент не отвечает или линия занята, аппарат автоматически будет перенабирать номер 6 раз. Для отмены автоматического перенабора нажмите клавишу **STOP (O)**.

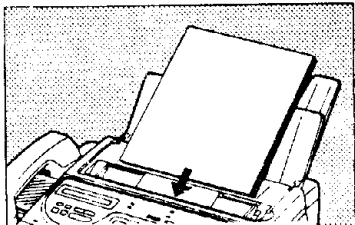
ПРИМЕЧАНИЕ:

- Для прерывания передачи нажмите и удержите нажатой клавишу **STOP (O)**, пока не раздастся звуковой сигнал. Для извлечения документа нажмите клавишу **STOP (O)** еще раз.

Передача документов при помощи Электронного Телефонного Справочника

При помощи Электронного Телефонного Справочника (см. стр. 4-9 и 4-10) Вы можете передавать документы, выбирая нужные имена с дисплея. Убедитесь, что нужные телефонные номера и соответствующие имена занесены в память (см. стр. 4-3 – 4-8).

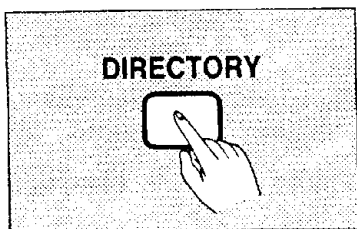
1



Вставьте документы ПИЦЕВОЙ СТОРОНОЙ ВНИЗ.

В аппарат можно вставлять не более 10 листов за раз.

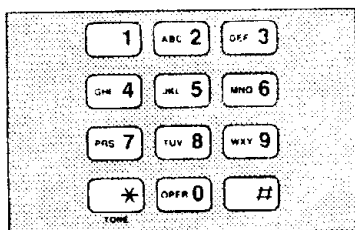
2



Нажмите клавишу **DIRECTORY**.

SELECT INDEX
A-Z, 0-9, #

3



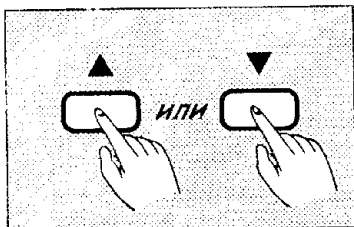
Для прямого доступа к именам, начинающимся на выбранную букву:

Введите первую букву нужного имени при помощи цифровой клавиатуры (см. стр. 4-10).

SELECT NAME <XXX>
= XXXXXXXXX

Первое имя, начинающееся на эту букву, появится на дисплее или

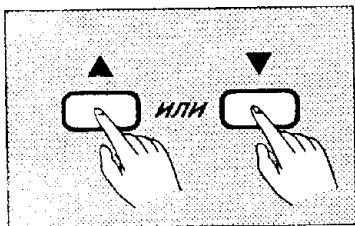
или



Для просмотра имен с начала справочника:

Нажимайте клавиши ▲ или ▼ для поиска нужного имени. Пропустите пункт 4.

4

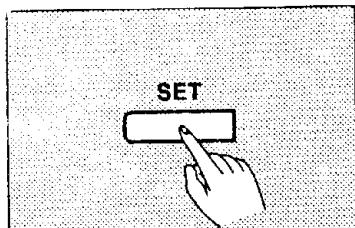


Нажимайте клавиши ▲ или ▼ для поиска нужного имени.

Используйте ▼ для продвижения вперед или ▲ для движения назад.

SELECT NAME <XXX>
= XXXXXXXXX

5



Нажмите клавишу **SET**.

DIALING <XMT>
TO: XXXXXXXXX

(НАБОР ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ)

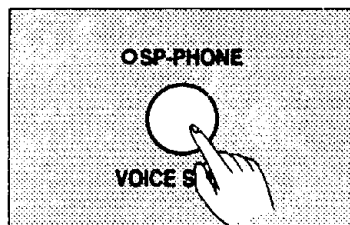
Аппарат наберет номер и передаст документы автоматически.

Вызов абонента при помощи автоматического набора

Память аппарата дает возможность использовать мгновенный (12 номеров) и быстрый (100 номеров) наборы для вызова наиболее часто набираемых номеров.

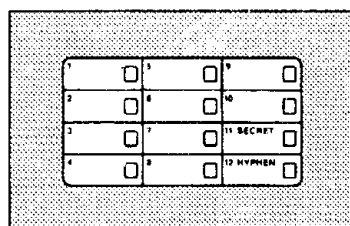
Перед использованием автоматического набора убедитесь, что нужные телефонные номера занесены в память (см. стр. 4-3 – 4-8).

1



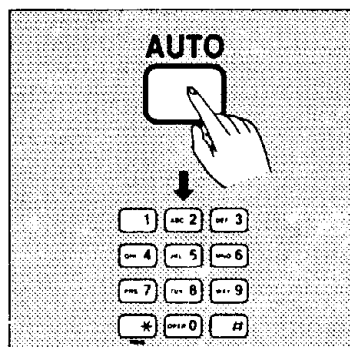
Нажмите клавишу **SP-PHONE** или снимите трубку.

2



При использовании мгновенного набора:
Нажмите нужную клавишу прямого вызова.

ИЛИ



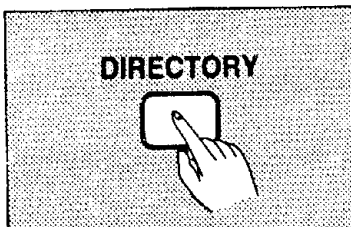
ИЛИ

При использовании быстрого набора:
Нажмите клавишу **AUTO** и затем номер ячейки памяти из двух цифр (от 00 до 99) при помощи цифровой клавиатуры.

Вызов абонента при помощи Электронного телефонного справочника

При помощи Электронного Телефонного Справочника (см. стр. 4–9 и 4–10) Вы можете вызывать Ваших абонентов, выбирая нужные имена с дисплея. Убедитесь, что нужные телефонные номера и соответствующие имена занесены в память (см. стр. 4–3 – 4–8).

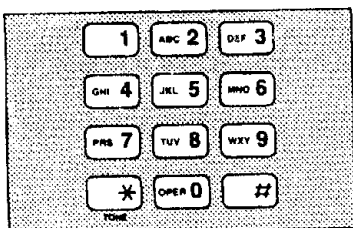
1



Нажмите клавишу **DIRECTORY**.

SELECT INDEX
A–Z, 0–9, #

2



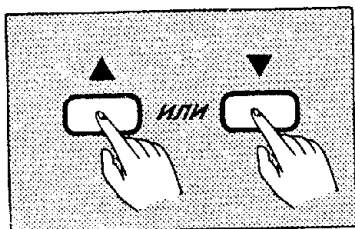
Для прямого доступа к именам, начинающимся на выбранную букву:
Введите первую букву нужного имени при помощи цифровой клавиатуры (см. стр. 4–10).

SELECT NAME <XXX>
= XXXXXXXXX

Первое имя, начинающееся на эту букву, появится на дисплее.

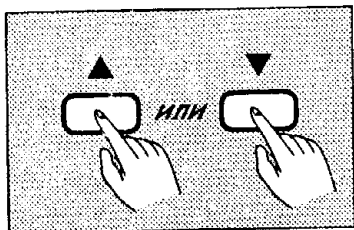
ИЛИ

или



Для просмотра имен с начала справочника:
Нажимайте клавиши ▲ или ▼ для поиска нужного имени. Пропустите пункт 3.

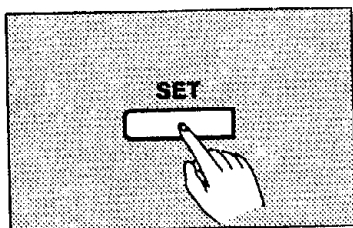
3



Нажимайте клавиши ▲ или ▼ для поиска нужного имени. Используйте ▼ для продвижения вперед или ▲ для движения назад.

SELECT NAME <XXX>
= XXXXXXXXX

4



Нажмите клавишу **SET**.

MON AUG 10 3:00PM 00
<XXXXXXXX>

Аппарат начнет набор номера.

Глава 5

Дополнительные инструкции

Содержание

Факсимильный аппарат и копирующее устройство

Передача в определенное время	5-2
Опрос	5-4
Опрос другого аппарата вручную	5-4
Опрос другого аппарата при помощи автоматического набора	5-6
Установка пароля опроса	5-7
Сетевые возможности	5-8
Использование пароля	5-8
Программирование сетевого пароля	5-10
Включение проверки пароля на передачу (TX)	5-11
Включение проверки пароля на прием (RX)	5-12
Дистанционный прием факса при помощи дополнительного телефона	5-13
Использование дополнительного телефона	5-13
Программирование дистанционного кода активизации факса	5-14
Установка позиции печати логотипа	5-15
Задание общего числа страниц и произвольного заголовка	5-16
Программирование Вашего сообщения для произвольного заголовка	5-18
Установка функции экономии бумаги	5-20
Растяжение копии	5-22

Автоответчик

Управление автоответчиком дистанционно с другого телефона	5-24
Список функций дистанционного управления	5-24
Воспроизведение только новых сообщений	5-25
Воспроизведение всех сообщений	5-25

Перемотка вперед и назад	5-26
Запись маркерного сообщения	5-26
Сброс ленты для будущих сообщений	5-27
Разговор при помощи громкоговорящей связи	5-28
Пропуск исходящего сообщения для записи сообщения абонента	5-28
Перезапись исходящего сообщения	5-29

Отделение нежелательных абонентов	5-30
Звонок при помощи кода доступа	5-30
Программирование кода доступа (PRIVACY RING ID)	5-31

Установка предупреждения о записанном сообщении	5-32
--	------

Телефон

Разговоры по телефону	5-33
Начало разговора по телефону	5-33
Прием запроса на разговор	5-33

Использование клавиш TONE, FLASH и PAUSE	5-34
Клавиша TONE (временный тональный набор)	5-34
Клавиша FLASH	5-34
Клавиша PAUSE	5-35
Методы набора	5-35

Другие возможности

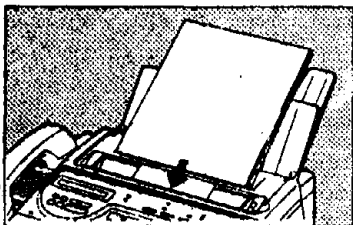
Другие возможности	5-36
Установка автоматического переключения режимов приема	5-36
Установка "тихого" опознавания факса	5-38
Сброс функций системной настройки	5-39

Когда на дисплее появляется сообщение об ошибке,
см. стр. 7-2 для устранения ошибки.

Передача в определенное время

При помощи встроенных часов аппарат может передавать документы в заранее заданное время. Это дает Вам преимущество передавать документы во время, в которое некоторые телефонные компании берут меньшую оплату. Передача может быть осуществлена в течение 24 часов с момента программирования.

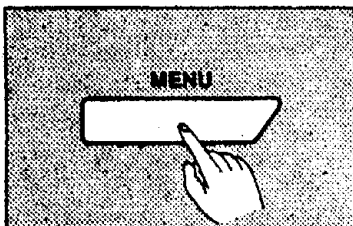
1



Вставьте документы **ЛИЦЕВОЙ** СТОРОНОЙ ВНИЗ.

В аппарат можно вставлять не более 10 листов за раз.

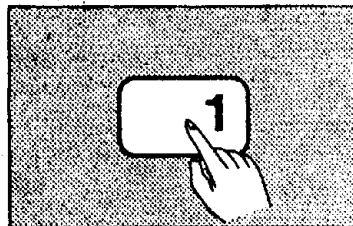
2



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

DELAYED XMT
= OFF [1. ON 2.OFF]

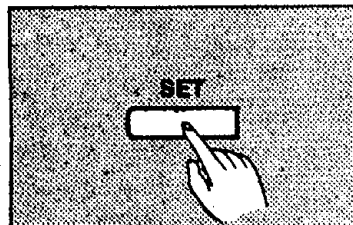
3



Нажмите **1** для включения функции.

DELAYED XMT
= ON [1. ON 2.OFF]

4

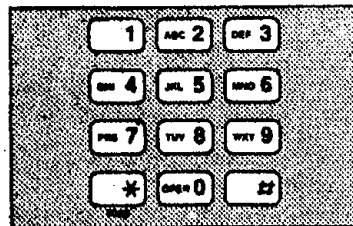


Нажмите клавишу **SET**.

ENTER PHONE NUMBER
=

(ВВЕДИТЕ ТЕЛ. НОМЕР)

5

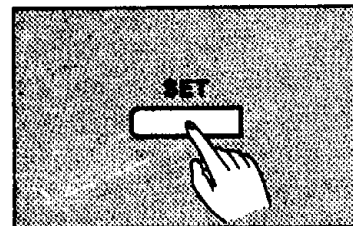


Введите телефонный номер абонента, которому Вы хотите послать документ. Вы можете использовать клавиши прямого доступа, ячейки памяти или просто телефонный номер.

Пример: Нажата клавиша прямого доступа 6.

ENTER PHONE NUMBER
=<S06>

6

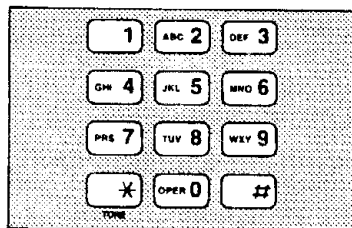


Нажмите клавишу **SET**.

SET START TIME
12:00AM [*=AM #=PM]

(продолжение на следующей странице)

7

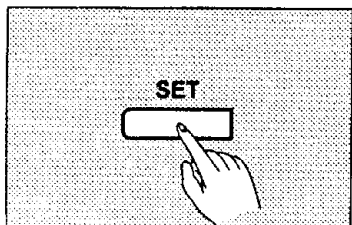


Введите время, в которое надо начать передачу.

Пример: Если время начала передачи 11:00PM (PM = после полудня), нажмите **1, 1, 0, 0** и #.

SET START TIME
11:00PM [*=AM #=PM]

8



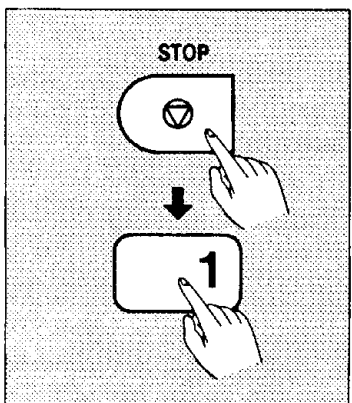
Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

WED JAN 1 3:30PM 00
XMT AT 11:00PM

(ПЕРЕДАЧА БУДЕТ СОВЕРШЕНА В 11:00PM)

Функция передачи в заданное время включена.

Для отмены передачи в заданное время:



Нажмите клавишу **STOP (0)**.

CANCEL DELAYED
XMT? [1. YES 2. NO]

(ОТМЕНИТЬ ПЕРЕДАЧУ В ЗАДАННОЕ ВРЕМЯ?)

Нажмите **1** для отмены.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Вы можете передавать, принимать или копировать документы после того, как включена функция передачи в заданное время. Для передачи или копирования выньте документы из лотка, проведите Ваши операции и возвратите извлеченные документы обратно в лоток.
- Если нет ответа на линии или занято, аппарат перенаберет номер 6 раз.
- Функция передачи в заданное время может быть включена только для одной передачи по одному номеру. Если Вы включаете ее для другого номера, предыдущая установка сотрется.
- Вы можете использовать Электронный Телефонный Справочник (см. стр. 4-9 и 4-10) для ввода телефонного номера в пункте 5.

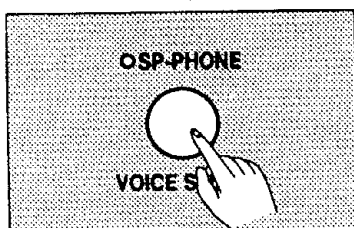
Опрос

Опрос означает, что Вы вызываете другой аппарат (мы назвали его "спрашиваемый") для получения документа, заложенного в него. "Опрашиваемый" факс должен быть заранее приготовлен к опросу. Аппарат может только получать документы, он не может быть "опрошен". Аппарат, начинающий опрос, оплачивает все затраты по передаче телефонной компании.

Опрос другого аппарата вручную

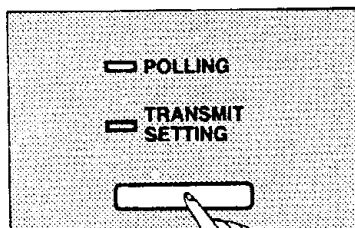
Следующая процедура покажет Вам, как опросить другой аппарат. Убедитесь, что в Вашем аппарате нет затянутых документов и что другой аппарат готов к функции опроса.

1



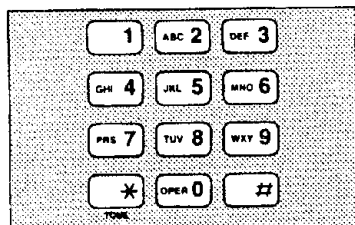
Нажмите клавишу **SP-PHONE** или снимите трубку.

2



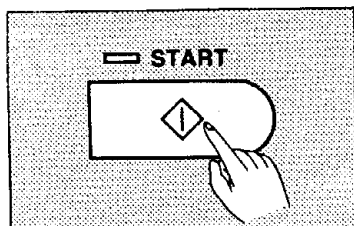
Нажимайте клавишу **POLLING/TRANSMIT SETTING** до тех пор, пока не загорится индикатор **POLLING**.

3



Введите телефонный номер аппарата, который Вы хотите опросить.

4



Нажмите клавишу **START**, когда раздастся факс-сигнал.

Аппарат начнет опрос.

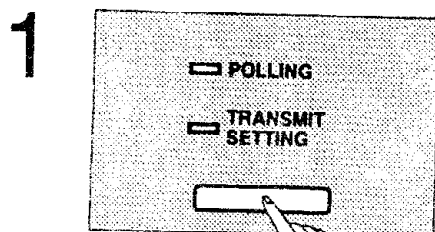
POLLING	P1
FROM : XXXXX	

После приема индикатор **POLLING** гаснет.

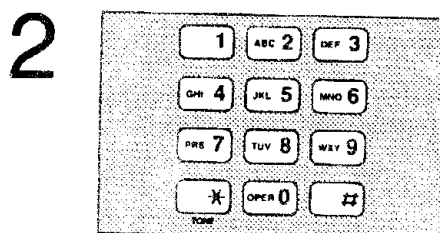
ПРИМЕЧАНИЕ:

- Вы можете отменить опрос нажатием клавиши **STOP (0)** перед началом приема.
- Имя абонента, появляющееся на дисплее, зависит от того, как запрограммирован другой аппарат (его логотип или др.)

Вы также можете опросить другого абонента без использования трубки или клавиши SP-PHONE. Это позволит Вам сократить количество процедур для выполнения опроса.

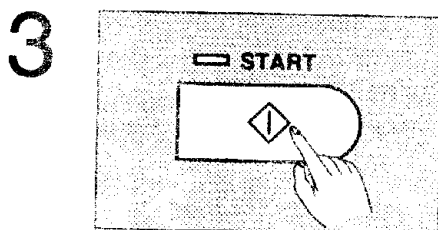


Нажимайте клавишу **POLLING/TRANSMIT SETTING** до тех пор, пока не загорится индикатор POLLING.



Введите телефонный номер аппарата, который Вы хотите опросить.

Проверьте, что Вы правильно набрали телефонный номер. Если Вы ошиблись, нажмите клавишу **STOP (O)** и введите правильный номер.



Нажмите клавишу **START**.

Аппарат наберет номер и начнет опрос. После окончания опроса индикатор POLLING гаснет.

DIALING <POLL>
TO : XXXXXXXX

POLLING P1
FROM : XXXXXXXX

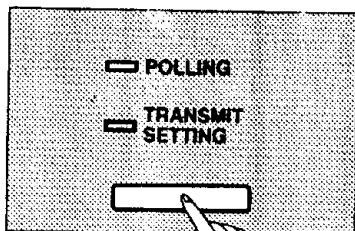
ПРИМЕЧАНИЕ:

- Если опрашиваемый номер не отвечает или линия занята, аппарат автоматически будет перенабирать номер 6 раз (функция автоматического перенабора). Для отмены перенабора нажмите клавишу **STOP (O)**.

Опрос другого аппарата при помощи автоматического набора

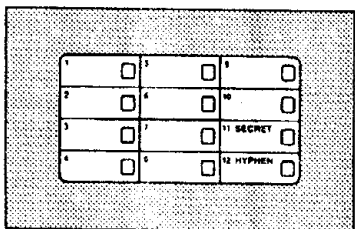
Убедитесь, что нужные телефонные номера записаны в память (см. стр. 4–3 – 4–8).

1



Нажимайте клавишу **POLLING/TRANSMIT SETTING** до тех пор, пока не загорится индикатор **POLLING**.

2

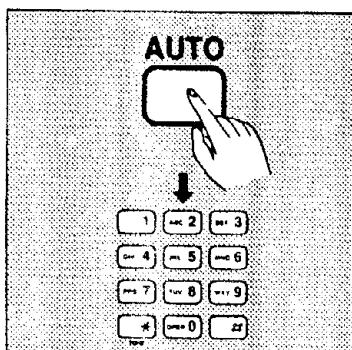


Нажмите нужную клавишу прямого вызова.

Аппарат наберет номер и примет документы автоматически. По окончании приема индикатор **POLLING** гаснет.

ИЛИ

ИЛИ



Нажмите клавишу **AUTO** и затем номер ячейки памяти из двух цифр (от 00 до 99) при помощи цифровой клавиатуры.

Аппарат наберет номер и примет документы автоматически. По окончании приема индикатор **POLLING** гаснет.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Если опрашиваемый номер не отвечает или линия занята, аппарат автоматически будет перенабирать номер 6 раз (функция автоматического перенабора). Для отмены перенабора нажмите клавишу **STOP (0)**.
- Вы можете использовать Электронный Телефонный Справочник (см. стр. 4–9 и 4–10) для ввода телефонного номера в пункте 2.

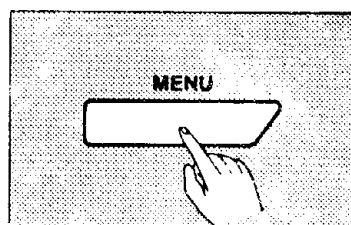
Установка пароля опроса

Если документы, которые надо принять, конфиденциальны и на опрашиваемом факсе установлен пароль для предотвращения несанкционированного получения документов, Вы должны установить такой-же пароль на своем аппарате. Если пароли не совпадают, передачи не произойдет.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Опрос с паролем эффективен только между Panasonic-совместимыми факсами (например, KX-F60, KX-F90, KX-F110, KX-F5000).
- Если пароль установлен как "0000", аппарат не будет проверять пароль, посланный другим факсом

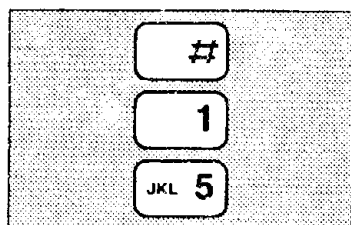
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

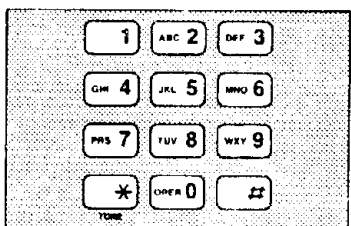


Нажмите #, а затем наберите **15**.

15. POLLING PASSWORD
= 0000

(ПАРОЛЬ ОПРОСА = 0000)

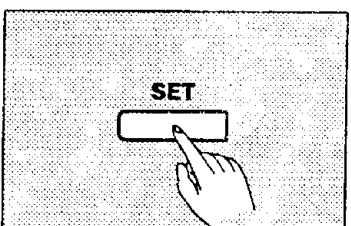
3



Введите пароль из четырех цифр при помощи цифровой клавиатуры.

Вы можете выбирать числа от "0001" до "9999". Для исправления ошибки нажмите клавишу **CLEAR** и исправьте данные.

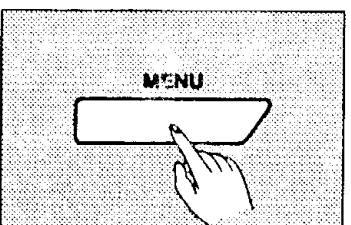
4



Нажмите клавишу **SET** для записи пароля в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Сетевые возможности

Функция сетевого пароля в сетевой связи выявляет передачу факса несанкционированным абонентам и помогает предотвратить прием факса с несанкционированной станции.

Эта функция эффективна для предотвращения "ненужной почты", так как только факсы с одинаковыми паролями могут передавать или принимать документы.

При использовании функции сетевой связи идентичный сетевой пароль должен быть запрограммирован на обеих сторонах линии. Аппарат проверяет пароль перед передачей или приемом документов.

Аппарат предусматривает два типа проверки пароля. Это проверка пароля на передачу (TX) и проверка пароля на прием (RX).

■ Проверка пароля на передачу (TX):

Эта функция используется для контроля передачи. Если пароль, посланный другим Panasonic-совместимым аппаратом на Ваш, не совпадает с паролем, установленным на Вашем аппарате, то передача не будет произведена (см. стр. 4–10 для установки проверки пароля на передачу).

■ Проверка пароля на прием (RX):

Эта функция используется для контроля приема. Если пароль, посланный другим Panasonic-совместимым аппаратом на Ваш, не совпадает с паролем, установленным на Вашем аппарате, то прием не будет произведен (см. стр. 4–11 для установки проверки пароля на прием).

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Эти функции доступны только между Panasonic-совместимыми аппаратами с одинаковыми паролями.
- Пароль на функцию опроса никак не относится к сетевому паролю. Это две независимые функции.

Использование пароля

Перед началом связи убедитесь, что пароль, установленный на Вашем аппарате идентичен паролю Вашего абонента.

■ Когда Вы хотите передать документ определенному человеку:

Включите ПРОВЕРКУ НА ПЕРЕДАЧУ (TX).

Функция	Ваш аппарат	Другой Panasonic-совместимый аппарат
ПРОВЕРКА НА ПЕРЕДАЧУ (TX) ПРОВЕРКА НА ПРИЕМ (RX)	ON OFF	ON/OFF ON/OFF

Ваш аппарат передаст документ только если от другого аппарата получен правильный пароль.

■ Когда Вы хотите принять документ от определенного человека:

Включите ПРОВЕРКУ НА ПРИЕМ (RX).

Функция	Ваш аппарат	Другой Panasonic-совместимый аппарат
ПРОВЕРКА НА ПЕРЕДАЧУ (TX) ПРОВЕРКА НА ПРИЕМ (RX)	OFF ON	ON/OFF ON/OFF

Ваш аппарат примет документ только если от другого аппарата получен правильный пароль.

■ Когда Вы хотите обмениваться факсимильной информацией с определенным человеком:

Включите ПРОВЕРКУ НА ПРИЕМ (RX) и ПРОВЕРКУ НА ПЕРЕДАЧУ (TX).

Функция	Ваш аппарат	Другой Panasonic-совместимый аппарат
ПРОВЕРКА НА ПЕРЕДАЧУ (TX) ПРОВЕРКА НА ПРИЕМ (RX)	ON ON	ON/OFF ON/OFF

Ваш аппарат примет и передаст документ только если от другого аппарата получен правильный пароль.

■ Когда Вы хотите обмениваться факсимильной информацией с определенной группой людей:

Вы и Ваши абоненты должны включить как проверку на передачу (TX), так и проверку на прием (RX).

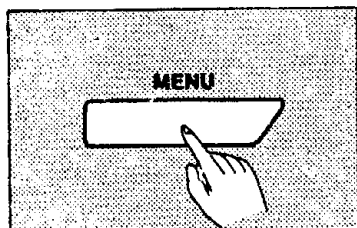
Функция	Ваш аппарат	Другой Panasonic-совместимый аппарат
ПРОВЕРКА НА ПЕРЕДАЧУ (TX) ПРОВЕРКА НА ПРИЕМ (RX)	ON ON	ON ON

Только аппараты с одинаковыми паролями могут передавать/принимать документы между собой.

Программирование сетевого пароля

Пароль должен совпадать с паролем, запрограммированным на другом Panasonic-совместимом аппарате. Сетевой пароль — число из четырех цифр, кроме "0000".

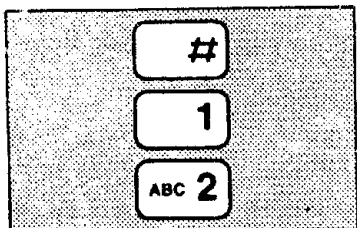
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL.
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

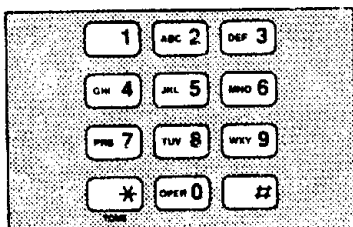


Нажмите #, а затем наберите 12.

12 NETWORK PASSCODE
= 0000

(СЕТЕВОЙ ПАРОЛЬ = 0000)

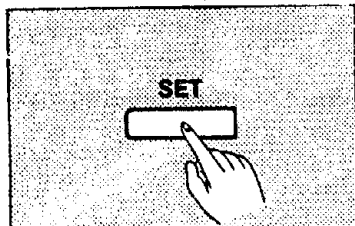
3



Введите пароль из четырех цифр при помощи цифровой клавиатуры.

Вы можете выбирать числа от "0001" до "9999". Для исправления ошибки нажмите клавишу **CLEAR** и исправьте данные.

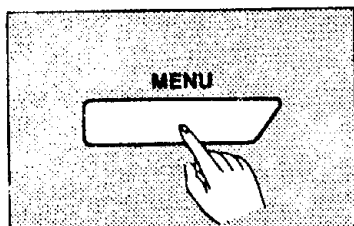
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего пароля в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL.
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

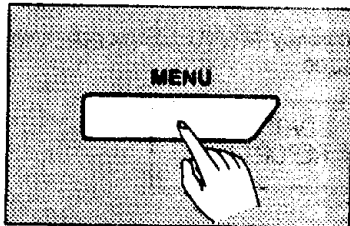
Дисплей покажет текущее время.

ПРИМЕЧАНИЕ:

- По умолчанию пароль равен "0000", что блокирует функцию проверки паролей.

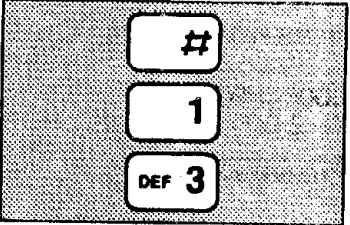
Включение проверки пароля на передачу (TX)

- 1**



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

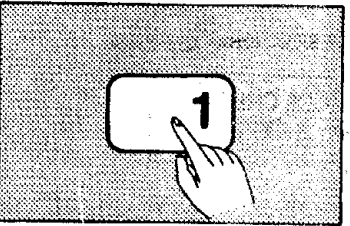
PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]
- 2**



Нажмите #, а затем наберите **13**.

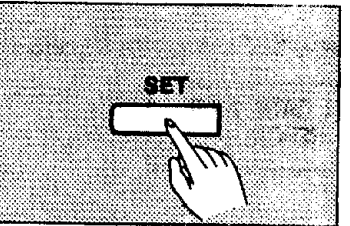
13. TX PASSCODE CHECK
= OFF [1. ON 2. OFF]

(ПРОВЕРКА ПАРОЛЯ НА ПЕРЕДАЧУ = ВЫКЛ.)
- 3**



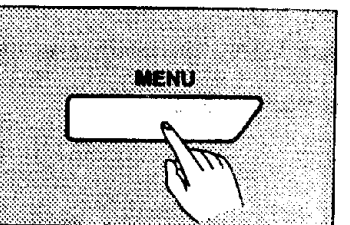
Нажмите **1** для включения функции.

13. TX PASSCODE CHECK
= ON [1. ON 2. OFF]
- 4**



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]
- 5**



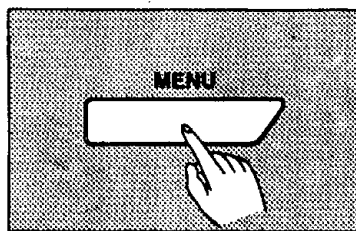
Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.
Дисплей покажет текущее время.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если установлен сетевой пароль "0000", эта функция не будет работать правильно.

Включение проверки пароля на прием (RX)

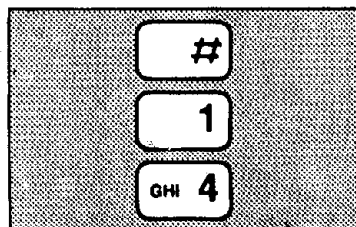
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

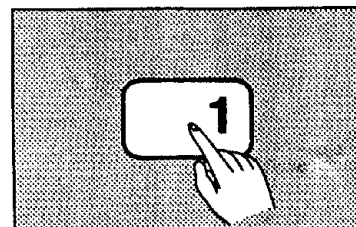


Нажмите #, а затем наберите 14.

14. RX PASSCODE CHECK
= OFF [1. ON 2. OFF]

(ПРОВЕРКА ПАРОЛЯ НА ПРИЕМ = ВЫКЛ.)

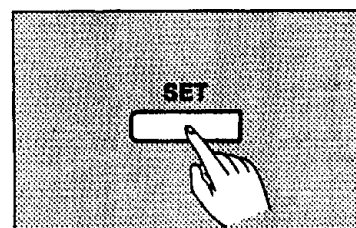
3



Нажмите 1 для включения функции.

13. RX PASSCODE CHECK
= ON [1. ON 2. OFF]

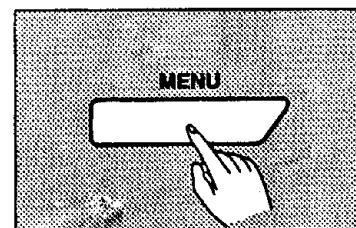
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если установлен сетевой пароль "0000", эта функция не будет работать правильно.

Дистанционный прием факса при помощи дополнительного телефона

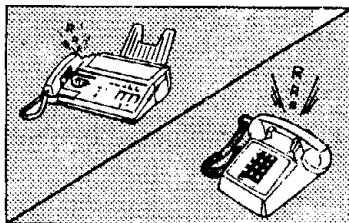
Если к телефонной линии Вашего аппарата подключен параллельный телефон, то становится возможным принять документы при помощи этого телефона. Это избавит Вас от необходимости подходить к аппарату и нажимать клавишу START.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Эта функция работает только при приеме вызова.
- Чтобы эта функция работала, в качестве параллельного необходим телефон с тональным набором.

Использование дополнительного телефона

1



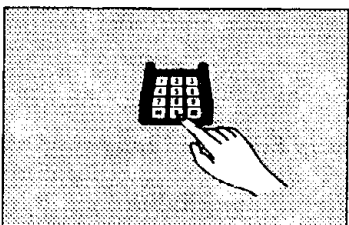
Звонит звонок.

2



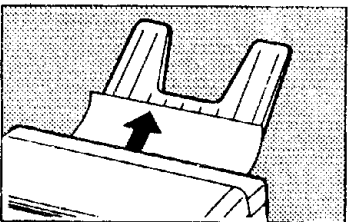
Снимите трубку на параллельном телефоне.

3



Если слышен факс-сигнал или Вас просят принять факс, нажмите * и еще раз * на параллельном телефоне. Затем повесьте трубку.

4



Аппарат переключится на прием факса и примет документ

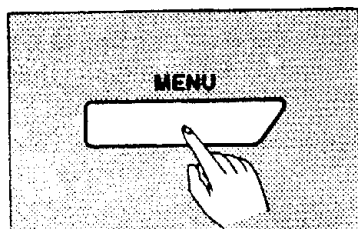
ПРИМЕЧАНИЕ:

Две *-и можно изменить на другую комбинацию от 2-х до 4-х цифр. См. стр. 5-14.

Программирование дистанционного кода активизации факса

Код активизации может быть от 2-х до 4-х цифр. Цифры от 0 до 9, а также клавиши * и # могут быть использованы в качестве кода. (например, **, 123, 123#)

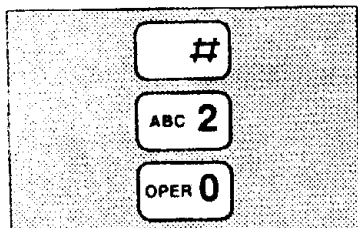
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

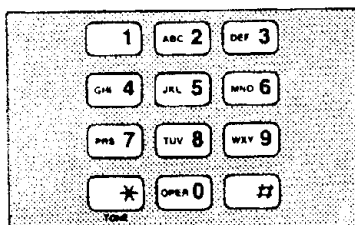


Нажмите #, а затем наберите 20.

20. REMOTE FAX ACT.
CODE = **

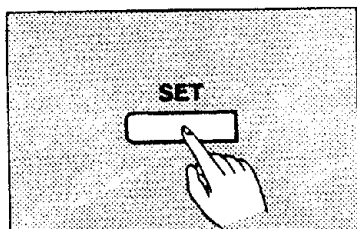
(ДИСТАНЦ. КОД АКТИВИЗАЦИИ ФАКСА)

3



Введите новый код при помощи цифровой клавиатуры.

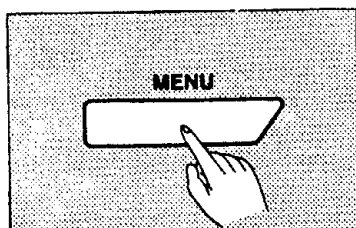
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если дистанционный код активизации факса равен "0000", аппарат не будет работать правильно.

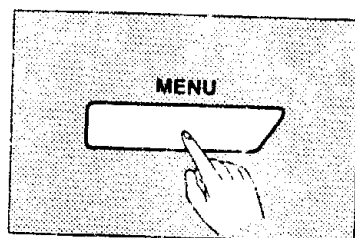
Установка позиции печати логотипа

Ваш логотип, телефонный номер, дата, время и номер страницы будут напечатаны на переданных с Вашего аппарата документах в зависимости от следующих условий.

OUT : Вне пространства, занимаемого страницей передаваемого документа (по умолчанию).
IN : Внутри размера листа передаваемого документа.
OFF : Не напечатается.

Для изменения позиции печати логотипа:

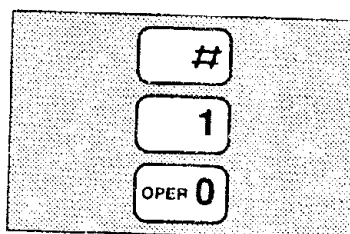
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

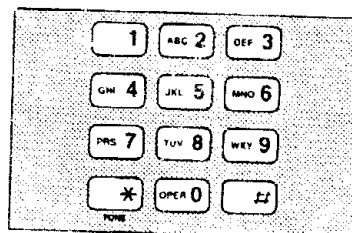


Нажмите #, а затем наберите **10**.

10 LOGO POSITION = OUT
[1. OUT 2. IN 3. OFF]

(позиция логотипа = вне)

3

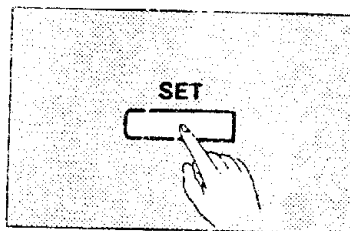


Нажмите цифру, соответствующую Вашему выбору.

Возможны следующие варианты:

1: OUT
2: IN
3: OFF

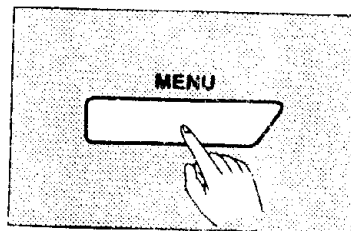
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

Задание общего числа страниц и произвольного заголовка

Общее количество передаваемых страниц и произвольный заголовок, запрограммированный в Ваш аппарат, могут печататься сверху каждой передаваемой страницы.

Вы можете выбрать нужный заголовок среди следующих:

- A: CONFIDENTIAL (конфиденциально)
- B: URGENT REPLY REQUEST (требуется срочного ответа)
- C: URGENT PLEASE READ (настоятельная просьба прочесть)
- D: Ваше собственное сообщение (сообщение D; см. стр. 5-18)

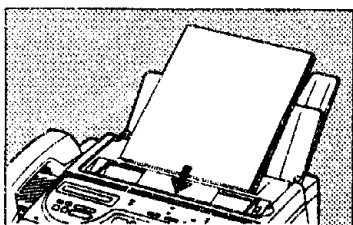
Образец страницы, передаваемой Вашим аппаратом:

Пример: Печатается заголовок "CONFIDENTIAL".

FROM : ABC Company	PHONE NO. : +123 4567 *** CONFIDENTIAL ***	Jan. 01 1992 03:05AM P 2 2
FROM : ABC Company	PHONE NO. : +123 4567 *** CONFIDENTIAL ***	Jan. 01 1992 03:05AM P 1/2
FAX CORRESPONDENCE		Общее число страниц
DATE: _____		Номер страницы

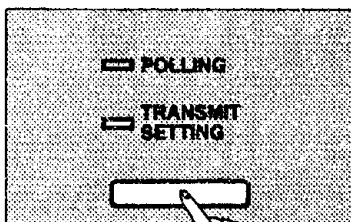
Для установки общего количества передаваемых страниц и/или произвольного заголовка выполните следующие процедуры перед началом передачи.

1



Вставьте документы ЛИЦЕВОЙ СТОРОНОЙ ВНИЗ.

2

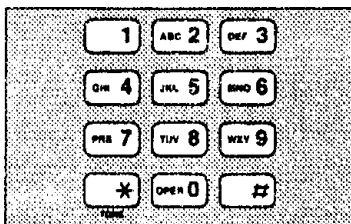


Нажимайте клавишу **POLLING/TRANSMIT SETTING** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее:

SET NUMBER OF PAGES
TOTAL = 0

(УСТАНОВИТЕ КОЛИЧЕСТВО СТРАНИЦ
ВСЕГО = 0)

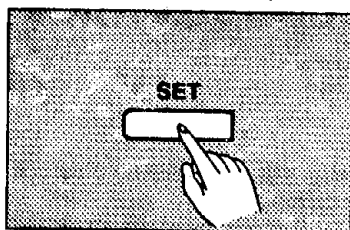
3



Введите количество страниц (от 1 до 99) при помощи цифровой клавиатуры.

(продолжение на следующей странице)

4

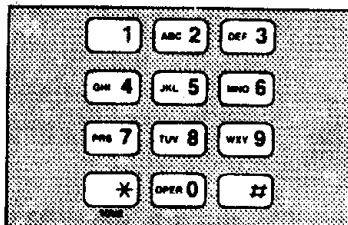


Нажмите клавишу **SET**.

MESSAGE OUT = OFF [1. A
2.B 3.C 4.D 5. OFF]

(ВЫВОДИМЫЙ ЗАГОЛОВОК = НЕТ)

5

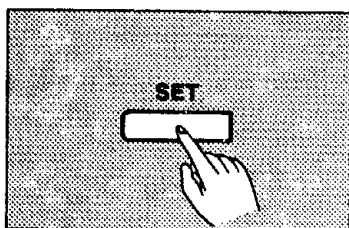


Введите номер, соответствующий Вашему выбору.

Возможны следующие варианты:

- 1: печатается "CONFIDENTIAL" (конфиденциально)
- 2: печатается "URGENT REPLY REQUEST" (требуется срочного ответа)
- 3: печатается "URGENT PLEASE READ" (настоятельная просьба прочесть)
- 4: печатается Ваше собственное сообщение. Для программирования сообщения см. стр. 5-18.
- 5: Заголовок не печатается.

6



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

7

Начните передачу.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Эта функция автоматически отключается после завершения каждой передачи.

Программирование Вашего сообщения для произвольного заголовка

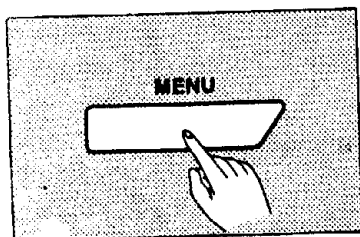
Вы можете запрограммировать Ваше собственное сообщение для произвольного заголовка, которое будет печататься сверху каждой передаваемой Вашим аппаратом страницы. Ваше собственное сообщение будет печататься только при включении функции установки параметров передачи (TRANSMIT SETTING). См. стр. 5–16.

Пример. Ваше сообщение "URGENT" (срочно).

FROM : ABC Company	PHONE NO. : +123 4567	Jan. 01 1992 03:05AM P 1
URGENT		
Запрограммированное сообщение		
FAX CORRESPONDENCE		
TO: _____	DATE: _____	
FROM: _____	OUR TEL. NO.: _____	

Для программирования сообщения:

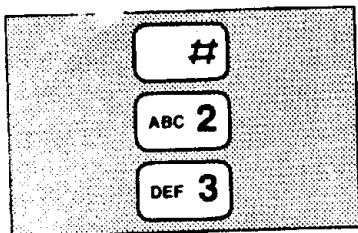
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

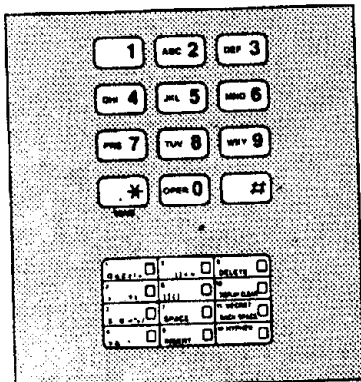


Нажмите #, а затем наберите 23.

23. ENTER MESSAGE D

(ВВЕДИТЕ СООБЩЕНИЕ D)

3

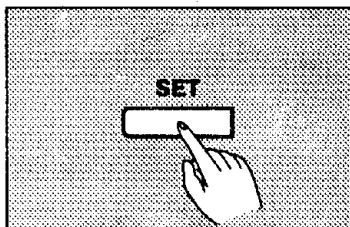


Введите предложение (до 64 символов), которое Вы хотите использовать в качестве сообщения для произвольного заголовка, пользуясь символьными клавишами.

Об использовании символьных клавиш см. стр. 2–8 и 2–9.

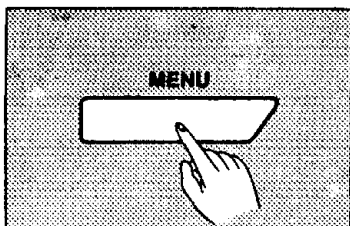
(продолжение на следующей странице)

4



Нажмите клавишу **SET** для записи сообщения в память.

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

Установка функции экономии бумаги

Когда функция включена, аппарат уменьшает размер принимаемого документа в два раза по длине и печатает его. Этот режим эффективен также при копировании.

Оригинал

[illegible]

Принятый документ

[illegible]

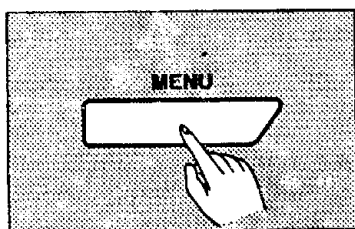
<<<< ЭКОНОМИЯ БУМАГИ >>>>

ПРИМЕЧАНИЕ:

ПРИМЕЧАНИЕ:
Эта функция не работает при ВЫСОКОЙ (FINE), СВЕРХВЫСОКОЙ (SUPER FINE) и ПОЛУТОНОВОЙ (HALF TONE) разрешающей способности.

Для включения функции экономии бумаги:

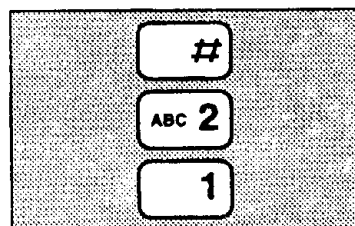
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2



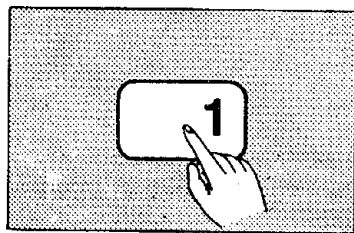
Нажмите #, а затем наберите **21**.

21. PAPER SAVE
= OFF [1. ON 2. OFF]

(ЭКОНОМИЯ БУМАГИ - ВЫКЛ.)

(продолжение на следующей странице)

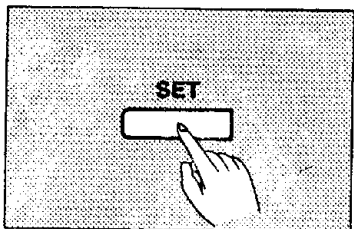
3



Нажмите **1** для включения функции.

21. PAPER SAVE
= ON [1. ON 2. OFF]

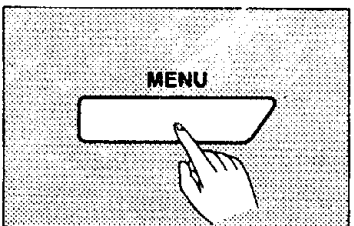
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

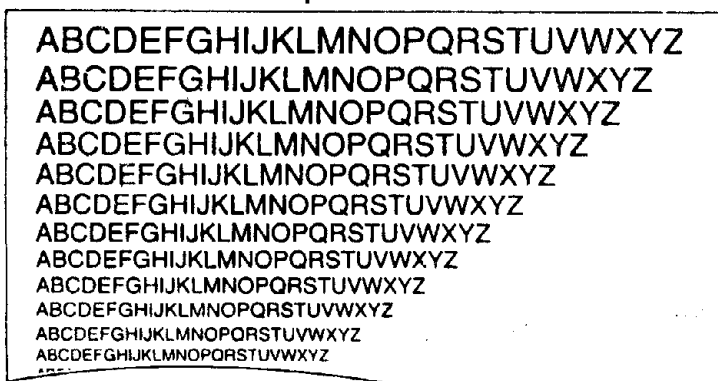
Дисплей покажет текущее время.

Растяжение копии

Когда функция включена, аппарат копирует документ, растягивая по длине в два раза.

Когда сложно прочитать документ, посланный при включенной функции экономии бумаги (см. стр. 5--20) или по другим причинам, мы рекомендуем воспользоваться этой функцией.

Оригинал

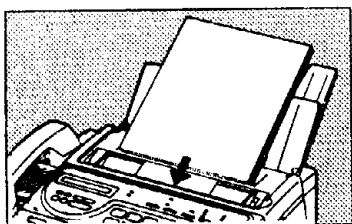


Растянутая копия



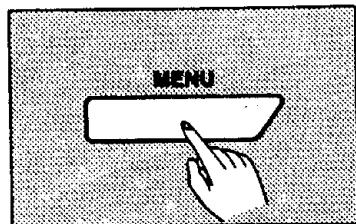
Для снятия растянутой копии:

1



Вставьте документы ЛИЦЕВОЙ СТОРОНОЙ ВНИЗ.

2

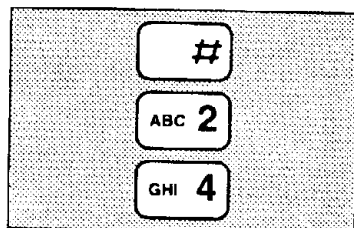


Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

(продолжение на следующей странице)

3

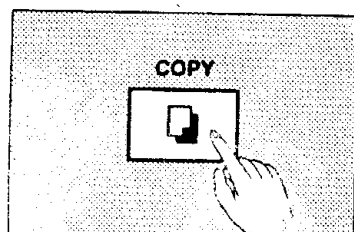


Нажмите #, а затем наберите **24**.

24. EXTENSION COPY
PRESS COPY KEY

(РАСТЯЖЕНИЕ КОПИИ
НАЖМИТЕ КЛАВИШУ COPY)

4



Нажмите клавишу **COPY**.

Аппарат начнет копировать.

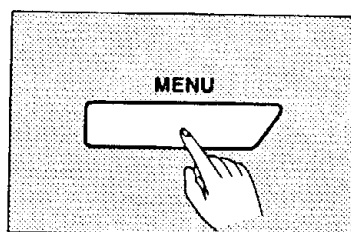
EXTENSION COPY
COPYING DOCUMENT

(РАСТЯЖЕНИЕ КОПИИ
КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА)

По окончании копирования дисплей покажет следующее:

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Эта функция работает даже при включенной функции экономии бумаги.
- Для отмены режима растяжения копии перед нажатием клавиши **COPY** нажмите клавишу **MENU** или два раза клавишу **STOP (O)**. Для остановки копирования нажмите клавишу **STOP (O)**.
- При копировании документов, напечатанных на термобумаге, подавайте их в аппарат один за другим, иначе они могут застрять.

Управление автоответчиком дистанционно с другого телефона

Когда Вас нет дома, Вы можете прослушать записанные сообщения или перезаписать исходящее сообщение при помощи телефона с тональным набором.

Возможны следующие функции:

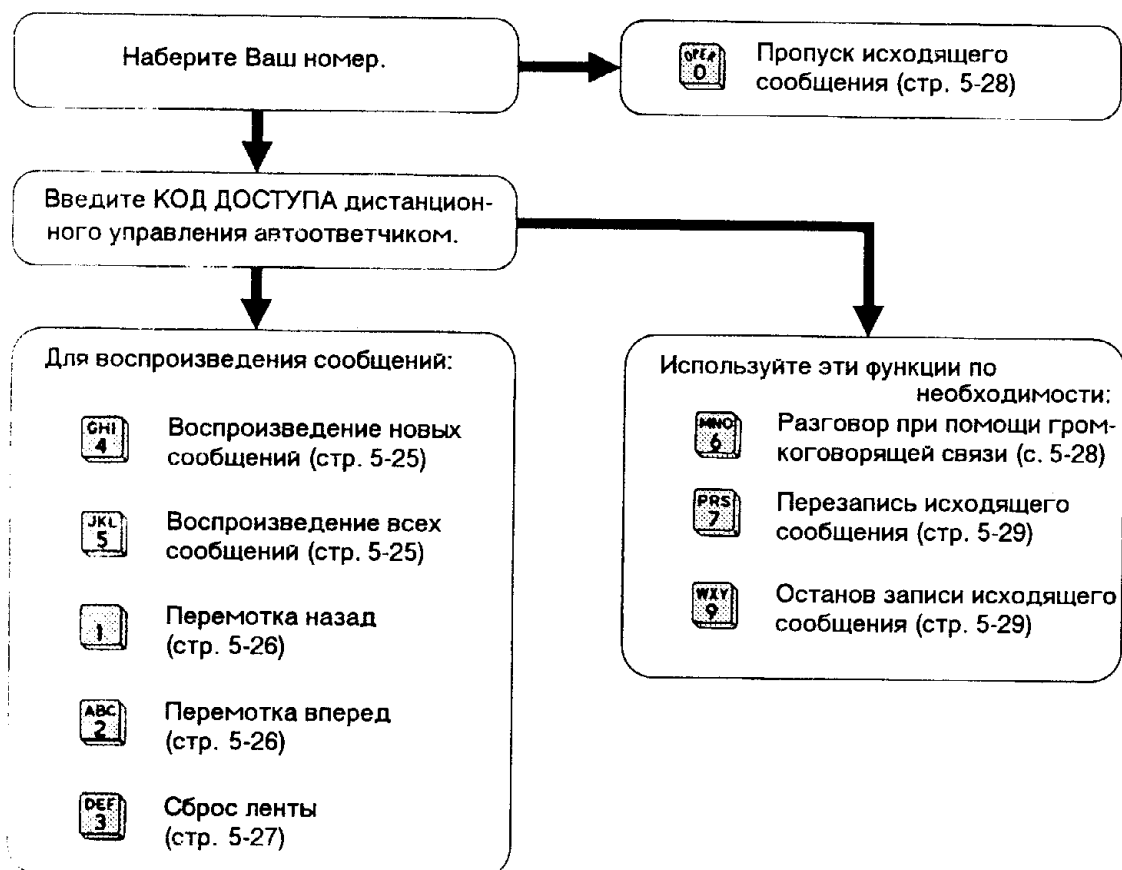
- Воспроизведение только новых сообщений
- Воспроизведение всех сообщений
- Перемотка вперед и назад
- Запись маркерного сообщения
- Сброс ленты для будущих сообщений
- Разговор при помощи громкоговорящей связи
- Перезапись исходящего сообщения
- Пропуск исходящего сообщения для записи сообщения абонента

Перед использованием этих функций Вы должны запрограммировать код доступа для управления автоответчиком (REMOTE TAD ID).

КОД ДОСТУПА запрограммирован по умолчанию как "111".

Если Вы хотите изменить код, см. стр. 2–16.

Список функций дистанционного управления



ПРИМЕЧАНИЕ:

Для Вашего удобства в конце инструкции прилагается краткая памятка по функциям дистанционного управления.

Воспроизведение только новых сообщений

Можно легко пропустить запись старых сообщений и прослушать только новые сообщения.

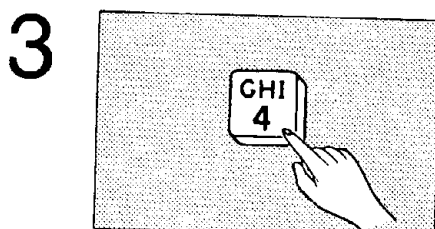


Наберите номер своего телефона.



Наберите **КОД ДОСТУПА** (REMOTE TAD ID) во время воспроизведения исходящего сообщения.

Раздастся длинный звуковой сигнал и один или несколько коротких. Количество коротких сигналов означает количество записанных сообщений. Количество гудков ограничено 8. Если записано 9 или более сообщений прозвучит все равно 8 гудков.



Нажмите **4** сразу после звуковых сигналов, означающих количество записанных сообщений, для прослушивания только новых сообщений.

Аппарат воспроизведет новые сообщения.

ПРИМЕЧАНИЕ:

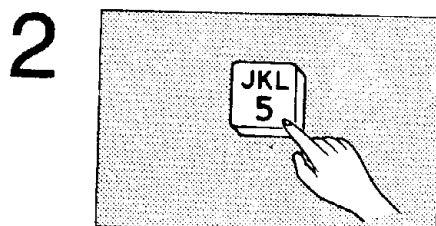
Даже во время прослушивания ранее записанных сообщений Вы можете пропустить их нажатием клавиши **4**.

Воспроизведение всех сообщений

Вы можете прослушать все сообщения с начала кассеты.



Наберите номер своего телефона и введите **КОД ДОСТУПА** (REMOTE TAD ID) во время воспроизведения исходящего сообщения.



Нажмите **5** в течение 4 секунд после коротких гудков.

Аппарат перематывает кассету на начало и начнет воспроизведение всех сообщений.

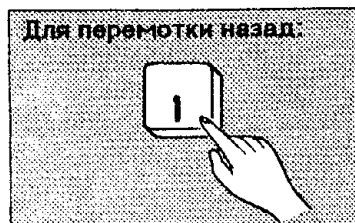
В конце последнего сообщения раздадутся три гудка. После окончания связи лента остановится к концу последнего сообщения и аппарат будет готов к записи следующего сообщения.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Даже если Вы не нажмете 5 в пункте 2, аппарат автоматически начнет воспроизведение всех сообщений

Перемотка вперед и назад

Во время прослушивания сообщений Вы можете перемотать ленту вперед или назад.



Для перемотки назад нажмите 1.



Для перемотки вперед нажмите 2.

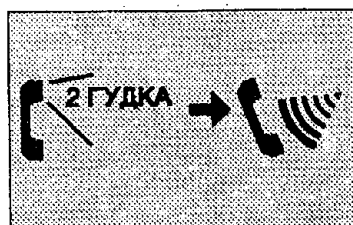
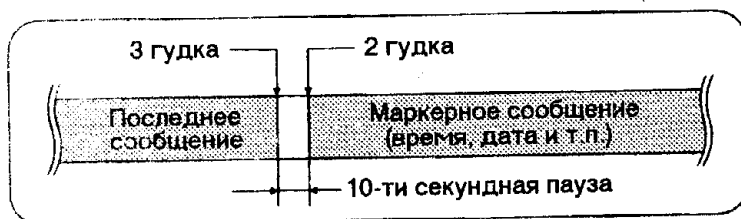
ПРИМЕЧАНИЕ:

Максимальный промежуток времени на который перематывается лента равен 15 секундам. Вам может понадобиться нажать 1 или 2 несколько раз для достижения нужного места на кассете.

Запись маркерного сообщения

После воспроизведения сообщений Вы можете записать дополнительное сообщение за тот же звонок.

По окончании воспроизведения Вы услышите 3 гудка, означающие конец сообщений. После 10-секундной паузы раздадутся еще 2 гудка после которых аппарат готов к записи.



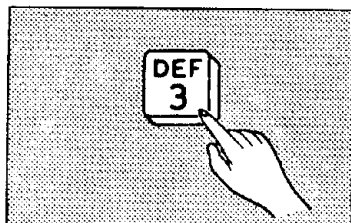
Оставьте сообщение после 2-х гудков.

Повесьте трубку после записи. Маркерное сообщение записано после последнего сообщения на кассете.

Сброс ленты для будущих сообщений

После прослушивания сообщений Вы можете сбросить ленту для записи будущих сообщений с начала кассеты.

После воспроизведения всех сообщений или даже во время воспроизведения:

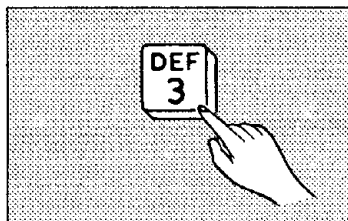


Нажмите **3** и повесьте трубку.

Аппарат перемотает ленту на начало. Новые сообщения будут теперь записываться поверх старых.

Если Вы использовали функцию воспроизведения только новых сообщений:

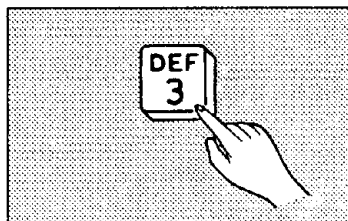
1



Нажмите **3**.

Аппарат перемотает ленту на начало новых сообщений и издаст звуковой сигнал.

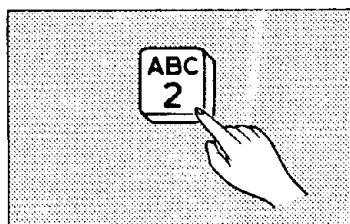
2



Нажмите еще раз **3** после звукового сигнала.

Аппарат перемотает ленту на начало ранее записанных сообщений.

Если Вы сбросили ленту по ошибке:



Нажмите **2** после того как Вы сбросили ленту.

Раздастся один гудок.

Аппарат перемотает ленту на конец записанных сообщений.

Разговор при помощи громкоговорящей связи

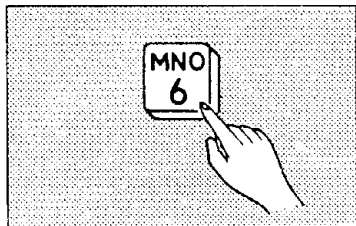
Вы можете прослушивать звуки в комнате, где установлен аппарат в течение 30 секунд. Эта функция также позволяет разговаривать с кем-нибудь, находящимся в комнате, где установлен аппарат.

1



Наберите номер своего телефона и введите КОД ДОСТУПА (REMOTE TAD ID) во время воспроизведения исходящего сообщения.

2



Нажмите **6** после гудков, означающих количество записанных сообщений.

Громкоговорящая связь Вашего аппарата включится на 30 секунд.

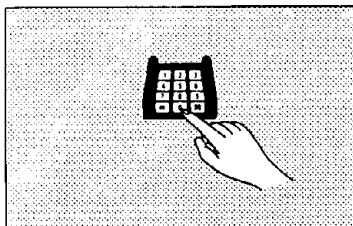
ПРИМЕЧАНИЯ:

- Для продолжения прослушивания нажмите **6** в течение 10 секунд после одного гудка.
- Вы можете попросить того, кто находится в комнате, поднять трубку или нажать клавишу **SP-PHONE**, чтобы поговорить с ним.
- Если регулятор громкости VOLUME находится в минимальном положении, Ваш голос может быть не услышан.

Пропуск исходящего сообщения для записи сообщения абонента

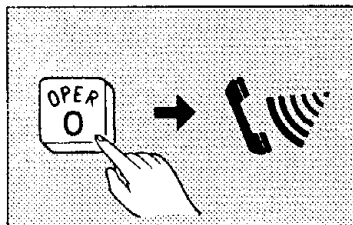
Звонящие могут оставить сообщение без прослушивания исходящего сообщения.

1



Наберите номер своего телефона.

2



Нажмите **0** во время воспроизведения исходящего сообщения.

После длинного гудка говорите отчетливо и громко для записи сообщения.

Перезапись исходящего сообщения

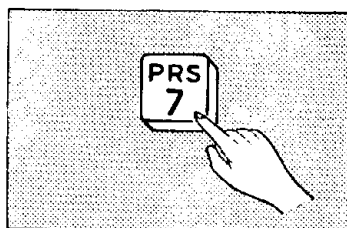
Вы можете изменить исходящее сообщение дистанционно, с другого телефона.

1



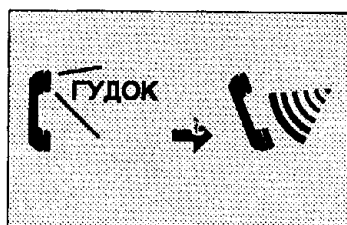
Наберите номер своего телефона и введите КОД ДОСТУПА (REMOTE TAD ID) во время воспроизведения исходящего сообщения.

2



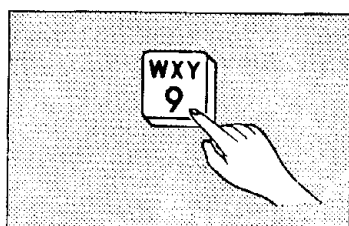
Нажмите 7 после коротких гудков, означающих количество записанных сообщений, для начала перезаписи исходящего сообщения.

3



После длинного гудка говорите отчетливо и громко в течение 16 секунд.

4



По окончании записи нажмите 9.

Новое исходящее сообщение воспроизведется для проверки записи.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если Вы сделаете паузу более 2-х секунд при записи исходящего сообщения, то аппарат издаст звуковой сигнал и прекратит запись. В этом случае повторите действия с пункта 2 в течение 10 секунд.

Отделение нежелательных абонентов

Эта функция предотвращает звонки нежелательных абонентов. Только абоненты с паролем могут активизировать отличительный сигнал во время воспроизведения исходящего сообщения, извещающий Вас о приоритетном звонке.

Ввод трехзначного пароля активизирует эту функцию. Дайте этот пароль лицам, которые желательны для Вас в любое время. Все другие звонки будут перенаправляться на автоответчик, пока Вы не снимете трубку.

В аппарат по умолчанию введен пароль "333". Для изменения пароля см. стр. 5–31.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Эта функция работает только в режиме ANS/FAX.

Звонок при помощи кода доступа

Инструкции для звонящего:

1



Наберите номер с телефона с тональным набором.

2



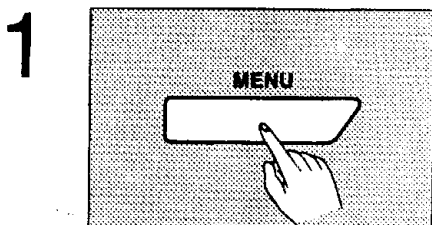
Введите пароль желательного абонента во время воспроизведения исходящего сообщения или во время режима записи сообщения.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Если никто не отвечает, нажмите **0** для включения режима записи сообщений.
- Аппарат издает отличительный сигнал в течение 30 секунд и переключается в режим записи сообщения, если никто не подходит. Для повторения процедуры вызова, введите пароль еще раз во время записи сообщения.

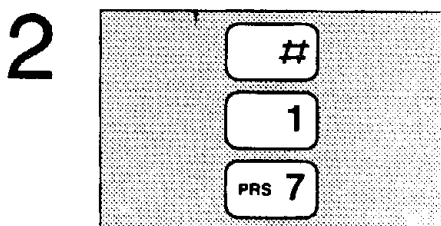
Программирование кода доступа (PRIVACY RING ID)

Если Вы хотите изменить пароль доступа желательного абонента, выбирайте числа из трех цифр, кроме чисел, включающих в себя "0". Вам также не следует использовать пароль, совпадающий с кодом доступа дистанционного управления автоответчиком (см. стр. 2-16).



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

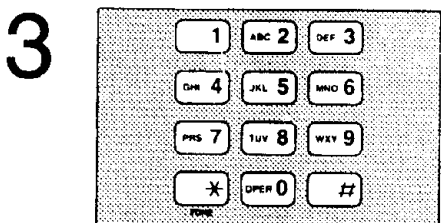
PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]



Нажмите #, а затем наберите **17**.

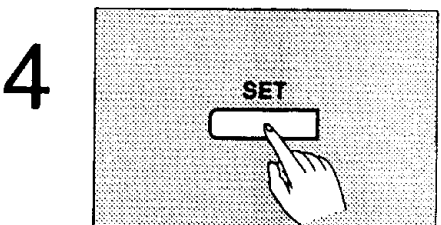
17. PRIVACY RING ID
= 333

(ПАРОЛЬ ЖЕЛАТЕЛЬНОГО АБОНЕНТА = 333)



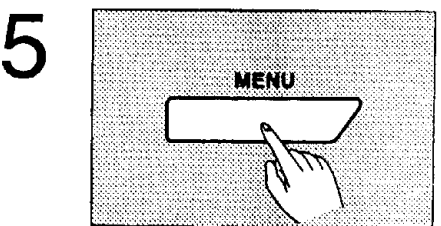
Введите новый пароль желательного абонента (PRIVACY RING ID) из трех цифр.

Для исправления ошибки нажмите клавишу **CLEAR** и затем исправьте введенные данные.



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

ПРИМЕЧАНИЕ:

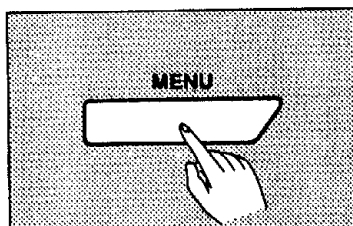
Если Вы установили пароль "000", то функция автоматически отключится.

Установка предупреждения о записанном сообщении

Когда эта функция включена, аппарат дает Вам знать, записаны сообщения или нет. Когда новые сообщения записаны в режиме приема *ANS/FAX*, раздается тихий гудок и мигает индикатор "☎". Когда Вы услышите гудок и увидите мигание индикатора, воспроизведите сообщения. Звук прекратится и индикатор перестанет мигать.

Для включения режима предупреждения:

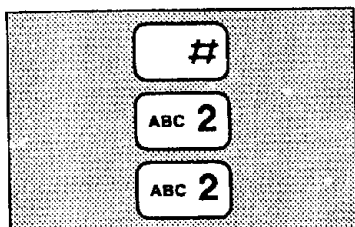
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

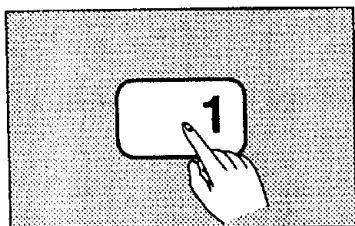


Нажмите #, а затем наберите 22.

22. MESSAGE ALERT
= OFF [1. ON 2. OFF]

(ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ О СООБЩЕНИЯХ
= ВЫКЛ.)

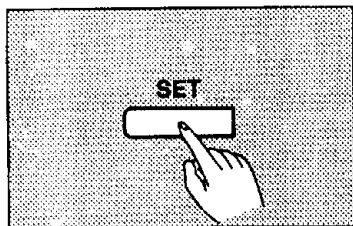
3



Нажмите 1 для включения данной функции.

22. MESSAGE ALERT
= ON [1. ON 2. OFF]

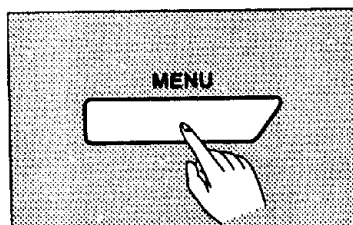
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

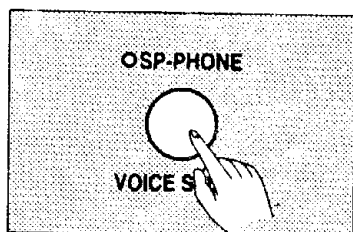
Дисплей покажет текущее время.

Разговоры по телефону

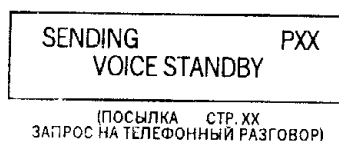
Начало разговора по телефону

Во время передачи или приема документов Вам может понадобиться сказать что-нибудь Вашему абоненту. Если аппарат Вашего абонента оборудован функцией разговоров по телефону, Вы можете инициировать разговор и известить абонента о том, что Вы хотели бы поговорить с ним после приема/передачи факса. Аппарат Вашего абонента издаст особый звонок, означающий запрос на разговор. Это сэкономит время, чтобы не звонить еще раз для обсуждения информации переданной по факсу.

1



Нажмите клавишу **SP-PHONE/VOICE STDBY** или снимите трубку пока происходит прием/передача документов.



2



Когда Вам ответят, начинайте разговор при помощи трубки.

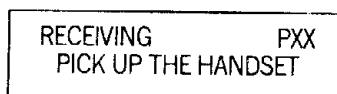
- Если Вы инициировали разговор при передаче документов, то Вы сможете говорить только после того, как все документы будут переданы.
- Если Вы инициировали разговор при приеме документов, то Вы сможете говорить после приема текущей страницы.

Прием запроса на разговор

Если Ваш абонент инициирует запрос на разговор, Ваш аппарат издаст особый звонок после завершения передачи/приема.



Когда аппарат зазвонит, снимите трубку или нажмите клавишу **SP-PHONE** и начинайте говорить.



(ПРИЕМ СТР. XX
СНИМИТЕ ТРУБКУ)

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если Вы не ответили на вызов в течение 10 секунд после нескольких звонков, означающих запрос на разговор, происходит одно из следующих событий:

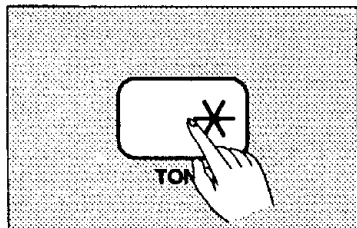
- Если аппарат в режиме приема *ANS/FAX*, то он воспроизведет исходящее сообщение и запишет сообщение Вашего абонента.
- В режиме приема *TEL/FAX* линия отключается.
- В режиме приема *FAX* линия отключается.
- В режиме приема *FAX* линия отключается.

Использование клавиш TONE, FLASH и PAUSE

Клавиша TONE (временный тональный набор)

Эта функция используется только, когда Ваша линия поддерживает импульсный набор. Нажатие клавиши TONE (*) позволяет Вам переключить режим набора аппарата с импульсного на тональный во время операции набора для того, чтобы ввести специальные тоны и коды для управления автоответчиками, электронными банковскими службами и другими устройствами.

Использование клавиши TONE:



Нажмите клавишу **TONE (*)**.

После того, как Вы повесите трубку, аппарат переключится обратно на импульсный режим.

ПРИМЕЧАНИЯ:

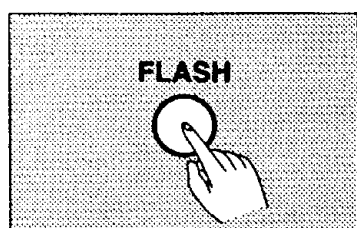
- Клавиша "TONE" может быть занесена в память, как показано на стр. 4-2 – 4-8.
- Нажатие на клавишу TONE при программировании считается за одну цифру.

Клавиша FLASH

Клавиша FLASH используется для доступа к специальным возможностям Вашей местной АТС.

За дальнейшими подробностями обратитесь в телефонную компанию.

Использование клавиши FLASH:



Когда надо, кратко нажмите клавишу **FLASH**.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Клавиша "FLASH" может быть занесена в память, как показано на стр. 4-2 – 4-8.
- Нажатие на клавишу FLASH при программировании считается за одну цифру.

Клавиша PAUSE

Клавиша PAUSE используется для задержки при наборе для доступа к внешней линии (межгород).

Использование клавиши PAUSE:

Пример: код доступа к междугородней связи 8



ПРИМЕЧАНИЯ:

- Клавиша "PAUSE" может быть занесена в память, как показано на стр. 4–2 – 4–8.
- Нажатие на клавишу PAUSE при программировании считается за одну цифру.

Методы набора

Могут быть использованы следующие комбинации методов набора:

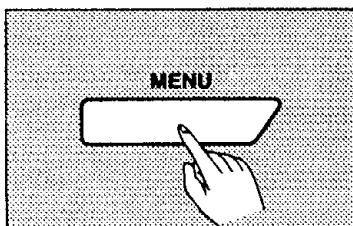
- Ручной и автоматический набор
- Импульсный и тональный набор
- Множество ячеек памяти

Другие возможности

Установка автоматического переключения режимов приема (режимов дня и ночи)

Вам может понадобиться использовать аппарат как телефон в рабочее время (дневное) и как автоответчик в нерабочее (ночное). Когда функция включена, аппарат автоматически переключается из режима *TEL/FAX* (дневной режим) в режим *ANS/FAX* (ночной режим) в заданное время без вмешательства пользователя. В режиме *ANS/FAX* (ночной режим) аппарат принимает вызов, не звоня.

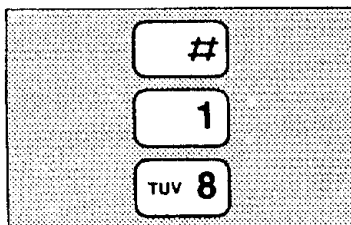
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

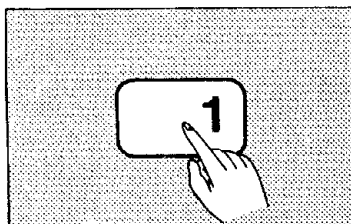


Нажмите #, а затем наберите 18.

18. DAY/NIGHT
= OFF [1. ON 2. OFF]

(РЕЖИМ ДЕНЬ/НОЧЬ = ВЫКЛ.)

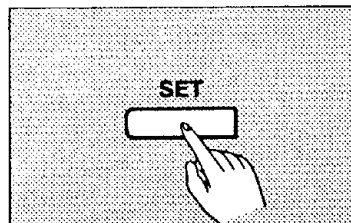
3



Нажмите 1 для включения функции автоматического переключения режимов приема.

18. DAY/NIGHT
= ON [1. ON 2. OFF]

4

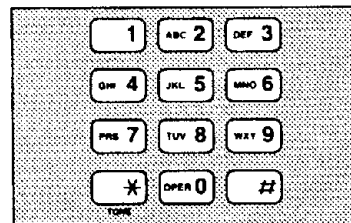


Нажмите клавишу **SET**.

SET DAY MODE TIME
12:00AM [*=AM #=PM]

(ВВЕДИТЕ ВРЕМЯ ВКЛ. ДНЕВНОГО РЕЖИМА)

5



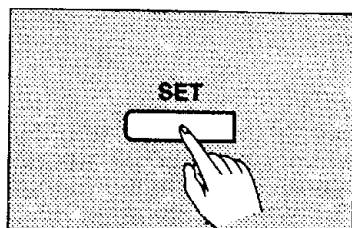
Введите время включения режима *TEL/FAX*.

Пример: Включение режима *TEL/FAX* в 8:00 AM (AM=до полудня). Наберите 0800 и нажимайте * для выбора AM.

SET DAY MODE TIME
08:00AM [*=AM #=PM]

(продолжение на следующей странице)

6

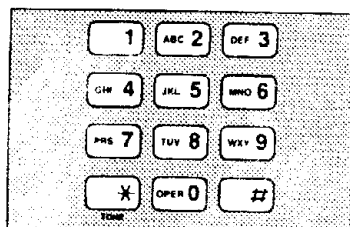


Нажмите клавишу **SET**.

SET NIGHT MODE TIME
12:00AM [*=AM #=PM]

(ВВЕДИТЕ ВРЕМЯ ВКЛ. НОЧНОГО РЕЖИМА)

7

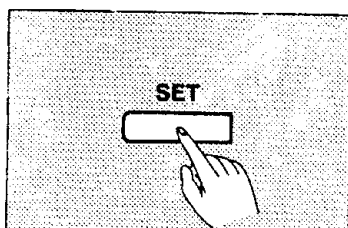


Введите время включения режима *ANS/FAX*.

Пример: Включение режима *ANS/FAX* в 5:00 PM (PM=после полудня). Наберите **0 5 0 0** и нажмите # для выбора PM.

SET NIGHT MODE TIME
05:00PM [*=AM #=PM]

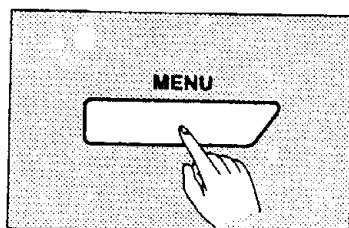
8



Нажмите клавишу **SET** для записи выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

9



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции

Дисплей покажет текущее время.

Установка "тихого" опознавания факса

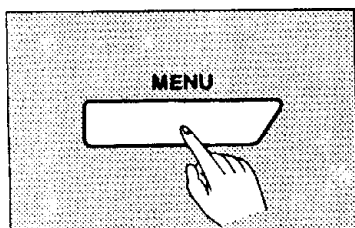
Когда звонит человек при установленном режиме *TEL/FAX*, аппарат прозвонит три раза, прежде чем переключится на факс. Когда принят запрос на автоматический прием в режиме *TEL/FAX*, аппарат автоматически примет факс без звонков (мы назвали это функцией "тихого" опознавания факса). Вы можете изменить количество звонков перед переключением на факс с "3" (три звонка) до "8" (восемь звонков). Три звонка запрограммированы по умолчанию.

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Эта функция работает только в режиме *TEL/FAX*.
- Оплата производит вызывающий абонент, начиная с первого звонка.

Для изменения количества звонков:

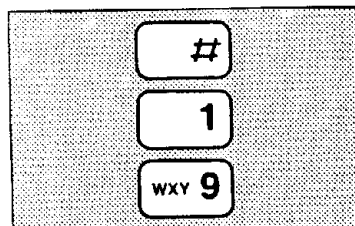
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

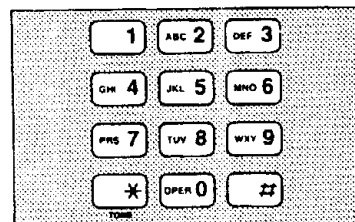


Нажмите #, а затем наберите 19.

19. SILENT FAX RECO.
RING = 3 [3 - 8]

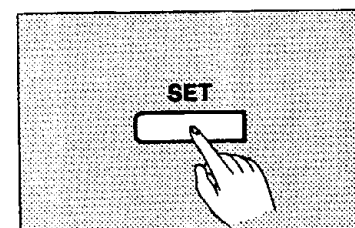
(ТИХОЕ* ОПОЗНАВАНИЕ ФАКСА
КОЛ-ВО ЗВОНКОВ = 3)

3



Введите нужное количество цифрой от 3 до 8.

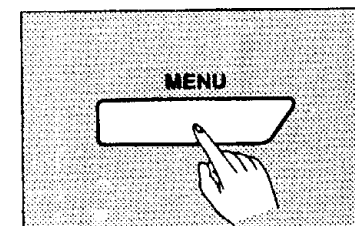
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



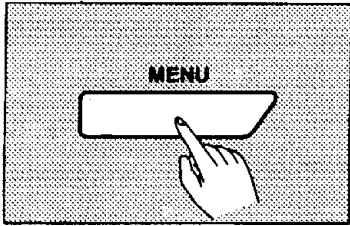
Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

Сброс функций системной настройки

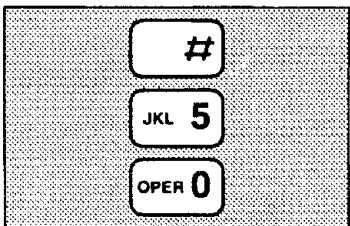
Выполняйте эту операцию, когда программируемым функциям с номерами #10 – #22 (см. стр. 2–3) надо вернуть их первоначальные значения по умолчанию.

- 1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

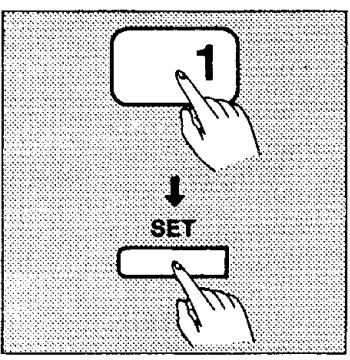
PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]
- 2



Нажмите #, а затем наберите 50.

50. SET DEFAULT
= NO [1. YES 2. NO]

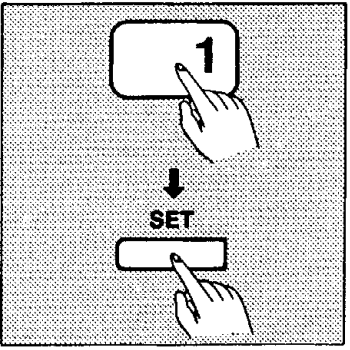
(УСТАНОВИТЬ ЗНАЧЕНИЯ ПО УМОЛЧАНИЮ
= НЕТ)
- 3



Нажмите 1 и затем клавишу SET.

PARAMETER RESET OK?
= NO [1. YES 2. NO]

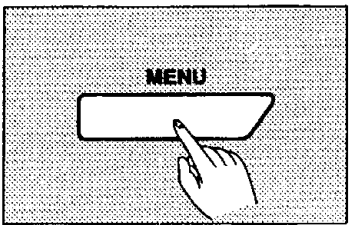
(СБРОС ПРОГРАММИРУЕМЫХ ФУНКЦИЙ?
= НЕТ)
- 4



Нажмите 1 и затем клавишу SET.

DEFAULT SETTING
COMPLETED!

(УСТАНОВКА ПЕРВОНАЧАЛЬНЫХ ЗНАЧЕНИЙ
ЗАВЕРШЕНА!)
- 5



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

Глава 6

Печать отчетов и списков

Содержание

Статистический отчет (JOURNAL report)	6-2
Включение автопечати отчета (JOURNAL AUTO PRINT)	6-3
Печать статистического отчета вручную	6-4
Список телефонных номеров в памяти	6-5
Печать списка телефонных номеров	6-6
Список основных параметров	6-7
Список дополнительных параметров	6-8

Когда на дисплее появляется сообщение об ошибке, см. - стр. 7-2 для устранения ошибки.

Статистический отчет (JOURNAL report)

Вы можете получать запись последних 35 передач или приемов автоматически или вручную.

Когда функция автопечати статистического отчета запрограммирована на **AUTO**, отчет печатается после каждых 35 операций по передаче или приему. После каждых 35 передач или приемов отчет очищается и начинается заново. Отчет также может быть напечатан по требованию.

Если Вы установили функцию на **MANUAL** (ручной), отчетные данные записываются в память аппарата. Как только память аппарата заполняется, самая ранняя операция стирается, а новая добавляется в конец отчета.

Функция по умолчанию запрограммирована на **AUTO**.
Этот отчет используется для проверки времени использования телефона или проверки оплаты за телефон.

Время печати: Час/Минута AM/PM
Дата печати: Месяц/День/Год

Jan. 02 1992 10:56AM

***** JOURNAL *****

NO.	OTHER FACSIMILE	START TIME	USAGE TIME	MODE	PAGES	RESULT	CODE
* 01	1234567	Jan. 1 11:29AM	01'20	TX	02	OK	(00)
* 02	9998765	Jan. 1 11:52AM	00'44	TX	01	OK	(00)
* 03	<<< G3 >>>	Jan. 1 11:54AM	00'46	RX	01	OK	(00)
* 04	5556677	Jan. 1 12:19PM	01'25	TX	03	OK	(00)
* 05	+987 1234	Jan. 1 12:35PM	01'31	RX	03	OK	(00)
* 06	<S01>	Jan. 1 12:37PM	01'55	TX	05	OK	(00)
* 07	7776543	Jan. 1 1:27PM	00'52	TX	01	OK	(00)
* 08	4445566	Jan. 1 2:46PM	00'57	TX	02	OK	(00)
* 09	4445566	Jan. 1 3:17PM	00'30	TX	01	PRESSED THE STOP KEY	(A2)
* 10	4445566	Jan. 1 3:18PM	00'41	TX	01	OK	(00)
* 11	<<<			RX	02	OK	(00)
* 12	<<<			TX	01	OK	(00)
* 13	5556677	Jan. 2 8:26AM	01'18	RX	01	OK	(00)
* 33	<<< G3 >>>	Jan. 2 9:25AM	00'47	TX	01	OK	(00)
* 34	5556677	Jan. 2 9:40AM	00'59	TX	02	OK	(00)
* 35	9996675	Jan. 2 10:55AM	00'43	TX	01	OK	(00)

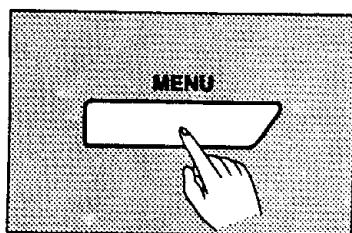
Номер связи (до 35) Набранный номер или имя абонента Продолжительность связи: Минуты/Секунды Режим связи: TX... Передача RX... Прием POL.RX... Опрос Количество страниц, переданных или принятых успешно Результат связи Код ошибки: (только для сервисного центра)

Значение результатов передачи

OK:	Передача прошла успешно.
PRESSED THE STOP KEY:	Передача была прервана нажатием клавиши STOP (0).
DOCUMENT JAMMED:	Документ застрял при подаче.
NO DOCUMENT:	Документ неправильно прошел в аппарат.
PRINTER OVERHEATED:	Печатающая головка перегрелась.
PAPER OUT:	Кончилась термобумага.
THE COVER WAS OPENED:	Открывались передняя или задняя крышки.
COMMUNICATION ERROR:	Ошибка приема или передачи.
PASSCODE FAILED:	Несоответствие паролей.
NO RESPONSE:	Принимающий факс занят или в нем нет бумаги.
PAPER JAMMED:	Застряла термобумага.

Включение автопечати отчета (JOURNAL AUTO PRINT)

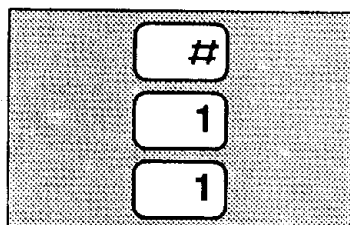
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

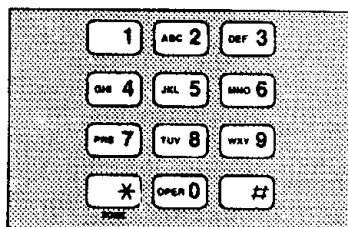


Нажмите #, а затем наберите **11**.

11. JOURNAL = AUTO
[1. AUTO 2. MANUAL]

(ПЕЧАТЬ ОТЧЕТА = АВТОМАТИЧЕСКИ)

3

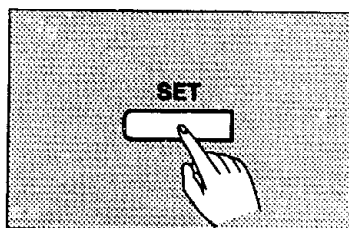


Нажмите цифру, соответствующую Вашему выбору.

Возможны следующие варианты:

- 1: AUTO (Печать отчета после каждых 20 действий по передаче или приему автоматически.)
- 2: MANUAL

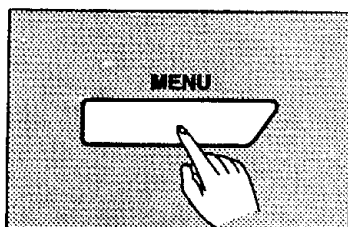
4



Нажмите клавишу **SET** для записи Вашего выбора в память.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

5



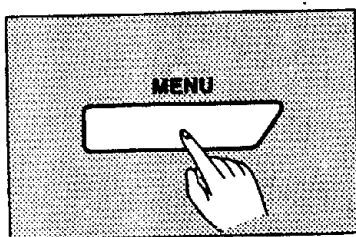
Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

Печать статистического отчета вручную

Вы можете напечатать отчет тогда, когда Вам нужно. Это не очистит память отчета, который будет продолжаться, пока не закончатся 35 операций по передаче или приему.

1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

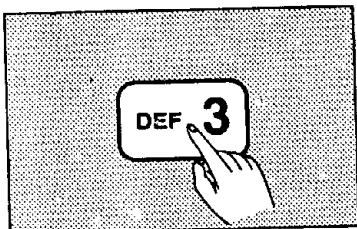


Нажмите 4.

SELECT NO. [1. SYSTEM
2. TEL NO. 3. JOURNAL

(ВЫБЕРИТЕ ТИП ОТЧЕТА)

3

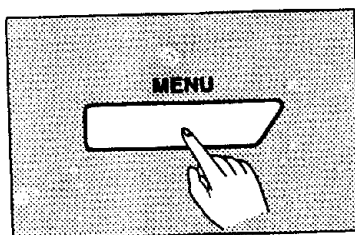


Нажмите 3.

Аппарат начнет печатать.

Если не было передач или приемов, отчет не напечатается.

4



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

Список телефонных номеров в памяти

Вы можете напечатать список телефонных номеров мгновенного и быстрого набора. Используйте эту функцию, когда надо проверить правильность записи в память телефонных номеров.

Образец списка телефонных номеров

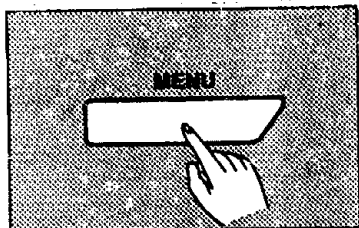
***** TELEPHONE NUMBER LIST *****			
<< STATION KEY LIST >>-Мгновенный набор			
PHONE NUMBER	NAME	PHONE NUMBER	NAME
01 T092-123-4567	Panasonic A	07 R999-1234	
02 T83-555-1234	Panasonic B	08 T[]	
03 T012-999-8877	Panasonic C	09	
04 T83P4567		10	
05 T987-6543		11	
06		12	
<< AUTO KEY LIST >>-Быстрый набор			
PHONE NUMBER	NAME	PHONE NUMBER	NAME
00 T111-2233		50 T222-3344	Panasonic D
01 R765-4321		51 T9P092-555-6677	Panasonic E
02 T345F6789		52	
03 T092[]		53	
04		54	
05		55	
06	Секретный телефонный номер	56	
07		57	
08		58	
09		59	
10		60	
11		61	
12		62	
13		63	
14		64	
15		65	
16		66	
17		67	
18		68	
19		69	
20			

Коды в телефонных номерах:

- T: Показывает, что Вы ввели номер в режиме тонального набора.
- R: Показывает, что Вы ввели номер в режиме импульсного (дискового) набора.
- P: Показывает, что Вы ввели клавишу PAUSE.
- F: Показывает, что Вы ввели клавишу FLASH.

Печать списка телефонных номеров

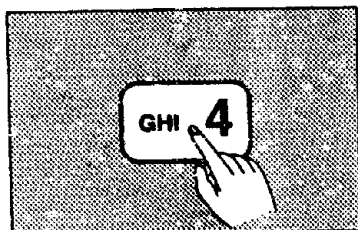
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

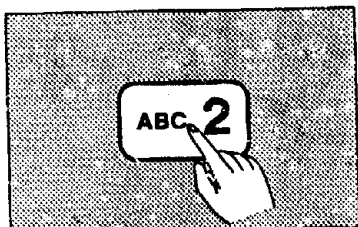


Нажмите 4.

SELECT NO. [1. SYSTEM
2. TEL NO. 3. JOURNAL

(ВЫБЕРИТЕ ТИП ОТЧЕТА)

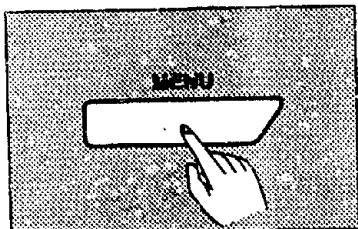
3



Нажмите 2.

Аппарат начнет печатать.

4



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

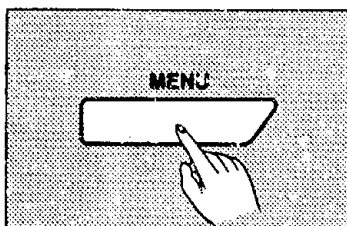
Дисплей покажет текущее время.

Список основных параметров

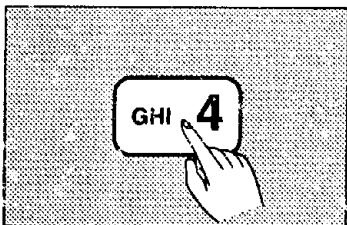
Образец списка основных параметров

Код	Функции	Установленные значения
***** < BASIC FEATURE LIST > *****		
#01	SET DATE	= Jan. 01 1992 12:01AM
#02	YOUR LOGO (I.E. COMPANY OR INDIVIDUAL NAME)	= Panasonic TAD/FAX
#03	YOUR TELEPHONE NUMBER	=
#04	PRINT TRANSMISSION REPORT	= ERROR [1=ERROR 2=ON 3=OFF]
#05	ANS/FAX RING COUNT	= 1 [1...4 0=TOLL SAVER *=RINGER OFF]
#06	FAX RING COUNT	= 1 [1...4]
#07	RECORDING TIME FOR TAD	= VOX [1=VOX 2=1MIN]
#08	REMOTE TAD ID	= i11
#99	PRINT ADVANCED FEATURE LIST	

Для получения списка основных параметров (см. стр. 2-2):

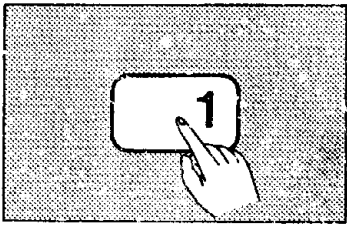
- 

Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

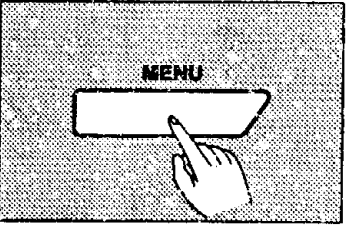
PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]
- 

Нажмите 4.

SELECT NO. [1. SYSTEM
2. TEL NO. 3. JOURNAL

(ВЫБЕРИТЕ ТИП ОТЧЕТА)
- 

Нажмите 1.

Аппарат начнет печатать.
- 

Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Дисплей покажет текущее время.

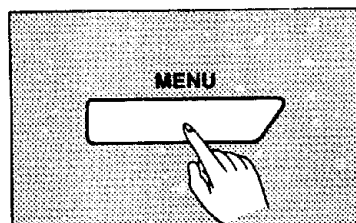
Список дополнительных параметров

Образец списка дополнительных параметров

Код	Функции	Установленные значения
***** < ADVANCED FEATURE LIST > *****		
#10	LOGO POSITION	= OUT [1=OUT 2=IN 3=OFF]
#11	JOURNAL AUTO PRINT	= AUTO [1=AUTO 2=MANUAL]
#12	NETWORK PASSCODE	= 0000
#13	TX PASSCODE CHECK	= OFF [1=ON 2=OFF]
#14	RX PASSCODE CHECK	= OFF [1=ON 2=OFF]
#15	POLLING PASSWORD	= 0000
#17	PRIVACY RING ID	= 333
#18	DAY/NIGHT MODE	= OFF [1=ON 2=OFF]
	DAY MODE TIME	= 12:00 AM
	NIGHT MODE TIME	= 12:00 AM
#19	SILENT FAX RECOGNITION RING	= 3 [3...8]
#20	REMOTE FAX ACTIVATION CODE	= **
#21	PAPER SAVE FUNCTION	= OFF [1=ON 2=OFF]
#22	MESSAGE ALERT	= OFF [1=ON 2=OFF]
#23	ENTER MESSAGE D	
	A= *** CONFIDENTIAL ***	
	B= *** URGENT REPLY REQUEST ***	
	C= *** URGENT PLEASE READ ***	
	D=	
#24	EXTENSION COPY	
#28	PRINTER TEST	
#50	SET DEFAULT (#10 TO #22)	
#9000*	(SERVICE DATA SET UP)	Этот код только для центра тех. обслуж.
< DELAYED XMT >		
	DELAYED MODE	= OFF
		=
		= 12:00 AM
		= 0

Для получения списка дополнительных параметров (см. стр. 2-3:

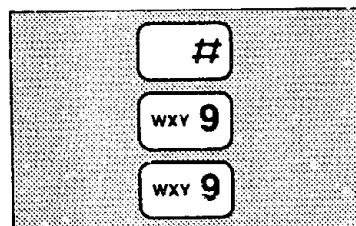
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

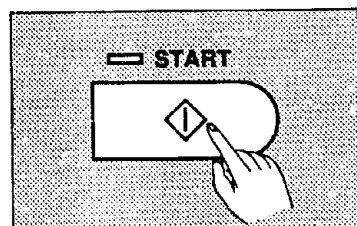


Нажмите #, а затем наберите 99.

99. ADVANCED SETTINGS
PRESS START TO PRINT

(ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ
НАЖМИТЕ КЛАВИШУ START ДЛЯ ПЕЧАТИ)

3



Нажмите клавишу **START**.

PRINTING
ADVANCED LIST

(ПЕЧАТЬ СПИСКА
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ)

Аппарат начнет печатать.

4

Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

Глава 7

Общие сведения

Содержание

В случае неисправностей	7-2
Сообщения об ошибке	7-2
Общие меры устранения сбоев	7-3
Устранение замятия документа	7-6
Устранение замятия термобумаги	7-7
Обслуживание	7-9
Очистка отделения микрокассеты	7-9
Очистка узла подачи документов	7-10
Очистка термоголовки	7-10
Печать теста принтера	7-11
Информация о принадлежностях	7-12
Технические характеристики	7-12
Предметный указатель	7-13

Когда на дисплее появляется сообщение об ошибке, см. стр. 7-2 для устранения ошибки.

В случае неисправностей

Сообщения об ошибке

СООБЩЕНИЯ НА ДИСПЛЕЕ

ПРИЧИНА И УСТРАНЕНИЕ

WED JAN 1 3:00PM 00
CHECK COVER

- Открыта крышка отсека термобумаги. Проверьте защелки на крышке.

WED JAN 1 3:00PM 00
CHECK DOCUMENT

- Документ застрял или подан неправильно. Вставьте документ правильно.

WED JAN 1 3:00PM 00
CHECK CASSETTE TAPE

- Микрокассета неисправна или не установлена. Установите новую кассету (см. стр. 1–11).
- Микрокассета заполнилась. Сбросьте ее (перемотайте на начало) или используйте другую сторону.

WED JAN 1 3:00PM 00
CHECK MEMORY

- Ошибка проверки памяти. Содержимое памяти (телефонные номера, параметры и т.п.) стерто. Перепрограммируйте аппарат.

WED JAN 1 3:00PM 00
RECORD GREETING

- Исходящее сообщение не записано. Запишите Ваше исходящее сообщение.

WED JAN 1 3:00PM 00
OUT OF PAPER

- Нет термобумаги. Проверьте наличие и правильность установки термобумаги.

WED JAN 1 3:00PM 00
PAPER JAMMED

- Термобумага застряла. Поправьте ее.
- Убедитесь, что на ролике бумаги нет провисаний.

WED JAN 1 3:00PM 00
POLLING ERROR

- Пароль опроса не совпадает. Установите такой же пароль, как и на другом аппарате.
- Опрашиваемый абонент не запрограммировал аппарат в режим опроса.
- Функция опроса может быть применена только между Panasonic-совместимыми аппаратами с одинаковыми протоколом обмена и паролем.

UNIT OVERHEATED,
PLEASE WAIT

- Аппарат перегрелся. Оставьте его как есть, чтобы он смог охладиться.

WED JAN 1 3:00PM 00
REMOVE DOCUMENT

- Документ застрял. Откройте крышку узла подачи документа и извлеките документ, вызвавший проблему.
- Вы пытаетесь передать документ длиной более 600 мм. Нажмите клавишу STOP (O) и извлеките его.

WED JAN 1 3:00PM 00
TRANSMIT ERROR

- Ошибка передачи/приема. Повторите операцию.
- Также появляется при несовпадении Вашего сетевого пароля, паролю, посылаемого другим аппаратом. Проверьте правильность пароля.

Общие меры устранения сбоев

ОБЩЕЕ

ПРОБЛЕМА	ПРИЧИНА И УСТРАНЕНИЕ
Невозможность приема или передачи, а также разговора по телефону.	Телефонные провода подключены неправильно или не подключены. – Проверьте соединения (см. стр. 1–9).
Аппарат работает со сбоями.	– Выключите питание и затем снова включите его (см. стр. 1–15).
Горит индикатор ALARM.	Открыты крышки. – Закройте крышку(и) плотнее.
Аппарат не звонит.	Переключатель громкости звонка установлен в положение OFF. – Установите переключатель в положение LOW или HIGH (см. стр. 1–14).

ПЕРЕДАЧА

ПРОБЛЕМА	ПРИЧИНА И УСТРАНЕНИЕ
Индикатор ALARM мигает после передачи.	Произошла ошибка при передаче. – Повторите операцию (см. стр. 3–4).
Индикатор ALARM горит во время передачи.	Передается документ длиной более 600 мм. – Разделите документ на более короткие части (длиной менее 600 мм). См. стр. 3–2. Документ застрял. – Извлеките его и повторите операцию (см. стр. 7–6). На Вашей линии есть специальные функции, такие как функция ожидания вызова. – Подсоедините аппарат к линии, не имеющей такой функции.
Абонент жалуется на искажение букв в документе.	Если на Вашей линии есть функция ожидания вызова, то другой абонент может подключиться к линии во время передачи и помешать передаче факса. – Подсоедините аппарат к линии, не имеющей такой функции. К Вашей линии подключен еще один телефон, и у него снята трубка. – Повесьте трубку и повторите.
Абонент жалуется, что на принимаемом документе появляются грязные пятна или черные линии.	Стекло и ролики в узле подачи документа загрязнились. – Очистите их (см. стр. 7–10).

ПРИЕМ

ПРОБЛЕМА	ПРИЧИНА И УСТРАНЕНИЕ
Индикатор ALARM горит во время копирования или приема.	Термобумага застряла. – Извлеките ее. См. стр. 7–7.
Невозможно принимать документы.	Термобумага не установлена. – Установите термобумагу (см. стр. 1–12 и 1–13).
Невозможно принимать документы автоматически.	Установлен режим приема <i>TEL</i> . – Принимайте документы вручную (см. стр. 3–6) или установите режим приема <i>ANS/FAX</i> , <i>TEL/FAX</i> или <i>FAX</i> (см. стр. 3–7 и 3–8). Ваше исходящее сообщение может быть слишком длинное. – Сократите длину исходящего сообщения (см. стр. 1–16 и 1–17) или попросите Вашего абонента нажать "*" (звездочка) и начать передачу документов. – Установите количество звонков до автоответа на "1". (см. стр. 2–12 – 2–13).
Полученное изображение некачественное и невозможно прочитать его.	Был передан документ с плохим изображением. – Попросите абонента передать лучшую копию документа.
Индикатор START мигает в течение 40 секунд после автоматического приема вызова, но ничего не записывается.	– Абонент положил трубку во время или сразу после прослушивания исходящего сообщения. Это может произойти, если сигнал отключения линии не передается из центрального офиса телефонной компании.
Проблемы с приемом международных факсов.	Ваше исходящее сообщение может быть слишком длинное. – Сократите текст исходящего сообщения до 10 секунд или меньше (см. стр. 1–16 и 1–17). Скорость приема факса, вероятно, следует понизить до 4800 бит/сек – Свяжитесь с обслуживающей организацией.
Невозможно получить документы при помощи функции опроса.	Пароль опроса не соответствует паролю на другом аппарате. – Запрограммируйте правильный пароль (см. стр. 5–7). – Другой аппарат не поддерживает функцию "опрашиваемого" (например, как Ваш).
Принятое или скопированное изображение искажено.	Загрязнилась термоголовка. – Очистите ее тряпочкой, смоченной в денатурате (см. стр. 7–10).

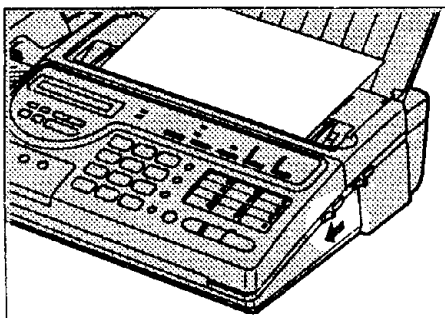
АВТООТВЕТЧИК И ТЕЛЕФОН

ПРОБЛЕМА	ПРИЧИНА И УСТРАНЕНИЕ
Счетчик вызовов на дисплее показывает "– –".	Был перебой в питании. – Проверьте, записаны сообщения или нет (см. стр. 3–13 и 3–14). Микрокассета не была перемотана на начало при включении питания аппарата. – Перемотайте кассету на начало (см. стр. 3–12).
Аппарат установлен в режим ANS/FAX, не сообщения не записываются.	Неправильно вставлена кассета или же она неисправна (лента порвана, протерлась или скрутилась). – Вставьте кассету правильно или замените ее на новую (см. стр. 1–11).
Во время воспроизведения кассеты уровень звука низкий или ничего не слышно.	Громкость на маленьком уровне. – Увеличьте громкость звука регулятором громкости VOLUME. Загрязнилась воспроизводящая головка. – Прочистите воспроизводящую головку (см. стр. 7–9).
Все записанные сообщения прослушаны и надо записать следующее сообщение после последнего.	– После прослушивания сообщений аппарат сам произведет запись после последнего сообщения.
Невозможно прослушать сообщения с другого телефона.	– Убедитесь, что Вы правильно набрали код доступа для дистанционного управления (REMOTE TAD ID). При наборе кода нажимайте кнопки сильнее.
Некоторые сообщения записаны не полностью.	Надо установить функцию специальных возможностей станции в положение "B". – Свяжитесь с обслуживающей организацией.
После того как абонент оставил сообщение и положил трубку, лента не останавливается.	Надо установить время VOX TIME на 4 секунды. – Свяжитесь с обслуживающей организацией.

Устранение замятия документа

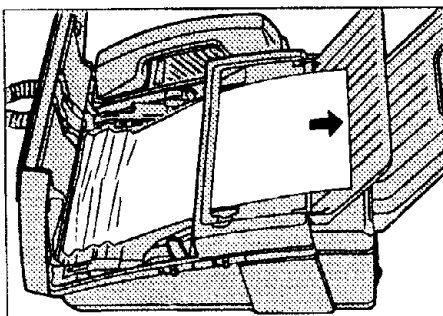
Если оригинал документа застрял в узле подачи документов, загорится индикатор ALARM и раздастся длинный звуковой сигнал. Извлеките документ, выполнив следующее:

1



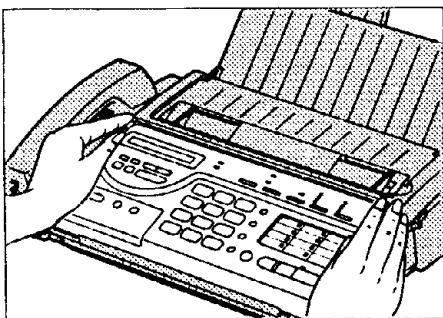
Сдвиньте **РЫЧАГ ОТКРЫТИЯ ПЕРЕДНЕЙ КРЫШКИ** на себя для открытия узла подачи.

2



Аккуратно извлеките застрявший документ.

3

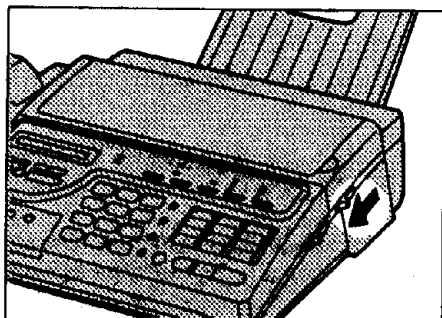


Закройте крышку узла подачи документов осторожным нажатием на оба края крышки.

Устранение замятия термобумаги

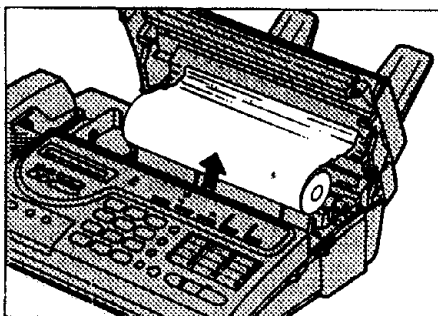
Если во время приема документа термобумага не подается, значит она застряла. Устраните застревание следующим образом:

1



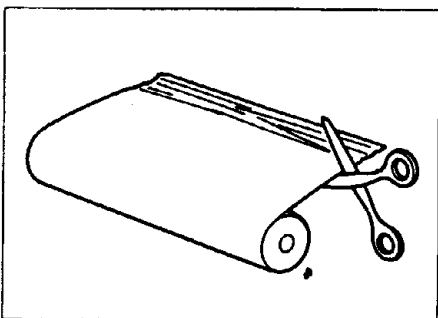
Сдвиньте **РЫЧАГ ОТКРЫТИЯ ЗАДНЕЙ КРЫШКИ** на себя для открытия отделения термобумаги.

2



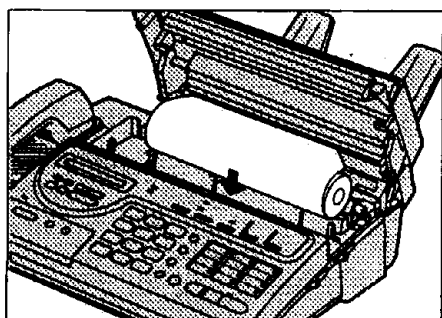
Извлеките застрявшую бумагу.

3



Отрежьте смятую часть бумаги.

4



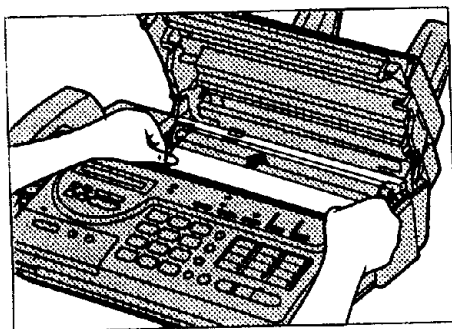
Установите ролик с термобумагой на место.

Будьте уверены, что блестящая сторона бумаги обращена вверх и в рулоне нет провисаний.



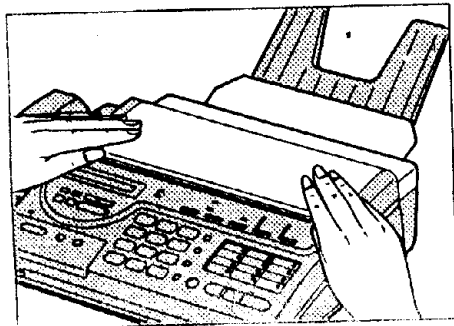
(продолжение на следующей странице)

5



Затем вставьте край бумаги в щель выхода между верхней и нижней направляющими пластинами и вытяните ее из аппарата на несколько сантиметров.

6



Закройте крышку отделения термобумаги осторожным нажатием на оба края крышки.

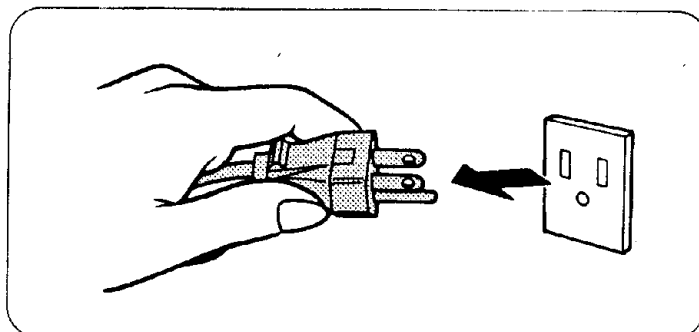
Если аппарат включен, бумага продвинется немного вперед и будет отрезана автоматически.

ПРИМЕЧАНИЕ:

При установке бумаги КХ-А101 или другой с отверстием 1,27 см (1/2 дюйма) помните, что надо установить держатели ролика бумаги (см. стр. 1-13).

Обслуживание

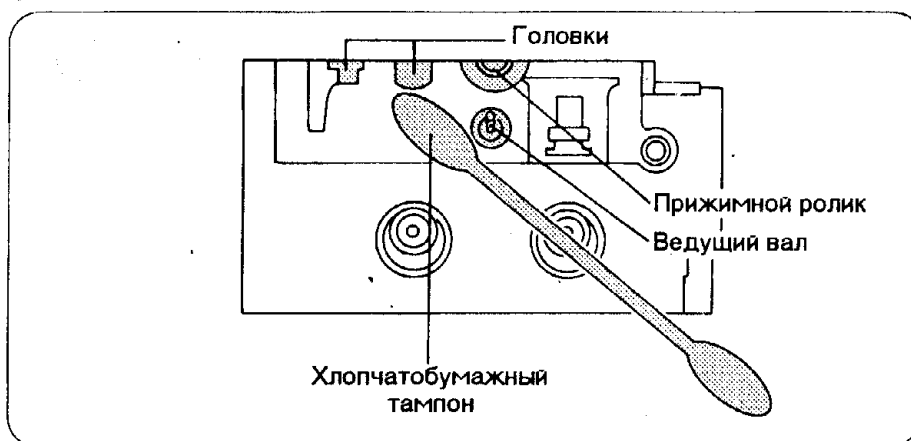
Убедитесь, что перед началом обслуживания вилка аппарата отключена из розетки сети.



Очистка отделения микрокассеты

Грязь и налет магнитного покрытия с микрокассеты может налипать на ролик, вал и головку, при этом качество звука снижается. Периодически очищайте эти части как описано ниже для улучшения качества звука.

1. Откройте отсек микрокассеты.
2. Извлеките микрокассету.
3. Очистите поверхность головки, ролик и вал при помощи хлопкового тампона на палочке. Если эти поверхности слишком загрязнены, протрите их тампоном, смоченном в денатурате, а затем протрите мягкой сухой тканью.



ПРИМЕЧАНИЯ:

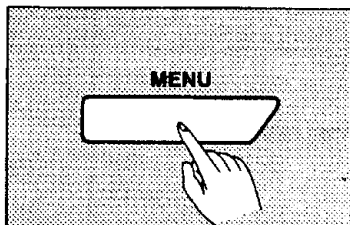
- Не подносите намагниченные или металлические предметы, например, отвертку, к головке, так как это может привести к намагничиванию головки.
- Не смазывайте маслом части отсека микрокассеты.

Печать теста принтера

Вы можете проверить качество печати распечаткой теста принтера.
Если тестовый рисунок содержит размазанные линии, грязные пятна или темные точки, очистите термоголовку как показано на стр. 7–11.

Для печати теста:

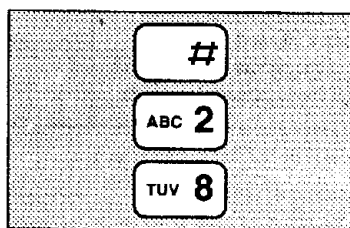
1



Нажимайте клавишу **MENU** до тех пор, пока на дисплее не появится следующее.

PROGRAM [1. DATE 2. TEL
3. SYSTEM 4. REPORT]

2

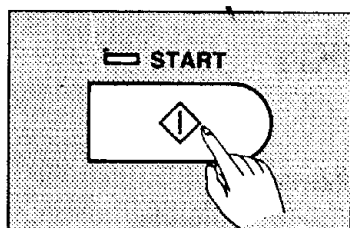


Нажмите #, а затем наберите **28**.

28. PRINTER TEST
PRESS START KEY

(ТЕСТ ПРИНТЕРА
НАЖМИТЕ КЛАВИШУ **START**)

3



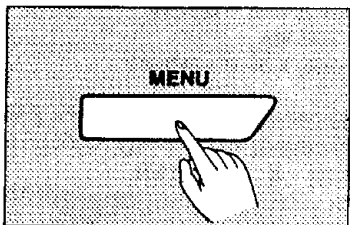
Нажмите клавишу **START**.

PRINT TEST
EXECUTING

(ВЫПОЛНЯЕТСЯ ПЕЧАТЬ ТЕСТА)

Аппарат напечатает тестовую картинку.

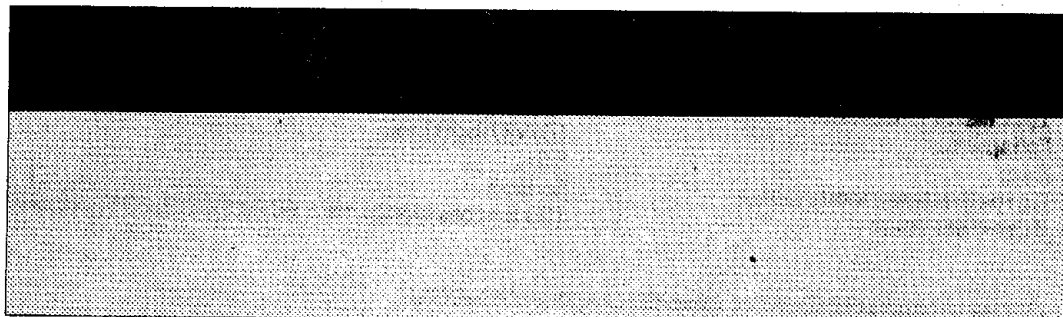
4



Нажмите клавишу **MENU** для завершения операции.

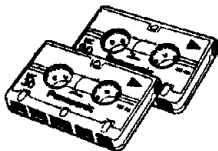
Дисплей покажет текущее время.

Образец тестовой картинки:



Информация о принадлежностях

Замена деталей и комплектующих производится местным дистрибьютором.
За справками о местном дистрибьюторе обращайтесь бесплатно по телефону: 1-800-332-5368.

Номер модели	Изображение	Описание	Комментарии
RT-30MC RT-60MC		Микрокассета	Для замены
KX-A101 KX-A106		Термобумага 216 мм x 30 м в рулоне KX-A101: отверстие 1/2 дюйма KX-A106: отверстие 1 дюйм	Для печати

Технические характеристики

Тип аппарата:
Линия подключения:
Совместимость:
Формат документов:

Ширина сканирования:
Размер термобумаги:
Ширина печати:
Время передачи:

Плотность сканирования:

Тип сканера:
Тип принтера:
Система сжатия данных:
Скорость модема:

Автоматическая загрузка документов:
Диапазон температур:
Диапазон влажности:
Габариты:
Вес:
Потребляемая мощность:
Источник тока:

настольный,
общая телефонная сеть
CCITT G3
максимальная ширина – 216 мм
максимальная длина – 600 мм
максимум – 208 мм
216 мм (письмо) x 30 м в рулоне
208 мм.
Примерно 30 секунд на страницу (G3 нормальный режим);
примерно 15 секунд на страницу (Собственный режим).
по горизонтали – 8 точек на мм.
по вертикали – 3.85 строк/мм (режим STANDARD);
7.7 строк/мм (режим FINE/HALFTONE);
15.4 строк/мм (режим SUPER FINE).
CCD граф. сенсор
термопечать
модифицированная система Хоффмана (MH), (MR)
9600/7200/4800/2400 бит/с; автоматическая настройка
(понижение) скорости
максимально – 10 листов
5–35 °C
45% – 85%
107x379x297 мм
5.6 кг
50 Ватт
120 В переменного тока, 60 Гц. (220 В, 50 Гц, если адаптирован)

Время передачи документов изменяется в процессе работы.

Предметный указатель

А

Автоматический набор	4-11
Разговор по телефону	4-13
Передача документов	4-11
Автоответчика панель управления	1-17
Автопереключение режимов приема	5-36, 5-37

Б

Быстрый набор	4-5
Ячейки памяти	4-2
Запись номеров	4-5

В

Ваш Логотип	2-2, 2-6, 2-7
Ваш Телефонный номер	2-2, 2-6, 2-7
Верхняя направляющая пластина	1-12
Времени и даты установка	2-5
Время записи VOX	1-16, 2-15
Время записи сообщения	2-2, 2-15

Г

Гнездо "К ТРУБКЕ"	1-5, 1-9
Подключение	1-9
Гнездо телефонной линии	1-5, 1-9
Подключение	1-9
Громкости регулятор	1-5, 1-16

Д

Даты установка	2-5
Держатели ролика термобумаги	1-2, 1-13
Дисковый (импульсный) набор номера (PULSE)	1-14
Дистанционное управление	5-24
Прослушивание звуков и разговор	5-28
Перемотка вперед и назад	5-26
Воспроизведение всех сообщений	5-25
Воспроизведение новых сообщений	5-25
Запись маркерного сообщения	5-26
Перезапись исходящего сообщения	5-29
Сброс ленты	5-27
Пропуск исходящего сообщения	5-28
Дистанционный код приема факса	5-14
Документ	3-2
Допустимые размеры	3-2
Устранение застревания	7-6
Установка для передачи	3-3
Прием	3-6, 3-8
Передача	3-4, 3-5, 4-11, 4-12
Не подлежащие посылке	3-2

Ж

Желательные абоненты	5-30
Код доступа	5-30, 5-31
Жидкокристаллический дисплей	1-7

З

Запись разговора	3-16
------------------	------

И

Импульсный (дисковый) набор номера (PULSE)	1-14
Индикатор "PAPER OUT"	1-7, 3-12, 3-13
Индикатор ALARM	1-7, 1-15, 7-3
Индикатор PAPER OUT	1-7, 1-13, 1-15

Исходящее сообщение	1-16
Проверка	1-17
Запись	1-17
Перезапись	5-29
Пропуск прослушивания	5-28

К

Карточка для записи номеров	2-8, 4-2
Клавиша #	2-7
Клавиша *	5-13
Клавиша ALL MESSAGES	1-8, 3-12, 3-14
Клавиша AUTO	1-7, 4-2, 4-5, 4-7
Клавиша CHECK	1-8, 1-16, 1-17
Клавиша CLEAR	1-7, 2-4, 4-2, 4-4
Клавиша COPY	1-8, 3-11, 5-23
Клавиша FF (перемотка вперед)	1-8, 3-12
Клавиша FLASH	1-8, 5-34
Клавиша HELP	1-7, 2-4
Использование	2-17, 2-18
Клавиша BACK SPACE	2-9
Клавиша DELETE	2-9
Клавиша DIRECTORY	1-7, 4-2, 4-12
Клавиша DISPLAY CLEAR	2-9
Клавиша HYPHEN (дефис)	4-2, 4-3, 4-5
Клавиша ICM ERASE (удаление сообщений)	1-8, 3-12
Клавиша INSERT	2-9
Клавиша MEMO/2 WAY REC	1-8, 3-15, 3-16
Клавиша NEW MESSAGES	1-8, 3-12, 3-13
Клавиша PAUSE	1-8, 5-35
Клавиша MENU	1-7, 2-4, 4-2
Клавиша REC	1-8, 1-16, 1-17
Клавиша RECEIVE MODE	1-7, 1-18
Клавиша REDIAL	1-8, 3-18
Клавиша REW (перемотка назад)	1-8, 3-12, 3-13
Клавиша SECRET	4-2, 4-7
Клавиша SET	1-7, 2-4, 4-2
Клавиша SPACE	2-9
Клавиша STOP (O)	1-8, 4-12
Клавиша STOP (■)	1-8, 3-12
Клавиша TONE	1-7, 5-34
Клавиша и индикатор LIGHT ORIGINAL/◀	1-7
Клавиша и индикатор MUTE	1-8
Клавиша и индикатор	
POLLING/TRANSMIT SETTING	1-7, 5-4, 5-5, 5-6, 5-16
Клавиша и индикатор RESOLUTION/▶	1-7, 3-3
Клавиша и индикатор SP-PHONE	
(VOICE STDBY)	1-8, 5-33
Клавиши прямого доступа/	
символьные клавиши	1-8, 4-2
Клавиши управления	2-8, 2-9
Клавиши управления курсором	2-9
Код доступа дистанционного	
управления	2-2, 2-16, 5-24, 5-25
Копии растяжение	5-22, 5-23
Копирование	3-11

Л

Логотипа позиция печати	5-15
Лоток подачи документов	1-4

М

Мгновенный набор	4-3
Запись номеров для него	4-3

Микрокассета	1-2
Установка	1-11
Извлечение	1-11
Микрокассеты отсек	1-5
Очистка	7-9
Микрофон (MIC)	1-16
Н	
Набора методы	5-35
Неисправности, метод устранения	7-2
Нижняя направляющая пластина	1-12
О	
Обслуживание	7-9
Опрос	5-4, 5-5
Отсек микрокассеты	1-5
Отчет статистический	6-2
Отчета автопечатать	6-3
Отчета статистического распечатка	6-4
Очистка	
Узла подачи документов	7-10
Отсека микрокассеты	7-9
Термоголовки	7-10
Ошибка. Сообщения об ошибке	7-2
П	
Пароль сетевой	5-10
Пароль опроса	5-7
Передача в заданное время	5-2, 5-3
Передача	
Прерывание	3-4
Ручная	3-4
При помощи автонабора	4-11
При помощи Электронного тел. справочника	4-12
Переключатель громкости звонка	1-5, 1-14
Переключатель громкости трубки	1-5, 1-14
Переключатель режима набора	1-5, 1-14
Переменного тока гнездо	1-5
Переменного тока сеть	1-9
Переменного тока шнур	1-2
Перемотка краткая вперед	5-26
Перемотка краткая ленты назад	5-26
Перенбор	1-8, 3-18
Печать индивидуального отчета о передаче	2-10
Изменение	2-11
Образец	2-10
Печать списка дополнительных функций	1-17
Печать списка телефонных номеров	6-5, 6-6
Печать теста принтера	7-11
Питания выключатель	1-5, 1-15
Помощи функция	2-17, 2-18
Предупреждение о записанном сообщении	5-32
Прием	
Автоматический	3-7
Прерывание	3-6
Ручной	3-6
Приема режим ANS/FAX	1-18
Прием документов в этом режиме	3-7
Приема режим FAX	1-18
Прием документов в этом режиме	3-8
Приема режим TEL	1-18
Приема режим TEL/FAX	1-18
Прием документов в этом режиме	3-8
Принадлежности	1-2
Проверка пароля на передачу (TX)	5-8, 5-9
Включение	5-11
Проверка пароля на прием (RX)	5-8, 5-9
Включение	5-12

Произвольный заголовок	5-16, 5-17
Программирование своего сообщения	5-18, 5-19
Пропуск исх. сообщения для записи сооб. абонента	5-28
Прослушивание звуков в комнате	5-24
Р	
Разговоры по телефону	5-33
Начало	5-33
Прием запроса	5-33
Разрешающая способность	3-3
Регулятор громкости	1-5, 1-16
Ролик прижима ленты кассеты	7-9
Ролики подачи документа	7-10
Рычаг открытия задней крышки	1-4, 1-12, 7-7, 7-10
Рычаг открытия передней крышки	1-4, 7-6, 7-10

С	
Сброс ленты	5-27
Сброс системных функций	5-39
Светлый оригинал (LIGHT ORIGINAL)	3-3
Клавиша и индикатор	1-7
Секретные телефонные номера	4-7
Сетевые возможности	5-8
Сообщение D	5-18, 5-19
Сообщение-памятка	3-15
Запись	3-15
Сообщения	3-13
Воспроизведение всех	3-14, 5-25
Воспроизведение новых	3-13, 5-25
Запись новых с нужного места	3-14
Список телефонных номеров в памяти	6-5, 6-6
Счетчик вызовов	3-12
Счетчик звонков ANS/FAX	2-2
Выбор	2-12, 2-13
Счетчик звонков FAX	2-2
Выбор	2-14

Т	
Телефонной линии шнур	1-2
Термобумага	1-2
Устранение застревания	7-7
Установка	1-12, 1-13
Термоголовка	7-10
Очистка	7-10
Тестовая картинка	7-11
"Тихое" опознавание факса	5-38
Тональный набор (TONE)	1-14
Тональный набор временно	5-34
Трубка	1-2, 1-9
Трубки шнур	1-2, 1-9

Ф	
Функций список основной	2-2, 6-7
Функций список дополнительный	2-3, 6-8

Х	
Характеристики	7-12

Э	
Экономия бумаги	5-20, 5-21
Экономия оплаты	2-12, 2-13
Электронный Телефонный Справочник	4-9, 4-14
Как пользоваться	4-10
Вызов абонента при помощи	4-14
Передача документов при помощи	4-12

ФАКСИМИЛЬНАЯ СВЯЗЬ

КОМУ: _____ ДАТА: _____

ОТ КОГО: _____ НАШ ТЕЛ. НОМЕР: _____

Мы хотели бы использовать эту возможность, чтобы представить Вам наш телефон-автоответчик с факсимильным аппаратом фирмы Panasonic. Наш аппарат будет работать как факс, автоответчик и обычный телефон, так что Вы сможете одновременно передать документы и речевое сообщение за один звонок.

Передача речевого сообщения и документа

1. Наберите наш телефонный номер. Наш аппарат воспроизведет исходящее сообщение.
2. Оставьте Ваше сообщение после длинного гудка.
3. Нажмите * (звездочку) на Вашем телефоне после записи Вашего сообщения.
Наш аппарат переключится в режим факса и Вы услышите факс-сигнал.
4. Начните передачу после того, как услышите факс-сигнал.

Передача только документа

1. Наберите наш номер телефона. Наш аппарат воспроизведет исходящее сообщение.
2. Начните передачу, чтобы переслать документ, не дожидаясь конца исходящего сообщения.
• Вы можете нажать * (звездочку) во время воспроизведения исходящего сообщения. Начинайте передачу после того, как услышите факс-сигнал.

Если Вы звоните с телефона, оснащенного импульсным (дисковым) набором номера:

Передача только документа

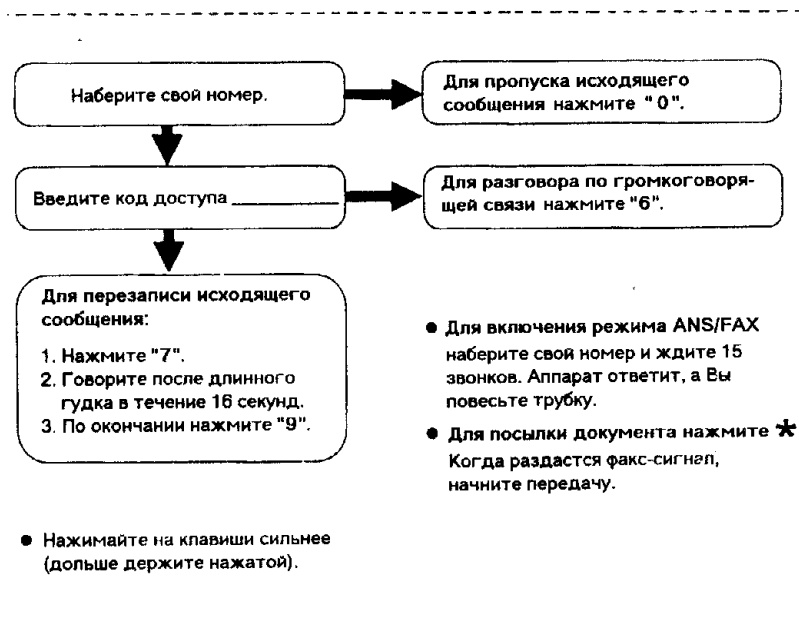
1. Наберите наш номер телефона.
Наш аппарат воспроизведет исходящее сообщение.
2. Начинайте передачу, чтобы переслать документ, не дожидаясь конца исходящего сообщения.

Передача документа и речевого сообщения

1. Наберите наш номер телефона.
Наш аппарат воспроизведет исходящее сообщение.
2. Начинайте передачу, чтобы переслать факс.
3. Сделайте запрос на телефонный разговор (например, поднимите трубку) во время передачи Вашего документа.
4. Оставьте Ваше сообщение после длинного гудка, следующего за исходящим сообщением.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если наш аппарат находится в режиме факс, то исходящее сообщение не воспроизводится и звучит факс-сигнал. Вы не можете разговаривать с нами; доступен только прием факсимильных сообщений.



СПИСОК НОМЕРОВ ДЛЯ БЫСТРОГО НАБОРА НОМЕРА

КОД	ИМЯ	КОД	ИМЯ	КОД	ИМЯ	КОД	ИМЯ
00		25		50		75	
01		26		51		76	
02		27		52		77	
03		28		53		78	
04		29		54		79	
05		30		55		80	
06		31		56		81	
07		32		57		82	
08		33		58		83	
09		34		59		84	
10		35		60		85	
11		36		61		86	
12		37		62		87	
13		38		63		88	
14		39		64		89	
15		40		65		90	
16		41		66		91	
17		42		67		92	
18		43		68		93	
19		44		69		94	
20		45		70		95	
21		46		71		96	
22		47		72		97	
23		48		73		98	
24		49		74		99	

Передача документов при помощи быстрого набора:

Вставьте документы ЛИЦЕВОЙ СТОРОНОЙ ВНИЗ. Нажмите клавишу **AUTO**, затем введите двузначный номер (от 00 до 99).

СПИСОК НОМЕРОВ ДЛЯ БЫСТРОГО НАБОРА НОМЕРА

КОД	ИМЯ	КОД	ИМЯ	КОД	ИМЯ	КОД	ИМЯ
00		25		50		75	
01		26		51		76	
02		27		52		77	
03		28		53		78	
04		29		54		79	
05		30		55		80	
06		31		56		81	
07		32		57		82	
08		33		58		83	
09		34		59		84	
10		35		60		85	
11		36		61		86	
12		37		62		87	
13		38		63		88	
14		39		64		89	
15		40		65		90	
16		41		66		91	
17		42		67		92	
18		43		68		93	
19		44		69		94	
20		45		70		95	
21		46		71		96	
22		47		72		97	
23		48		73		98	
24		49		74		99	

Передача документов при помощи быстрого набора:

Вставьте документы ЛИЦЕВОЙ СТОРОНОЙ ВНИЗ. Нажмите клавишу **AUTO**, затем введите двузначный номер (от 00 до 99).